**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Наказ керівника**

**Кіровоградської обласної прокуратури**

від 25.09.2020 року №112

**П О Л О Ж Е Н Н Я**

**про відділ** **захисту інтересів дітей та протидії насильству**

**Кіровоградської обласної прокуратури**

**1. Загальні положення**

**1.1.** Відділ захисту інтересів дітей та протидії насильству (далі - відділ) є самостійним структурним підрозділом Кіровоградської обласної прокуратури, підпорядкований першому заступнику або заступнику керівника обласної прокуратури, згідно із розподілом обов’язків між керівництвом обласної прокуратури.

**1.2.** У своїй діяльності відділ керується Конституцією України, Кримінальним та Кримінальним процесуальним кодексами України, законами України «Про прокуратуру», «Про державну службу», іншими актами законодавства, наказами Генерального прокурора, керівника Кіровоградської обласної прокуратури, Регламентом обласної прокуратури, а також цим Положенням.

**1.3.** Відділ організовує роботу у взаємодії з іншими структурними підрозділами обласної прокуратури, прокуратурами всіх рівнів, Тренінговим центром прокурорів України, правоохоронними та іншими державними органами.

**2. Структура відділу**

**2.1.** Відділ очолює начальник відділу, який має заступника.

* 1. До складу відділу входять 3 прокурори та 2 головних спеціаліста на правах державних службовців. У разі відсутності начальника відділу його обов’язки виконує заступник начальника відділу.

**2.2.** Робота працівників відділу, залежно від покладених на них функцій, організовується за територіальним і функціональним (предметним) принципом*.*

**2.3.** Розподіл обов’язків здійснює начальник відділу та затверджує перший заступник чи заступник керівника обласної прокуратури відповідно до розподілу обов’язків між керівництвом обласної прокуратури.

**2.4**. Посадові обов’язкидержавних службовців закріплюються у посадових інструкціях, які підписуються начальником відділу та затверджуються керівником обласної прокуратури.

**3.** **Основні завдання та функції відділу**

**Основними завданнями відділу є:**

**3.1.** Організація і процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про злочини у сфері охорони дитинства, у кримінальних провадженнях щодо неповнолітніх, а також у яких неповнолітня особа залучена до провадження як потерпіла особа або є особою, права та інтереси якої порушено чи може бути порушено внаслідок вчинення кримінального правопорушення.

**3.2.** Виконання вимог закону під час приймання, реєстрації, розгляду та вирішення заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення, своєчасне внесення відомостей до Єдиного реєстру досудових розслідувань (далі – ЄРДР).

**3.3.** Організація та забезпечення швидкого, повного та неупередженого розслідування кримінальних правопорушень, а також оскарження незаконних судових рішень на стадії досудового розслідування і судового розгляду кримінальних проваджень зазначеної категорії, виконання вимог закону про невідворотність покарання за вчинене кримінальне правопорушення.

**3.4.** Запобігання незаконному притягненню особи до кримінальної відповідальності та необґрунтованому застосуванню щодо неї заходів процесуального примусу.

**3.5.** Забезпечення відшкодування збитків, завданих кримінальними правопорушеннями.

**3.6.** Застосування належної правової процедури до кожного учасника кримінального провадження, забезпечення особам, затриманим за підозрою у вчиненні кримінального правопорушення, права на захист, у тому числі в порядку, визначеному Законом України «Про безоплатну правову допомогу».

**3.7.** Здійснення нагляду за додержанням законів органами, які проводять оперативно-розшукову діяльність, у частині попередження, виявлення і припинення кримінальних правопорушень, зазначених у пункті 3.1 цього Положення, розшуку осіб, які їх вчинили та переховуються від органів досудового розслідування, суду або ухиляються від відбування кримінального покарання, безвісно відсутніх дітей.

**3.8.** Здійснення нагляду за додержанням законів під час виконання судових рішень у кримінальному провадженні, а також застосування інших заходів примусового характеру, пов’язаних з обмеженням особистої свободи дітей.

**3.9.** Здійснення повноважень представництва в суді та при виконанні судових рішень у сфері охорони дитинства.

**3.10.** Організаційне та методичне керівництво діяльністю місцевих (окружних) прокуратур у межах повноважень Відділу.

**3.11.** Упровадження інноваційних методів здійснення прокурором повноважень у кримінальному провадженні стосовно неповнолітніх, які вчинили кримінальне правопорушення або залучені до провадження як потерпілий або свідок, з урахуванням кращих міжнародних практик.

**3.12.** Вжиття заходів щодо забезпечення координації діяльності правоохоронних органів з протидії кримінальній протиправності серед неповнолітніх, кримінальних правопорушень стосовно дітей та у сфері охорони дитинства.

**3.13. Відділ у межах повноважень також забезпечує:**

- участь у плануванні роботи обласної прокуратури, своєчасне, повне і якісне виконання запланованих заходів;

- підготовку матеріалів на розгляд нарад, організацію та контроль за виконанням прийнятих рішень, а також виконання завдань і доручень керівництва Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури;

- проведення перевірок у місцевих (окружних) прокуратурах, надання практичної допомоги їх керівникам, контроль за усуненням виявлених недоліків;

- підготовку проєктів організаційно-розпорядчих документів керівника обласної прокуратури, листів із зауваженнями, орієнтовного та інформаційного характеру з питань, що належать до компетенції Відділу;

- особистий прийом, розгляд і вирішення звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України, представників державних, громадських організацій, інших осіб, а також скарг учасників кримінального провадження на дії та рішення слідчих і прокурорів;

- виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

- здійснення аналітичної та методичної роботи, участь у заходах щодо підвищення кваліфікації, стажування працівників місцевих (окружних) прокуратур, підготовку загальних методичних рекомендацій та інших документів методичного спрямування з питань діяльності Відділу;

- участь у формуванні спеціалізованих програм навчання для прокурорів у сфері захисту інтересів дітей;

- опрацювання проєктів законів та інших нормативно-правових актів, внесення в межах компетенції пропозицій щодо вдосконалення законодавства;

- ведення первинного обліку роботи та складання статистичної звітності;

- підготовку інформацій до органів державної влади з найбільш актуальних питань, що належать до компетенції Відділу, матеріалів для висвітлення у засобах масової інформації та розміщення на офіційному вебсайті обласної прокуратури;

- ведення діловодства, додержання режиму секретності, збереження матеріальних носіїв інформації з обмеженим доступом.

**4. Основні напрями діяльності Відділу**

- організаційне забезпечення діяльності органів прокуратури щодо представництва в суді та при виконанні судових рішень у сфері охорони дитинства;

- вивчення наявності підстав для представництва в судах у сфері охорони дитинства, підготовка позовів обласної прокуратури в порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства, опрацювання матеріалів, що надходять від місцевих (окружних) прокуратур, інших структурних підрозділів обласної прокуратури, щодо наявності підстав для застосування представницьких повноважень;

- підготовка відзивів на позовні заяви, відповідей на відзиви, пояснень, заяв, клопотань, апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду у справах за позовами обласної прокуратури або тих, у які ініційовано вступ;

- організація та забезпечення участі у розгляді судами всіх інстанцій  цивільних, адміністративних та господарських справ у сфері охорони дитинства за позовами обласної прокуратури, місцевих (окружних) прокуратур або тих, у які обласною, місцевими (окружними) прокуратурами ініційовано вступ;

**-** отримання виконавчих документів за позовами, заявами, скаргами та клопотаннями обласної прокуратури з метою забезпечення виконання судових рішень, постановлених за участю прокурора на користь держави;

- організація та забезпечення участі в розгляді судами по першій інстанції цивільних, адміністративних та господарських справ за позовами у сфері охорони дитинства (заявами, скаргами) прокурорів, інших учасників процесу у таких справах або у разі вступу прокурорів у ці справи;

- підготовка заяв і клопотань до суду апеляційної та касаційної інстанцій, у тому числі про участь прокурора в судовому засіданні;

- ініціювання перегляду незаконних судових рішень та забезпечення своєчасного реагування на неправосудні рішення суду в цивільних, адміністративних та господарських справах, підготовка заяв і клопотань до судів першої, апеляційної та касаційної інстанцій;

- вивчення інформації, розміщеної в Єдиному державному реєстрі судових рішень, які зачіпають інтереси держави у сфері охорони дитинства та постановлені без участі прокурора, визначення наявності підстав для вступу та їх оскарження в апеляційному або касаційному порядку;

- опрацювання проєктів постанов Пленуму Верховного Суду з питань, які належать до компетенції відділу;

- вивчення стану представницької діяльності щодо захисту інтересів держави у сфері охорони дитинства, вжиття заходів до усунення недоліків при підготовці місцевими (окружними) прокуратурами проектів позовів, заяв, апеляційних скарг у цивільному, адміністративному та господарському судочинстві;

- здійснення методичного забезпечення представницької діяльності у сфері охорони дитинства, підготовка документів методичного спрямування у межах компетенції відділу;

- вжиття заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів, забезпечення належного захисту інтересів держави при їх виконанні;

- ініціювання в установленому порядку внесення відомостей до ЄРДР про вчинення кримінальних правопорушень;

- процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про злочини, зазначені в пункті 3.1 цього Положення, досудове розслідування у яких проводиться підрозділами Національної поліції України, Служби безпеки України, Державної фіскальної служби України, Державного бюро розслідувань, а також за дорученням керівництва Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури в інших кримінальних провадженнях;

- приймання, реєстрація, розгляд заяв і повідомлень про вчинення відповідних кримінальних правопорушень, своєчасне внесення щодо них відомостей до ЄРДР;

- нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у відповідних кримінальних провадженнях;

- участь у розгляді судами клопотань слідчих та прокурорів у ході досудового розслідування, а також справ з інших питань під час досудового розслідування або оскарження рішень, дій чи бездіяльності слідчих та прокурорів;

- забезпечення швидкого, повного та неупередженого розслідування кримінальних правопорушень, підтримання публічного обвинувачення в суді, участь у перегляді судових рішень в апеляційному порядку, за нововиявленими або виключними обставинами;

- розгляд і вирішення скарг на рішення, дії чи бездіяльність слідчих у випадках, передбачених Кримінальним процесуальним кодексом України;

- вжиття заходів до забезпечення відшкодування завданих злочинами збитків, розшуку майна, яке стало предметом злочинного посягання;

- вивчення стану досудового розслідування у конкретних кримінальних провадженнях, підготовка висновків (проєктів рішень) щодо необхідності доручення подальшого розслідування іншому органу (заміни прокурора, що здійснює процесуальне керівництво досудовим розслідуванням), проєктів рішень про скасування незаконних та необґрунтованих постанов слідчих і прокурорів;

- організаційне та методичне керівництво діяльністю місцевих (окружних) прокуратур з питань нагляду за додержанням законів органами правопорядку при провадженні досудового розслідування, процесуального керівництва ним та участі у судовому провадженні у кримінальних провадженнях про злочини, зазначені у пункті 3.1 цього Положення;

- виконання вимог закону при прийманні, реєстрації, розгляді та вирішенні заяв і повідомлень про вчинення відповідних кримінальних правопорушень, своєчасне внесення щодо них відомостей до ЄРДР;

- вивчення матеріалів кримінальних проваджень, участь у перегляді Кропивницьким апеляційним судом кримінальних проваджень, визначених у п.3.1 Положення;

- підготовка проєктів апеляційних, касаційних скарг, заяв про перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами, змін і доповнень до них або відмов цих скарг;

- вивчення якості та обґрунтованості апеляційних, касаційних скарг, заяв про перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами, поданих місцевими (окружними) прокуратурами;

- здійснення нагляду за додержанням законів при провадженні оперативно-розшукової діяльності оперативними підрозділами Національної поліції України, Служби безпеки України, Державної фіскальної служби України, Державної прикордонної служби України, Державної кримінально-виконавчої служби України, Державного бюро розслідувань відповідно до компетенції Відділу;

- вивчення стану апеляційного та касаційного реагування прокурорів, застосування прокурорами наданих законом повноважень щодо апеляційного та касаційного оскарження судових рішень у кримінальних провадженнях (справах) визначеної категорії та участі в їх перегляді, підготовка листів з окремих питань застосування законодавства;

- опрацювання інформацій, висновків місцевих (окружних) прокуратур про ухвалення реабілітуючих судових рішень за визначеною п.3.1 категорією кримінальних проваджень та наявність підстав для їх оскарження в апеляційному чи касаційному порядку, ведення обліку таких судових рішень;

- забезпечення роботи з [координ](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18?find=1&text=%D0%BA%D0%BE%D0%BE%D1%80%D0%B4%D0%B8%D0%BD#w1_3)ації діяльності правоохоронних органів щодо протидії кримінальній протиправності у сфері охорони дитинства, у тому числі протидії кримінальним правопорушенням, вчиненим неповнолітніми та стосовно них;

- ведення єдиної системи збору, обробки, зберігання та аналізу інформації щодо кримінальних правопорушень у сфері охорони дитинства та які безпосередньо стосуються прав та інтересів неповнолітніх (крім кримінальних правопорушень, підслідних Національному антикорупційному бюро України), здійснення моніторингу відомостей ЄРДР про такі кримінальні правопорушення;

- контроль за ефективністю організації та здійснення процесуального керівництва досудовим розслідуванням місцевими (окружними) прокуратурами, підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях, у яких неповнолітня особа залучена до провадження як потерпілий або є особою, права та інтереси якої порушено чи може бути порушено внаслідок вчинення кримінального правопорушення, а також у кримінальних провадженнях у сфері охорони дитинства, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляду за додержанням законів при проведенні негласних та інших слідчих і розшукових дій органами правопорядку;

- за дорученням керівництва Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури здійснення процесуального керівництва досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях, у яких неповнолітня особа залучена до провадження як потерпілий або є особою, права та інтереси якої порушено чи може бути порушено внаслідок вчинення кримінального правопорушення, а також у кримінальних провадженнях у сфері охорони дитинства;

- вивчення стану координаційної діяльності з питань, пов’язаних із насильством щодо дітей, а також у сфері охорони дитинства, додержання вимог законодавства у кримінальному провадженні, організації процесуального керівництва, практики підтримання прокурорами публічного обвинувачення, внесення пропозицій щодо підвищення ефективності цієї роботи;

- контроль за ефективністю організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням місцевими (окружними) прокуратурами, підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях щодо неповнолітньої особи, в тому числі якщо кримінальне провадження здійснюється щодо кількох осіб, з яких хоча б одна є неповнолітньою, а також щодо осіб, які не досягли віку кримінальної відповідальності, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляду за додержанням законів при проведенні негласних та інших слідчих і розшукових дій органами правопорядку;

- за дорученням керівництва Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури здійснення процесуального керівництва досудовим розслідуванням, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження та підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, вчинені неповнолітніми особами та особами, які не досягли віку кримінальної відповідальності;

- забезпечення нагляду за додержанням Закону України «Про пробацію» при застосуванні досудової, наглядової та пенітенціарної пробації (у межах компетенції, визначеної наказами Генерального прокурора);

- організація нагляду за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов’язаних з обмеженням особистої свободи дітей:

а) при поміщенні та триманні у Макіївському професійному училищі соціальної реабілітації імені А.С. Макаренка;

б) в ізоляторах тимчасового тримання, кімнатах для затриманих територіальних підрозділів ГУНП, слідчих ізоляторах, арештних домах;

в) у відділеннях психіатричних лікарень із звичайним, посиленим та суворим наглядом;

г) при притягненні неповнолітніх до адміністративної відповідальності та застосуванні до них заходів адміністративного впливу;

ґ) при конвоюванні (доставленні) органами Національної поліції України затриманих, взятих під варту та засуджених неповнолітніх, у тому числі спеціальним транспортом;

- здійснення нагляду за додержанням законів з питань організації виконання судових рішень у кримінальних провадженнях та інших примусових заходів Державною кримінально-виконавчою службою України, Національною поліцією України, Міністерством охорони здоров’я України, Державною міграційною службою України та іншими центральними органами виконавчої влади, підпорядкованими їм підприємствами, установами, організаціями щодо захисту прав дітей;

- вивчення стану координаційної діяльності щодо протидії дитячійкримінальній протиправності, додержання вимог законодавства у кримінальному провадженні, процесуального керівництва, підтримання обвинувачення, дотримання прав засуджених та ув’язнених неповнолітніх, виконання судових рішень, застосування заходів адміністративного впливу, внесення пропозицій щодо підвищення ефективності цієї роботи.

**5. Повноваження працівників відділу**

**5.1. Начальник відділу:**

- здійснює загальне керівництво діяльністю Відділу, організовує, спрямовує і контролює роботу підрозділу, з урахуванням планів роботи Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури, рішень нарад, інших організаційно-розпорядчих документів;

- координує взаємодію між працівниками Відділу, забезпечує взаємодію з іншими структурними підрозділами обласної прокуратури, прокуратурами усіх рівнів, Тренінговим центром прокурорів України та співпрацю з відповідними підрозділами інших відомств;

- забезпечує взаємодію Відділу із судами, громадськими організаціями, компетентними установами іноземних держав та міжнародними організаціями з питань додержання законів України, міжнародних норм і правил поводження з громадянами при застосуванні примусових заходів;

- визначає основні напрями діяльності відділу відповідно покладених на них до завдань і функцій;

- готує та погоджує розподіл обов’язків між працівниками Відділу та подає його для затвердження заступнику керівника обласної прокуратури згідно з розподілом обов’язків між керівництвом обласної прокуратури;

- вносить пропозиції до плану роботи обласної прокуратури, забезпечує контроль за своєчасним і якісним виконанням Відділом планових заходів;

- вносить пропозиції та забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури, своєчасне та якісне виконання їх рішень;

- організовує підготовку проєктів організаційно-розпорядчих документів обласної прокуратури із питань, що належать до компетенції Відділу;

- проводить оперативні наради з найбільш важливих питань діяльності Відділу, заслуховує на них стан досудового розслідування та підтримання обвинувачення у відповідних кримінальних провадженнях;

- розглядає документи, що надійшли до Відділу, зокрема ті, що містять державну таємницю, у межах компетенції підписує, затверджує і візує службову документацію;

- організовує в межах компетенції Відділу процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, підтримання публічного обвинувачення, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні негласних та інших слідчих і розшукових дій органами правопорядку;

- організовує в межах компетенції Відділу вивчення ефективності досудового розслідування та процесуального керівництва у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені у пункті 3.1 цього Положення;

- організовує впровадження інноваційних методів здійснення прокурором повноважень у кримінальному провадженні стосовно неповнолітніх, які вчинили кримінальне правопорушення або залучені до провадження як потерпілий або свідок, з урахуванням кращих міжнародних практик, зокрема у кримінальних провадженнях, у яких кримінальне правопорушення пов’язане із вчиненням насильницьких дій щодо дітей;

- погоджує висновки щодо законності судових рішень, складені працівниками Відділу;

- організовує та за дорученням керівництва обласної прокуратури особисто бере участь у перевірках місцевих (окружних) прокуратур, наданні практичної допомоги їх керівникам, здійснює контроль за їх реалізацією та усуненням виявлених недоліків;

- організовує проведення аналітичної та методичної роботи, заходів щодо підвищення кваліфікації працівників Відділу, стажування працівників місцевих (окружних) прокуратур, а також підготовку документів методичного спрямування в межах компетенції Відділу;

- здійснює особистий прийом, організовує розгляд і вирішення у встановленому порядку звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України, представників державних та громадських організацій, інших осіб, скарг учасників кримінального провадження на дії та рішення слідчих і прокурорів у кримінальному провадженні, а також заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення;

- організовує роботу з оприлюднення публічної інформації, розгляд запитів на інформацію з питань, що належать до компетенції Відділу;

- організовує опрацювання проєктів законів та інших нормативно-правових актів, вносить пропозиції щодо вдосконалення законодавства;

- організовує ведення первинного обліку роботи, своєчасне, повне й об’єктивне внесення відомостей про результати роботи до інформаційно-аналітичної системи «Облік та статистика органів прокуратури» (далі – ІАС «ОСОП»), інформаційної системи «Система електронного документообігу органів прокуратури України (далі – ІС «СЕД»), ЄРДР, перевіряє достовірність відповідних даних, складає та підписує статистичну звітність про роботу Відділу;

- здійснює оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Відділу, затверджує індивідуальні програми підвищення рівня їх професійної компетентності;

- вносить у встановленому порядку пропозиції щодо призначення, переміщення, звільнення з посад працівників Відділу, заохочення чи притягнення до дисциплінарної відповідальності, а також щодо зміни в оплаті їхньої праці, надання відпусток;

- організовує підготовку матеріалів про діяльність Відділу для висвітлення у засобах масової інформації та офіційному вебсайті обласної прокуратури;

- здійснює контроль за дотриманням трудової та виконавської дисципліни, забезпечує належні умови праці;

- за дорученням керівництва Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури представляє в органах державної влади, наукових, міжнародних та інших організаціях обласну прокуратуру з питань, що належать до компетенції Відділу;

- організовує ведення діловодства у Відділі, збереження інформації з обмеженим доступом;

- організовує виконання інших завдань і службових доручень керівництва Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури.

**5.2. Заступник начальника відділу:**

- сприяє начальнику Відділу в забезпеченні належної організації роботи підрозділу, забезпечує взаємодію Відділу зі структурними підрозділами обласної прокуратури, судами, підрозділами Державної судової адміністрації України, Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини, Уповноваженого Президента з прав дитини, громадськими організаціями, компетентними установами іноземних держав та міжнародними організаціями з питань додержання законів України, міжнародних норм і правил поводження з громадянами при застосуванні примусових заходів, прокуратурами усіх рівнів, органами правопорядку та іншими державними органами;

- у межах компетенції розглядає, підписує, затверджує, візує службові документи, зокрема ті, які містять державну таємницю;

- забезпечує підготовку проєктів організаційно-розпорядчих документів з питань, що належать до компетенції Відділу;

- організовує та безпосередньо здійснює процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, підтримання публічного обвинувачення, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені у пункті 3.1 цього Положення, досудове розслідування в яких проводиться підрозділами Головних управлінь Національної поліції України, Служби безпеки України, Державної фіскальної служби України в Кіровоградській області, територіального підрозділу Державного бюро розслідувань, а також за дорученням керівництва Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури в інших кримінальних провадженнях;

- забезпечує контрольза ефективністю організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням місцевими (окружними) прокуратурами, підтримання публічного обвинувачення у кримінальних провадженнях про кримінальні правопорушення, зазначені в пункті 3.1 цього Положення, вирішення відповідно до закону інших питань під час кримінального провадження, нагляду за додержанням законів при проведенні негласних та інших слідчих і розшукових дій органами правопорядку;

- організовує проведення аналітичної та методичної роботи, стажування працівників місцевих (окружних) прокуратур, навчально-методичних та інших заходів, спрямованих на підвищення кваліфікації працівників Відділу, підготовку загальних документів методичного спрямування;

- проводить наради з питань, що потребують узгоджених дій працівників відділу та за дорученням керівника відділу;

- здійснює особистий прийом, забезпечує розгляд і вирішення у встановленому порядку звернень громадян, запитів і звернень народних депутатів України, представників державних та громадських організацій, інших осіб, скарг учасників кримінального провадження на дії та рішення слідчих і прокурорів у кримінальному провадженні, а також заяв і повідомлень про вчинення кримінального правопорушення;

- за дорученням начальника Відділу розглядає скарги на рішення, дії підлеглих працівників, забезпечує своєчасне та якісне їх вирішення;

- забезпечує впровадження інноваційних методів здійснення прокурором повноважень у кримінальному провадженні стосовно неповнолітніх, які вчинили кримінальне правопорушення або залучені до провадження як потерпілий або свідок, з урахуванням кращих міжнародних практик, зокрема у кримінальних провадженнях, у яких кримінальне правопорушення пов’язане із вчиненням насильницьких дій щодо дітей;

- вносить пропозиції щодо призначення, переміщення, звільнення з посад працівників Відділу, заохочення чи притягнення до дисциплінарної відповідальності, змін в оплаті їх праці;

- забезпечує дотримання підпорядкованими працівниками трудової та виконавської дисципліни;

- вживає заходів щодо забезпечення працівників Відділу належними умовами праці;

- за дорученням керівництва обласної прокуратури представляє обласну прокуратуру в органах виконавчої та судової влади, правоохоронних органах, громадських, наукових, міжнародних та інших організаціях з питань, що належать до повноважень Відділу;

- за дорученням керівництва обласної прокуратури, відділу безпосередньо розглядає звернення та запити;

- у межах компетенції опрацьовує інформацію щодо документів прокуратур нижчого рівня, внесених до ІАС «ОСОП», доручає їх вивчення підпорядкованим працівникам;

- вивчає стан виконавської дисципліни у відділі, вносять пропозиції щодо вжиття заходів, спрямованих на усунення недоліків у роботі, покращання виконавської дисципліни;

- накопичує та аналізує статистичні дані, інші інформаційні матеріали, ініціює вжиття заходів для вирішення наявних проблем та усунення порушень;

- готує матеріали для опублікування в засобах масової інформації та розміщення на офіційному вебсайті обласної прокуратури;

- виконує інші службові доручення керівництва Офісу Генерального прокурора, обласної прокуратури та начальника відділу.

**5.3. Прокурори Відділу**

**-** безпосередньо виконують завдання і доручення керівництва обласної прокуратури, відділу, беруть участь у виконанні покладених на відділ завдань;

- здійснюють методичне керівництво діяльністю закріпленихмісцевих (окружних) прокуратур, вносять пропозиції щодо удосконалення роботи, ініціюють вжиття заходів, спрямованих на усунення виявлених недоліків, порушень виконавської дисципліни;

- беруть участь у підготовці матеріалів для розгляду на нарадах у керівництва обласної прокуратури, відділу, вносять пропозиції до плану роботи обласної прокуратури;

- готують проєкти службових листів, наказів та інших організаційно-розпорядчих документів;

- беруть участь у проведенні перевірок стану організації роботи у місцевих (окружних) прокуратурах, наданні практичної допомоги їх керівникам;

- беруть участь у проведенні аналітичної та методичної роботи, розробці методичних документів, стажуванні працівників місцевих (окружних) прокуратур;

- беруть участь у підготовці та проведенні навчально-методичних заходів, аналітичної та методичної роботи, розробці методичних документів, стажуванні працівників органів прокуратури;

- за дорученням керівництва розглядають звернення громадян, запити і звернення народних депутатів України, представників державних та громадських організацій, інших осіб; повідомлення у засобах масової інформації, запити на інформацію, а також скарги учасників кримінального провадження на рішення, дії чи бездіяльність слідчих і прокурорів, заяви і повідомлення про вчинення кримінального правопорушення, готують проєкти відповідей та інформацій;

- вносять відомості до ІАС «ОСОП», ЄРДР, забезпечують повноту і достовірність відповідних даних, опрацьовують документи в ІС «СЕД»;

- вивчають якість документів, що надходять з місцевих (окружних) прокуратур, вживають заходів щодо усунення недоліків при їх підготовці;

- накопичують і систематизують інформаційні матеріали за закріпленими напрямами діяльності; ведуть облік проведеної роботи;

- постійно працюють над підвищенням свого професійного рівня;

- виконують інші завдання та службові доручення керівництва обласної прокуратури, відділу.

**Прокурори відділу, окрім зазначених, у межах компетенції, також виконують інші повноваження, зокрема:**

- застосовують передбачені статтею 23 Закону України «Про прокуратуру» повноваження з метою вивчення наявності підстав для представництва в судах у сфері охорони дитинства;

- готують проєкти позовів обласної прокуратури у сфері охорони дитинства в порядку цивільного, адміністративного та господарського судочинства;

- готують відзиви на позовні заяви, відповіді на відзиви, пояснення, заяви, клопотання, апеляційні і касаційні скарги на судові рішення, заяви про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду у справах за позовами обласної прокуратури або тих, у які ініційовано вступ;

- беруть участь у розгляді судами першої, апеляційної інстанції  цивільних, адміністративних та господарських справ  у сфері охорони дитинства за позовами обласної прокуратури та керівників місцевих (окружних) прокуратур або тих, у які органами прокуратури області ініційовано вступ;

- беруть участь у розгляді судами по першій інстанції господарських, адміністративних, цивільних справ у сфері охорони дитинства, провадження в яких відкрито за позовами (заявами, скаргами) прокурорів, інших учасників процесу у таких справах або у разі вступу прокурорів у ці справи;

- ініціюють перегляд незаконних судових рішень та забезпечення своєчасного реагування на неправосудні рішення суду у цивільних, адміністративних та господарських справах, готують заяви і клопотання до суду апеляційної та касаційної інстанцій;

- вивчають судові рішення, розміщені в Єдиному державному реєстрі судових рішень, які зачіпають інтереси держави у сфері охорони дитинства та постановлені без участі прокурора, щодо наявності підстав для вступу та їх оскарження в апеляційному або касаційному порядку;

- вживають заходів, спрямованих на своєчасне, повне і реальне виконання судових рішень, постановлених у справах за позовами, заявами прокурорів, забезпечують належний захисту інтересів держави при їх виконанні;

- ініціюють в установленому порядку внесення відомостей до ЄРДР про вчинення кримінальних правопорушень, опрацьовують дані Реєстру з метою встановлення підстав для здійснення представництва у сфері охорони дитинства;

-здійснюють процесуальне керівництво досудовим розслідуванням, нагляд за додержанням законів при проведенні слідчих, негласних слідчих (розшукових) дій у відповідних кримінальних провадженнях та підтримують у них публічне обвинувачення, вирішують відповідно до закону інші питання під час кримінального провадження;

- у встановленому порядку проводять слідчі (розшукові) дії у кримінальних провадженнях, беруть участь у їх здійсненні з власної ініціативи або доручають виконання, надають іншу практичну та методичну допомогу слідчим у розслідуванні кримінальних правопорушень;

- у встановленому порядку приймають рішення про здійснення негласних слідчих (розшукових) дій, перевіряють законність їх проведення;

- вивчають кримінальні провадження та надають у них вказівки, готують висновки;

- перевіряють законність закриття кримінальних проваджень, зупинення досудового розслідування та інших процесуальних рішень, додержання конституційних прав громадян під час досудового розслідування, обґрунтованість клопотань про продовження строку досудового розслідування, вживають заходів щодо усунення порушень закону;

– скасовують незаконні постанови про закриття кримінальних проваджень і зупинення досудового розслідування;

- беруть участь у розгляді слідчими суддями клопотань слідчих, готують апеляційні скарги на ухвали слідчих суддів у кримінальних провадженнях на стадії досудового розслідування, беруть участь у їх розгляді в судах;

- пред’являють цивільні позови у кримінальних провадженнях у встановлених законом випадках;

- беруть участь у судовому розгляді скарг на рішення, дії чи бездіяльність прокурорів та слідчих;

- перевіряють обґрунтованість направлення кримінальних проваджень для передання компетентному органу іншої держави в порядку, передбаченому статтею 599 Кримінального процесуального кодексу України, складають відповідні довідки (висновки);

- складають протоколи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 1854 та 1858 КУпАП, готують рапорти про внесення відомостей до ЄРДР;

- у разі закриття ними кримінальних проваджень, вирішують питання про речові докази;

- вивчають стан додержання вимог кримінального та кримінального процесуального законодавства; за наявності підстав здійснюють підготовку апеляційних і касаційних скарг на судові рішення, заяв про їх перегляд за нововиявленими або виключними обставинами, контроль за ходом і результатами їх судового розгляду;

- у встановленому порядку витребовують та вивчають інформацію про хід і результати досудового розслідування та судового розгляду контрольних кримінальних проваджень;

- готують проєкти процесуальних та інших документів у кримінальному провадженні, які подаються на підпис керівнику обласної прокуратури та його заступникам;

- вивчають матеріали кримінальних проваджень за участі неповнолітніх, оперативно-розшукових справ, готують висновки щодо додержання закону, прав неповнолітніх та інших осіб під час досудового розслідування, оперативно-розшукової діяльності та з інших питань;

- відповідно до компетенції безпосередньо здійснюють нагляд за додержанням законів оперативними підрозділами Національної поліції України, Служби безпеки України, Державної фіскальної служби України, Державної прикордонної служби України, Державної кримінально-виконавчої служби України, Державного бюро розслідувань під час проведення оперативно-розшукової діяльності;

- вивчають ефективність нагляду місцевими (окружними) прокуратурами за додержанням законів при проведенні негласних та інших слідчих і розшукових дій органами правопорядку;

- перевіряють законність та обґрунтованість закриття кримінальних проваджень та інших процесуальних рішень, додержання прав неповнолітніх під час досудового розслідування, обґрунтованість клопотань про продовження строку досудового розслідування;

- у випадках, визначених законодавством, ініціюють перед керівництвом питання про скасування незаконних процесуальних рішень у кримінальних провадженнях та оперативно-розшукових справах;

- здійснюють підготовку матеріалів для заслуховування у начальника Відділу та керівництва прокуратури області стану нагляду за додержанням законів при провадженні оперативно-розшукової діяльності, стану досудового розслідування;

- виконують повноваження, передбачені статтею 36 КПК України;

- готують вказівки і доручення з питань організації процесуального керівництва досудовим розслідуванням, підтримання обвинувачення та виконання судових рішень у кримінальних провадженнях;

- контролюють стан досудового розслідування та процесуального керівництва у відповідних кримінальних провадженнях і підтримання публічного обвинувачення, вивчають результати судового розгляду конкретних кримінальних проваджень, законність та обґрунтованість судових рішень;

- беруть участь у розгляді судами пор першій інстанції та перегляді Кропивницьким апеляційним судом кримінальних проваджень;

- здійснюють нагляд за додержанням Закону України «Про пробацію» при застосуванні досудової, наглядової та пенітенціарної пробації;

- здійснюють (у межах компетенції, визначеної наказами Генерального прокурора) нагляд за додержанням законів при виконанні судових рішень у кримінальних провадженнях, а також при застосуванні інших заходів примусового характеру, пов’язаних з обмеженням особистої свободи дітей.

**5.4. Головні спеціалісти Відділу** виконують обов’язки, згідно з їх посадовими інструкціями.

**6. Відповідальність працівників Відділу**

**6.1.** Начальник Відділу відповідає за належну організацію роботи з виконання покладених на підрозділ завдань та службових доручень керівництва обласної прокуратури.

**6.2.** Заступник начальника Відділу відповідає за належне виконання підлеглими працівниками службових обов’язків, своєчасне та якісне виконання завдань і службових доручень керівництва обласної прокуратури, відділу.

**6.3.** Прокурори, головні спеціалісти Відділу відповідають за належне виконання своїх функціональних обов’язків, своєчасне та якісне виконання завдань і службових доручень керівництва обласної прокуратури та відділу.

**6.4.** Працівники Відділу несуть відповідальність за порушення Присяги прокурора, Присяги державного службовця, Кодексу професійної етики та поведінки прокурорів, Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, службових обов’язків, службової (трудової) та виконавської дисципліни, а також в інших випадках згідно із законами України «Про прокуратуру», «Про державну службу», «Про запобігання корупції», законодавством про працю.

**Відділ захисту інтересів**

**дітей та протидії насильству**

**Кіровоградської обласної прокуратури**

****

КІРОВОГРАДСЬКА ОБЛАСНА ПРОКУРАТУРА

**НАКАЗ**

**№ \_\_\_**

**« » \_\_\_\_\_\_ 2020 року м. Кропивницький**

**Про затвердження**

**Положення про відділ захисту інтересів дітей**

**та протидії насильству**

**Кіровоградської обласної прокуратури**

|  |
| --- |
| З метою забезпечення належної організації роботи, керуючись ст.ст. 11,17 Закону України «Про прокуратуру», враховуючи кадрові зміни, |

**Н А К А З У Ю :**

1. Затвердити Положення про відділ захисту інтересів дітей та протидії насильствуКіровоградської обласної прокуратури(додається).

2. Виконувачу обов’язків начальника відділу захисту інтересів дітей та протидії насильству обласної прокуратури в установленому порядку забезпечити здійснення розподілу обов'язків між працівниками відділу та надання його на затвердження заступнику прокурора області, згідно із розподілом обов’язків між керівництвом прокуратури області.

3. Визнати таким, що втратив чинність, наказ прокурора Кіровоградської області від 15.05.2020 року № 48.

**Керівник**

**Кіровоградської обласної прокуратури В.Твердохліб**

**УЗГОДЖЕНО:**

**В.о. начальника відділу захисту інтересів**

**дітей та протидії насильству**

**Кіровоградської обласної прокуратури А.Мороз**

**В.о. начальника відділу**

**організаційного та правового забезпечення**

**Кіровоградської обласної прокуратури О.Нєдєльчева**