**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Голова Роменської районної**

**державної адміністрації**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.О. Білоха**

**25 листопада 2015 року**

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Видача паспорта прив’язки тимчасової споруди**

**для провадження підприємницької діяльності**

(назва адміністративної послуги)

**Сектор містобудування та архітектури**

**Роменської районної державної адміністрації**

(найменування органу, що надає адміністративну послугу)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги** | **Відповідальні посадові особи** | **Дія:**  **В - виконує;**  **У - бере участь;**  **П – погоджує;**  **З – затверджує.** | **Термін виконання** | **Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги** |
| 1 | Реєстрація заяви про надання паспорту прив’язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності зі згодою замовника на обробку персональних даних та передача вхідного пакету документів структурному підрозділу відповідальному за виконання адміністративної послуги. | **Центр надання адміністративних послуг при Роменській районній державній адміністрації**  Завідувач сектору містобудування та архітектури Роменської районної державної адміністрації | **В** | Прийняте рішення надається заявнику протягом десяти робочих днів з дня надання заявником повного комплекту документів. | У відповідності до ст.16-18 Закону України "Про звернення громадян" |
| 2 | Перевірка наданого пакету документів та відповідність розташування вимогам містобудівної документації на місцевому рівні, державним будівельним нормам, стандартам і правилам. | Завідувач сектору містобудування та архітектури Роменської районної державної адміністрації | **В** |
| 3 | Підготовка паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності. | Завідувач сектору містобудування та архітектури Роменської районної державної адміністрації | **В** |
| 4 | Підписання, реєстрація паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності. | Завідувач сектору містобудування та архітектури Роменської районної державної адміністрації | **В** |
| 5 | Передача паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності до центру надання адміністративних послуг. | Завідувач сектору містобудування та архітектури Роменської районної державної адміністрації  Центр надання адміністративних послуг при Роменській районній адміністрації районі. | **В** |
| 6 | Видача замовнику паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності. | **Центр надання адміністративних послуг при Роменській районній державній адміністрації** | **В** |

**Т.в.о завідувача сектору містобудування**

**та архітектури Роменської**

**районної державної адміністрації Л.Г. Федько**

**ПОГОДЖЕНО**

**Начальник юридичного відділу**

**апарату Роменської районної**

**державної адміністрації**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Дяченко**

**25.11.2015**

**Головний спеціаліст юридичного**

**відділу апарату Роменської районної**

**держаної адміністрації**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Дяченко**

**25.11.2015**