

F

ДОГОВІР № 124
про поставку товарів

м. Горішні Плавні

“01” 04 2020

Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області (далі – Покупець), в особі міського голови Бикова Дмитра Геннадійовича, який діє на підставі Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” з однієї сторони та, ФОП Брага Лілія Василівна (далі – Постачальник), яка діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи – підприємця № 2 585 017 0000 003031 від 26.02.2003 з іншої сторони, керуючись діючим законодавством України, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Постачальник зобов’язується відповідно до замовлень Покупця передати товар за ДК 021:2015 15840000-8 Какао; шоколад та цукрові кондитерські вироби – солодкі подарункові набори для дітей в кількості **190 наборів** у власність Покупцеві, а Покупець зобов’язується прийняти та оплатити товар на виконання міської Програми соціально-правового захисту дітей, підтримки сімей у м. Горішні Плавні на 2017-2020 роки.

1.2. Загальна сума даного Договору орієнтовно **складає 19 000,00 (дев’ятнадцять тисяч) грн 00 коп., без ПДВ**. Вказана сума є договірною і вважається узгодженою Сторонами після підписання цього Договору. Вартість цього Договору може бути зменшена, зокрема залежно від кількості фактично наданого товару та фінансування. У такому разі Сторони зобов’язані внести відповідні зміни до цього договору, шляхом підписання додаткової угоди.

1.3. Поставка товару здійснюється Постачальником за адресою: м. Горішні Плавні вул.Миру, 24.

2. ЦІНА ТА АСОРТИМЕНТ ТОВАРУ.

2.1. Асортимент та ціна на товар, що поставляється, визначаються на підставі замовлення Покупця та вказуються в розрахункових документах (рахунках-фактурах) та/чи в товаросупровідних документах (накладних), які є Специфікацією в розумінні ст.266 Господарського Кодексу України та становлять невід’ємною частиною даного Договору.

2.2. В ціну товару включені: вартість товару, доставка товару.

3. ЯКІСТЬ ТА ВИМОГИ ДО ТОВАРУ.

3.1. Постачальник гарантує, що поставлений товар є якісним, сертифікованим (визнаним), відповідає всім санітарним, гігієнічним, технічним та іншим нормам, стандартам та правилам, встановленим чинним законодавством України для товарів даного виду.

3.2. Якість товару може бути підтверджена сертифікатами та іншими документами, які необхідні для товару даного виду, згідно чинних правил торгівлі, санітарно-епідеміологічного законодавства України.

3.3. Постачальник гарантує, що товар, який поставляється Покупцю має необхідну інформацію, передбачену Законом України «Про захист прав споживачів», Законом України “Про державне регулювання виробництва і торгівлі спиртом етиловим, коньячним і плодовим, алкогольними напоями та тютюновими виробами” та іншими нормативними актами і відповідає законодавству про мови в Україні.

3.4. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб уникнути можливості його пошкодження, знищення, псування, погіршення його якісних характеристик, втрати товарного виду, деформування під час транспортування і зберігання.

3.6. Тара і упаковка товару, що поставляється постачальником повинна відповідати вимогам стандартів і технічним умовам.

4. СТРОК І УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРІВ.

4.1. Поставка товарів здійснюється Постачальником в межах наявного у нього асортименту до попереднього Замовлення Покупця строком **до 11 грудня 2020 року**, в якому визначається асортимент (вид) та обсяг товару (кількість), ціна за одиницю товару (відповідно до погодженої Сторонами Специфікації), загальна ціна партії товару та інші



умови. Замовлення може проводитись шляхом листування, телеграмою, через телефонний або факсимільний зв'язок, по електронній пошті e-mail або надаватися через представника Постачальника.

4.2. Замовлення Покупця на поставку товарів є обов'язковим для Постачальника. В замовленні Покупцем вказується місце і час поставки товару.

4.3. Поставка замовленого товару здійснюється Постачальником протягом не більше ніж п'яти днів з моменту отримання відповідного замовлення або протягом строку, визначеного у самому замовленні. Допускається дострокова поставка товару за умови наявності згоди Покупця. Про дату дострокової поставки Постачальник повідомляє Покупця через телефонний або факсимільний зв'язок, по електронній пошті e-mail або через представника у строк не менше одного дня.

4.4. Моментом здійснення поставки товарів Постачальником є їх отримання Покупцем з відповідною відміткою в супроводжувальній первинній обліково-видатковій документації (товарно-транспортна накладна/ видаткова накладна). Разом з товаром Покупцю можуть передаватись належні товару документи, що підтверджують його якість і безпеку, включаючи сертифікати, якісні посвідчення, ветеринарні довідки/свідчення (оригінали або копії).

4.5. Право власності на товар, а також ризик випадкової загибелі товару, переходять до Покупця в момент підписання відповідальною особою Покупця видаткової та/або товарно-транспортної накладної.

4.6. Прийом товару за кількістю та якістю проводиться уповноваженими на те представниками сторін відповідно до Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю від 15 червня 1965 року та Інструкції про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю від 25 квітня 1966 року, на складі Покупця або, за попередньою домовленістю, на складі Постачальника.

4.7. Виявлені під час прийому поставленої продукції недоліки (нестача, бій, втрата товарного вигляду та інше) оформляються відповідним Актом, який набуває вигляду первинного документу після підписання його представниками сторін. Неякісний товар замінюється Постачальником протягом семи днів з моменту складання відповідного Акту, а у разі неможливості його заміни – Постачальник відшкодовує його вартість, якщо оплату такого товару було здійснено на умові попередньої оплати.

4.8. При неповному (частковому) прийнятті товару Постачальник зобов'язується передати Покупцю відповідно виправлені товарно-супроводжувальні документи протягом п'яти днів з моменту поставки.

4.9. Постачальник буде вважатися таким, який виконав зобов'язання з поставки товару, якщо він поставив товар в місце, зазначене у замовленні Покупця, і з усією супроводжувальною документацією, яка вимагається за чинним законодавством України та даним Договором.

5. УМОВИ ОПЛАТИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

5.1. Покупець оплачує поставлені товари за цінами, вказаними у товаросупроводжувальній документації, на умовах даного Договору в порядку і формах, які не суперечать чинному законодавству України.

5.2. Розрахунки за даним Договором здійснюються в грошовій одиниці – гривні.

5.3. Оплата за партію товару Покупцем здійснюється в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника. Порядок розрахунків регулюється згідно ст.49 Бюджетного кодексу України.

5.4. Розрахунок здійснюється в безготівковій формі в національній грошовій одиниці України.

5.5. Днем здійснення платежу вважається день, в який сума, що підлягає сплаті, поступає на розрахунковий рахунок Постачальника.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

6.1. Постачальник зобов'язується:

- постачати Покупцю товари в межах наявного у нього асортименту на умовах даного Договору;



- постачати товар у відповідній упаковці, що виключає псування та/або знищення його на період поставки до прийняття товару Покупцем;
- надавати Покупцю відповідну товаросупроводжувальну документацію (видаткову накладну, податкову накладну, товарно-транспортну накладну, документи, що підтверджують якість товару) при кожній поставці товару;
- попереджати Покупця про зміни цін не пізніше 1 дня до фактичної дати поставки товару;
- при виконанні своїх зобов'язань керуватися даним Договором та вимогами чинного законодавства України.

6.2. Постачальник має право знайомитись з документацією, або отримувати у Покупця інформацію, необхідну для виконання умов даного Договору; вимагати від Покупця своєчасної оплати за поставлений товар; вимагати від Покупця належного виконання умов даного Договору.

6.3. Покупець зобов'язаний: прийняти та оплатити поставлені товари відповідно до вимог даного Договору; забезпечувати Постачальника копіями документів та інформацією, необхідними для виконання Договору, а саме: свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника ПДВ/єдиного податку та інші.; при виконанні своїх зобов'язань керуватися даним Договором та вимогами чинного законодавства України.

6.4. Покупець має право:

- вимагати від Постачальника поставки якісного товару в кількості і строк передбаченого Замовленням Покупця і даним Договором;
- вимагати від Постачальника належного виконання його обов'язків.

6.5. Сторони зобов'язуються:

- у випадку неможливості виконання однією із Сторін взятих на себе зобов'язань, попередити про це іншу Сторону;
- при виконанні умов Договору підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку їх комерційних зв'язків.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

7.1. За недотримання умов даного Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.2. Сторони не несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання чи неналежне виконання сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин. Форс-мажорними вважаються будь-які обставини, які носять непереборний, масовий характер і/або роблять неможливим функціонування органів державної влади, підприємств, установ, організацій і роблять неможливим належне виконання зобов'язань за даним Договором. Сторона, яка не може виконати зобов'язання в зв'язку з дією форс-мажорних обставин, повинна при першій же можливості негайно письмово повідомити іншу Сторону про настання, прогнозний строк дії і припинення цих обставин, інакше вважається, що форс-мажорні обставини були відсутні.

7.3. Спори та розбіжності, що виникають внаслідок чи у зв'язку з даним договором вирішуються сторонами відповідно до чинного законодавства України в господарському суді за місцем реєстрації Постачальника, рішення якого є обов'язковим для виконання сторонами.

7.4. Притягнення винної Сторони до відповідальності не звільняє її від виконання зобов'язань за даним Договором.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

8.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання та діє до «31» грудня 2020.

8.2. Закінчення строку дії даного Договору не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

9.1. Всі спори, які виникають між Сторонами з приводу виконання умов даного Договору, вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – передаються на розгляд в господарський суд згідно з чинним законодавством України.



10. ІНШІ УМОВИ.

10.1. Внесення змін чи доповнень до даного Договору здійснюється за взаємною згодою Сторін і оформляється додатками, що підписуються Сторонами і є невід'ємними частинами даного Договору. Одностороння відмова від виконання умов даного Договору та одностороннє розірвання Договору не допускаються.

10.2. Сторони можуть розірвати цей Договір за умови відсутності зобов'язань по даному Договору, повідомивши про це іншу Сторону за один місяць до дати передбачуваного розірвання. Повідомлення про розірвання має бути надіслане рекомендованим листом з повідомленням про отримання або через представника іншої Сторони.

10.3. Вся інформація про господарську діяльність Сторін, отримана ними при виконанні умов даного Договору, вважається конфіденційною і не підлягає розголошенню.

10.4. Після підписання даного Договору всі переговори по ньому, переписка, попередні угоди, договори і протоколи про наміри, інші документи з питань, пов'язаних з укладанням даного Договору, втрачають юридичну силу, за виключенням обов'язків по здійсненню остаточного розрахунку за отриманий, але неоплачений товар.

10.5. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.6. Жодна із Сторін не вправі передавати свої права за даним Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

10.7. В разі зміни реквізитів, зазначених в розділі 11 даного Договору, Сторона, в якій відбулися такі зміни, зобов'язана у п'ятиденний строк повідомити про це іншу Сторону.

10.8. Даний Договір укладений українською мовою в двох екземплярах – по одному для кожної із Сторін, - які мають однакову юридичну силу.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ПОСТАЧАЛЬНИК

ФОП Брага Л.В.
39605 Полтавська обл.
м. Кременчук
вул. Бутиріна, буд. 17
код ЄДРПОУ 2667305089
UA 853510050000026000449439800

в.А.П. «УкрСиббанк»

м. Кременчук

МФО

ФОП

Брага

Лілія

Василівна

Брага

Лілія

Василівна

ПОКУПЕЦЬ

Виконавчий комітет Горішньоплавнівської
міської ради Полтавської області
39800 Полтавська область м. Горішні Плавні
вул. Миру, 24
код ЄДРПОУ 04057646
р/р UA83 8201720344240010000050520
в УДКСУ у м. Горішніх Плавнях в Полтавській
області, ДКСУ у м. Київ

Міський голова



Бикон

Дмитро Геннадійович

Заступник міського голови

Юридичний відділ

Відділ б/о та звітності

Секретар ТК

В.о. начальника служби у справах дітей, сім'ї та молодіжної політики

Н.Д. Угнічева

І.В. Чернєвський

Ю.С. Крутілко

М.М. Горбенко

