

**ЛУБЕНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛУБЕНСЬКОГО РАЙОНУ**

**ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**ЛУБЕНСЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

19 лютого 2025 р. № 78р

|  |  |
| --- | --- |
| **Про підготовку та проведення штабного тренування** |  |

З метою підвищення готовності та вдосконалення підготовки органів управління і сил Лубенської міської субланки Лубенської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області до дій за призначенням в умовах пропуску повені та паводків, вжиття невідкладних попереджувальних заходів під час несприятливих погодних умов, надзвичайних ситуацій мирного часу та особливого періоду, відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Плану заходів щодо дій з підготовки та пропуску льодоходу, повені і паводків на території Лубенської територіальної громади у 2025 році, затвердженого розпорядженням Лубенського міського голови від 18 лютого 2025 р. № 75 р «Про забезпечення готовності органів управління, сил та засобів цивільного захисту до дій під час пропуску льодоходу, повені та паводків», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Провести 21 лютого 2025 року штабне тренування (далі – ШТ) з органами управління та силами цивільного захисту Лубенської міської субланки Лубенської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області (далі - Лубенська міська субланка) на тему: «Дії органів управління і сил цивільного захисту у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій, пов’язаних з пропуском весняної повені, льодоходу та дощових паводків».

2. До участі у ШТ залучити:

керівний склад цивільного захисту Лубенської міської субланки;

місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій;

територіальні формування цивільного захисту місцевого рівня;

керівників підприємств, установ та організацій, що забезпечують життєдіяльність громади.

3. Затвердити:

3.1. організаційні вказівки з проведення штабного тренування з органами управління Лубенської міської субланки Лубенської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області 21 лютого 2025 року (додаток 1);

3.2. план-календар основних заходів штабного тренування з органами управління та силами цивільного захисту Лубенської міської субланки Лубенської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області 21 лютого 2025 року (додаток 2);

3.3. План участі у проведенні штабного тренування з органами управління та силами цивільного захисту Лубенської міської субланки Лубенської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області 21 лютого 2025 року (додаток 3).

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника Лубенського міського голови Соболєва О.А.

Лубенський міський голова Олександр ГРИЦАЄНКО

# Додаток 1

# до розпорядження Лубенського

# міського голови

# 19 лютого 2025р № 78р

**ОРГАНІЗАЦІЙНІ ВКАЗІВКИ**

**проведення штабного тренування з органами управління Лубенської міської субланки Лубенської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області 21 лютого 2025 року**

Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 №443 «Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту» штабні тренування (далі – ШТ) з органами управління та силами цивільного захисту (далі – ЦЗ) з Лубенською міською субланкою Лубенської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області (далі – субланка) проводиться один раз на три роки протягом однієї доби.

1. Основними завданнями у проведенні ШТ є:
   1. Поглиблення теоретичних знань, набуття практичних умінь і відпрацювання практичних навичок, необхідних для проведення заходів з цивільного захисту.
   2. Відпрацювання злагодженості дій органів управління та сил ЦЗ щодо проведення заходів ЦЗ.
   3. Проведення оцінки стану готовності органів управління та сил ЦЗ до дій, спрямованих на запобігання і реагування у надзвичайних ситуаціях (далі – НС) (рівень підготовки органів управління та сил ЦЗ до дій за призначенням).
2. До навчання залучити:

керівний склад ЦЗ;

місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій;

- територіальні формування цивільного захисту місцевого рівня;

- керівників підприємств, установ, організацій, що забезпечують життєдіяльність громади.

Штабні тренування провести у два етапи.

На першому етапі:

перевірити готовність органів управління і сил ЦЗ до реагування на НС техногенного та природного характеру, оповіщення та збір керівного та

особового складу, здійснити перевірку документів з питань ЦЗ стосовно готовності до дій за призначенням;

дії органів управління у разі загрози виникнення НС природного характеру, пов’язаної з погіршенням метеорологічних умов.

На другому етапі – відпрацювати практичні дії органів управління і сил цивільного захисту у разі загрози або виникненні надзвичайних ситуацій, пов’язаних з пропуском весняної повені, льодоходу та дощових паводків.

1. Керівному складу ЦЗ субланки, що залучається до проведення ШТ, здійснити підготовку органів управління, сил ЦЗ та суб’єктів господарювання під часпроведення тренувань та на заняттях за програмами професійної підготовки населення до дій у НС.

У ході підготовки уточнити плани реагування органів управління на НС, робочі документи членів місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, керівників територіальних формувань цивільного захисту місцевого рівня, організацію оповіщення у ході навчання та проведення занять щодо заходів безпеки.

У ході підготовки проведення навчань підготувати відомості про чисельний склад сил та засобів, який буде залучатися до практичних дій, надати його до виконавчого комітету Лубенської міської ради.

1. У ході проведення навчань перевірити організацію оповіщення, швидкість і організованість оповіщення та збору учасників навчань, правильність розрахунків і пропозицій, при цьому особливу увагу звернути на методи та організацію роботи органів управління, правильність та вміння з'ясовувати завдання, оцінювати обстановку, приймати обґрунтовані рішення, підготувати відповідні документи.
2. У ході проведення навчань передбачити необхідні заходи щодо забезпечення умов роботи та виконання заходів безпеки.
3. Доповісти Лубенському міському голові через сектор з питань надзвичайних ситуацій виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області (тел: 72-952, електронна адреса: viddil\_ns@ukr.net):

про готовність до ШТ до 20.02.2025 року;

про результати проведення ШТ до 24.02.2025 року.

Керуючий справами виконавчого

комітету Лубенської міської ради Юлія БІЛОКІНЬ

Додаток 2

до розпорядження Лубенського

міського голови

19 лютого 2025 р. №78р

**План-календар**

**основних заходів штабного тренування з органами управління та**

**силами цивільного захисту Лубенської міської субланки Лубенської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області 21 лютого 2025 року**

Тема: «Дії органів управління і сил цивільного захисту у разі загрози або виникненні надзвичайних ситуацій, пов’язаних з пропуском весняної повені, льодоходу та дощових паводків».

Мета: поглиблення теоретичних знань, набуття практичних умінь і відпрацювання практичних навичок, необхідних для проведення заходів з цивільного захисту (далі – ЦЗ);

відпрацювання злагодженості дій органів управління та сил ЦЗ щодо проведення заходів ЦЗ;

проведення оцінки стану готовності органів управління та сил ЦЗ до дій, спрямованих на запобігання і реагування у надзвичайних ситуаціях (далі – НС) (рівень підготовки органів управління та сил ЦЗ до дій за призначенням).

Тривалість: 1 доба (08:00-16:00 год. 21.02.2025);

Місце проведення: м. Лубни, 1 пров. вул. Поділ, 18а, пляж «Центральний».

Склад учасників навчання:

керівний склад ЦЗ;

місцева комісія з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій;

територіальні формування ЦЗ місцевого рівня;

керівники підприємств, установ та організацій, що забезпечують життєдіяльність населення громади.

**Кількісний склад сил ЦЗ, що залучається до навчання:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва підрозділу (служби, формування)** | **Чисельність особового складу (працівників)** | **Кількість техніки** |
| 18 ДПРЧ 3 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Полтавській області | 25 | 3 |
| Лубенське РУ ГУ ДСНС України у Полтавській області | 1 | - |
| Лубенська комунальна рятувально-водолазна станція | 3 | - |
| КУ «Полтавський центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф | 3 | 1 |
| Сектор з питань надзвичайних ситуацій виконавчого комітету Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області | 2 | 1 |
| Керівний склад ЦЗ | 2 | - |
| Місцева комісія з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій | 20 | - |

**Суб’єкти господарювання, де на період проведення ШТ проводяться спеціальні об’єктові навчання з питань ЦЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва суб’єкта господарювання** | **Вид спеціального об’єктового навчання** | **Чисельність складу учасників/кількість техніки, що залучається** |
| На період проведення ШТ 21 лютого 2025 року не будуть проводитись спеціальні об’єктові навчання з питань ЦЗ | | |

**Порядок проведення заходів**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Основні заходи** | **Час та місце**  **проведення** |
| До початку ШТ | | |
| 1. | Представлення керівництва і посередницького апарату ШТ та  заслуховування керівного складу про готовність до навчання | 08:00-08:30  Зала засідань |
| 2. | Оцінка ступеня готовності органів управління та сил ЦЗ до виконання завдань за призначенням у режимі повсякденного функціонування | 08:30-10:00  Місця постійно- го розташування |
| Базовий сценарій проведення ШТ | | |
| Перший етап: перевірка готовності органів управління і сил ЦЗ до реагування на НС техногенного та природного характеру.  Тривалість: 03 годин 00 хв. (08:00-11:00 год. 21.02.2025 року) | | |
| 1. | Перевірка готовності органів управління і сил ЦЗ до  реагування на НС техногенного та природного характеру | 08:0-11:00  Приміщення міської ради |
| 2. | Дії органів управління у разі загрози виникнення НС природного  характеру, пов'язаної з погіршенням метеорологічних умов (ввідна  №1) | 08:00-11:00 |
| Другий етап: практичні дії Лубенської субланки при ліквідації НС техногенного характеру.  Тривалість: 02 годин 00 хв. (11:00-13:00 год. 21.02.2025 року) | | |
| 1. | Доведення ввідних по практичних діях. Проведення практичних заходів по ним. | 11:00 21.02.2025-  13:00 21.02.2025 |
| 2. | Ввідна №2 – виникнення надзвичайної ситуації, пов’язаної з пропуском весняної повені, льодоходу та дощових паводків | 11:00-13:00  21.02.2025 |
| 3. | Підведення підсумків роботи | 13:00-13:30  21.02.2025 |
| Розбір ШТ | | |
| 1. | Заслуховування керівником навчання посередників за  підготовленими матеріалами. Підготовка та коригування матеріалів загального розбору ШТ | 14:00-16:00  21.02.2025  Приміщення штабу керівництва |

Керуючий справами виконавчого

комітету Лубенської міської ради Юлія БІЛОКІНЬ

# Додаток 3

# до розпорядження Лубенського

# міського голови

# 19 лютого 2025 р. №78р

**ПЛАН**

**участі у проведенні штабного тренування з органами управління та силами цивільного захисту Лубенської міської субланки Лубенської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області 21 лютого 2025 року**

Тема: «Дії органів управління і сил цивільного захисту у разі загрози або виникненні надзвичайних ситуацій, пов’язаних з пропуском весняної повені, льодоходу та дощових паводків».

Навчальні цілі:

1. Перевірити готовність органів управління та сил цивільного захисту (далі – ЦЗ) міста до дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій (далі – НС).
2. Вдосконалити практику та навички керівного складу, органів управління щодо організації проведення рятувальних та інших невідкладних робіт, а також у разі ліквідації наслідків НС та захисту населення.
3. Спільно з’ясувати проблемні питання щодо реалізації вимог законодавчих та інших керівних документів з питань ЦЗ і НС, а також в організації виконання завдань за призначенням та визначити основні напрямки роботи у зазначених сферах.

Час проведення: 08:00-16:00 21.02.2025 року

Місце проведення: м. Лубни, 1 пров. Поділ, 18а, пляж «Центральний».

Керівництво ШТ: – Лубенський міський голова.

Склад учасників навчання: керівний склад ЦЗ; місцева комісія з питань ТЕБ і НС; територіальні формування ЦЗ місцевого рівня, керівники підприємств, установ, організацій, що забезпечують життєдіяльність населення громади.

**Порядок відпрацювання навчальних питань**

Перший етап: перевірка готовності органів управління і сил цивільного захисту до реагування на

небезпечні події природного характеру

Тривалість: 3 год. 00 хв. (08 год. 00 хв. - 11 год. 00 хв. 21.02.2025 року)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх відпрацювання | Дії тих, хто навчається | Заходи, що проводяться керівництвом навчання |
| 1.  1.1. | Дії органів управління у разі загрози виникнення небезпечної події природного характеру, пов’язаної з погіршенням метеорологічних умов:  08:00 год. Ввідна №1 (штормове попередження)  За прогнозом Гідрометцентру впродовж доби 21.02.2025 року в Полтавській області очікується погіршення погодних умов, а саме: зливи у вигляді дощу та мокрого снігу з різким зниженням температури та поривами вітру більше 20м/с.  Можливе виникнення НС природного характеру, пов’язаної з пропуском весняної повені, льодоходу та дощових паводків внаслідок випадання великої кількості опадів.  08:00 год. Різке підвищення рівня води в руслі річки Сула та ставках, розташованих в межах громади. Мають місце часткові підтоплення території.  09:00 год. На території громади мають місце наступні події:  без світла залишились: частина населення міста та водозабірний майданчик №1 КП «Лубни-водоканал».  Припинено рух автомобільного транспорту через часткове підтоплення територій по: вул. Короленка  та вул. Поділ. | Відповідальний черговий виконавчого комітету міської ради згідно з отриманою інформацією передає сигнал «Штормове попередження», згідно переліку.  Керівник субланки приймає рішення про переведення аварійно-рятувальних служб у підвищену готовність.  Виїзд на місце виникнення небезпечної події аварійно-рятувальних служб для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт та оперативної групи в райони, для оцінки обстановки.  Керівник субланки приймає рішення на збір місцевої комісії з питань ТЕБ і НС. Проводиться засідання. | Доведення до відпові- дального чергового інформації про штормове попередження, контроль дій щодо отримання і передачі інформації та виконання заходів з переведення субланки у режим підвищеної готовності, вивчення відпрацьованих документів. |

Другий етап: практичні дії Лубенської міської ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи Полтавської області під час ліквідації НС техногенного характеру

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час  на їх відпрацювання | Дії тих, хто навчається | Заходи, що проводяться  керівництвом навчання |
|  | 09:30 год. Погодні умови покращились.  Початок відновлювальних робіт з ліквідації наслідків небезпечної події. | Заслуховуються:  начальник Лубенського РУ ГУ ДСНС України у Полтавській області про проведені аварійно-рятувальні заходи під час небезпечної події;  керівники територіальних формувань ЦЗ місцевого рівня про ситуацію, про прийняті заходи та пропозиції щодо подальшої ліквідації небезпечної події згідно зі своїми функціональними обов’язками.  Приймається рішення про необхідність залучення сил та засобів, необхідних для відновлювальних робіт.  Черговими служб здійснюється збір та обмін інформацією.  Залучені сили та засоби продовжують  ліквідацію наслідків небезпечної події. |  |
| 1.2. | 09:30-11:00 год.  Навчальне питання: «Перевірка готовності Лубенської міської субланки Лубенської районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи ЦЗ Полтавської області, територіальних формувань ЦЗ місцевого рівня». | Надають необхідні запитувані документи з питань ЦЗ згідно з функціональними обов’язками. | Керівництво ШТ перевіряє існуючі документи та надає практичну допомогу у їх відпрацюванні. |

Тривалість: 3 години (11 год. 00 хв. - 14 год. 00 хв. 21.02.2025 року)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час  на їх відпрацювання | Дії тих, хто навчається | Заходи, що проводяться  керівництвом навчання |
| 1 | 2 | 3 | 3 |
| 2. | 11:00 год. Ввідна №2  Виникнення надзвичайної ситуації, пов’язаної з пропуском весняної повені, льодоходу та дощових паводків | Відповідальний черговий виконавчого комітету Лубенської міської ради доводить ввідну №2 до керівного складу ЦЗ.  Здійснюється оповіщення керівного складу ЦЗ, членів місцевої комісії з питань ТЕБ і НС, керівників територіальних формувань цивільного захисту місцевого рівня. | Доведення до відпові-  дального чергового ввідної №2, контроль за доведенням її до керівного складу. |
| Керівником Лубенської міської субланки Лубенської районної ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ Полтавської області – Лубенським міським головою прийнято рішення на евакуацію населення з вул. Короленка та вул. Поділ м. Лубни та на прийом евакуйованого населення більше 42 особи (умовно) згідно з планом прийому та розміщення населення. | Приступає до роботи комісія з питань евакуації, розпочинається евакуація населення, під час якої заслуховуються та надають свої пропозиції керівники територіальних формувань ЦЗ, згідно зі своїми функціональними обов’язками для проведення евакуаційних заходів. |  |
| 12:00 год. Розгортання збірного пункту евакуації (ЗПЕ) №1, приймальних пунктів евакуації (ПриймПЕ). | Особовий склад евакуаційних органів здійснює практичне розгортання та організовує роботу ЗПЕ №1, ПромПЕ, ПриймПЕ відповідно до Плану евакуації |  |
| 3. | 13:00 год. Підведення підсумків роботи | Надають матеріали про хід проведення навчання, що були відпрацьовані протягом дня | Керівник навчання підбиває підсумки роботи, заслуховує посадових осіб.  Заслуховують учасників ШТ щодо проблемних питань, які  потребують вирішення. |
| 4. | 14:00 Оголошується відбій навчання | | |
| 5. | Підведення підсумків навчання з учасниками ШТ | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час  на їх відпрацювання | Дії тих, хто навчається | Заходи, що проводяться  керівництвом навчання |
| 5.1. | 14:00 год. Підготовка матеріалів розбору, ознайомлення з ними керівника навчання. |  | Заступниками керівника навчання і посередниками надаються донесення у вигляді короткого аналізу дій учасників навчання з наведенням фактів, цифрових показників, конкретних прикладів, висновків і  пропозицій. |

Керуючий справами виконавчого

комітету Лубенської міської ради Юлія БІЛОКІНЬ