**ДО УВАГИ ГРОМАДЯН!**

Відповідно до Закону України від 17.03.2020 № 530-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19)», рішення Ради національної безпеки і оборони України від 13.03.2020 «Про невідкладні заходи щодо забезпечення національної безпеки в умовах спалаху гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», уведеного в дію Указом Президента України від 13.03.2020 № 87, постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 із змінами «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», статті 11 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», статті 7 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», наказів виконувача обов’язків Генерального прокурора від 12.03.2020 № 141 та від 13.03.2020 № 147, наказу керівника Кіровоградської обласної прокуратури «Про заходи запобігання поширенню коронавірусу COVID-19 серед працівників органів прокуратури області» від 21.05.2021 №93 **ТИМЧАСОВО ОБМЕЖЕНО ДОПУСК ДО АДМІНІСТРАТИВНИХ БУДІВЕЛЬ ОРГАНІВ ПРОКУРАТУРИ ОБЛАСТІ ТА ВСТАНОВЛЕНО ОСОБЛИВИЙ ПОРЯДОК ЇХ РОБОТИ.**

У зв’язку з цим, **НА ЧАС ДІЇ КАРАНТИНУ НА ВСІЙ ТЕРИТОРІЇ УКРАЇНИ, ПРОВЕДЕННЯ ОСОБИСТОГО ПРИЙОМУ ЗАЯВНИКІВ, ЗАПИТУВАЧІВ ІНФОРМАЦІЇ, ДЕПУТАТІВ УСІХ РІВНІВ В ОРГАНАХ ПРОКУРАТУРИ ОБЛАСТІ ПРИЗУПИНЯЄТЬСЯ**.

У зв’язку з цим, на час дії карантину на всій території України, **ПРОВЕДЕННЯ ОСОБИСТОГО ПРИЙОМУ ЗАЯВНИКІВ, ЗАПИТУВАЧІВ ІНФОРМАЦІЇ, ДЕПУТАТІВ УСІХ РІВНІВ В ОРГАНАХ ПРОКУРАТУРИ ПРИЗУПИНЯЄТЬСЯ**.

Водночас звернутися до Кіровоградської обласної прокуратури Ви можете:

**1) з письмовим зверненням:**

– поштою на адресу Кіровоградської обласної прокуратури: вул. Велика Пермська, 4, місто Кропивницький, 25006;

– через спеціально визначену скриньку, яка знаходиться в холі адміністративної будівлі Кіровоградської обласної прокуратури за адресою: вул. Велика Пермська, 4, місто Кропивницький;

– шляхом подання електронного звернення на електронну адресу Кіровоградської обласної прокуратури: [zvern@kir.gp.gov.ua](mailto:zvern@kir.gp.gov.ua) або шляхом заповнення та надсилання [**електронної форми**](http://kir.gp.gov.ua/ua/treatment.html)**,** розміщеної на офіційному вебсайті відомства <https://kir.gp.gov.ua> (крім депутатських звернень та запитів);

А також, зателефонувавши впродовж робочого часу на телефон «гарячої лінії» - (0522)-32-10-18 з усним зверненням.

**2) із запитами на публічну інформацію:**

– через спеціально визначену скриньку, яка знаходиться в холі адміністративної будівлі за адресою Кіровоградської обласної прокуратури: вул. Велика Пермська, 4, місто Кропивницький;

– поштою (на адресу Кіровоградської обласної прокуратури: вул. Велика Пермська, 4, місто Кропивницький, 25006);

– на електронну пошту: infdostup@kir.gp.gov.ua;

– зателефонувавши впродовж робочого часу за номером телефону (0522)-32-10-18;

– факсом за номером телефону Кіровоградської обласної прокуратури (0522)-32-11-80.

**Враховуючи ситуацію, яка вимагає дотримання правил карантину, просимо із розумінням віднестися до запроваджених заходів, обрати сприятливий спосіб для направлення звернень та запитів на адресу Кіровоградської обласної прокуратури.**

**ДЯКУЄМО ЗА ПОРОЗУМІННЯ!**

**БАЖАЄМО ЗДОРОВ’Я ВАМ ТА ВАШИМ РОДИНАМ**!

**Інформація про порядок організації роботи зі зверненнями**

**та проведення особистого прийому громадян**

**І. Організація прийому громадян в органах прокуратури Кіровоградської області**.

Порядок прийому громадян в Кіровоградській обласній прокуратурі, на виконання вимог статті 22 Закону України «Про звернення громадян» врегульовано Інструкцією про порядок розгляду звернень і запитів та особистого прийому громадян в органах прокуратури України, затвердженою наказом Генерального прокурора № 363 від 06.08.2020.

Відповідно до встановленого порядку особистий прийом громадян в органах прокуратури Кіровоградської області проводиться керівниками обласної та окружних прокуратур, структурних підрозділів прокуратур усіх рівнів, їхніми заступниками, прокурорами обласної та окружних прокуратур, а також іншими працівниками органів прокуратури за дорученням керівництва.

Прийом громадян у Кіровоградській обласній прокуратурі проводиться в приймальні громадян адміністративної будівлі обласної прокуратури працівниками відділу організації прийому громадян, розгляду звернень та запитів за участю галузевих підрозділів щоденно (крім вихідних та святкових днів) і**з 10 до 13 години та з 13 години 45 хвилин до 17 години, у п’ятницю – з 10 до 13 години та з 13 години 45 хвилин до 16 години.**

Особистий прийом громадян керівництвом обласної та окружних прокуратур здійснюється у встановлені дні та години, згідно із затвердженим графіком. Дану інформацію висвітлено в мережі Інтернет на офіційному вебсайті Кіровоградської обласної прокуратури (<https://kir.gp.gov.ua>), Єдиному державному вебпорталі відкритих даних, а також розміщено у роздрукованому вигляді в доступних для громадян місцях обласної та окружних прокуратур.

Організація прийому громадян керівником обласної прокуратури, його першим заступником та заступниками покладається на відділ організації прийому громадян, розгляду звернень та запитів обласної прокуратури або проводиться за їхнім безпосереднім дорученням.

Керівник Кіровоградської обласної прокуратури приймає громадян щосереди з 10:00 год. до 13:00 год., згідно із затвердженим графіком, **за попереднім записом.**

**Попередній запис** громадян на особистий прийом до керівника Кіровоградської обласної прокуратури здійснюється відділом організації прийому громадян, розгляду звернень та запитів Кіровоградської обласної прокуратури. Вказаний запис **розпочинається на наступний день після проведення керівником прокуратури особистого прийому та завершується за п'ятнадцять днів до передбаченої графіком дати здійснення прийому** (контактний телефон приймальні громадян – (0522)-32-10-18).

Особистий прийом, а також запис на особистий прийом **не проводиться** у тому разі, якщо:

громадянин звертається до органу прокуратури з одного й того самого питання зі зверненням, розгляд якого припинено відповідно до статті 8 Закону України «Про звернення громадян»;

звернення подано з порушенням строків, визначених [статтею 17](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#n78) Закону України «Про звернення громадян».

Очільники органів прокуратури приймають громадян за зверненнями у задоволенні яких відмовлено їхніми заступниками, або у разі оскарження їхніх дій чи рішень.

Перший заступник та заступники керівника обласної прокуратури приймають громадян без попереднього запису в день їх звернення згідно з графіком прийому громадян з питань незгоди з діями чи рішеннями, прийнятими за результатами розгляду їхніх звернень керівником самостійного структурного підрозділу обласної прокуратури, керівником окружної прокуратури.

Перший заступник та заступники керівника окружної прокуратури здійснюють особистий прийом громадян щодо дій чи рішень, прийнятих керівником підрозділу окружної прокуратури, підлеглими працівниками.

Керівники структурних підрозділів апарату обласної прокуратури, їхні заступники згідно з компетенцією приймають громадян зі зверненнями щодо дій чи рішень, прийнятих підлеглими працівниками або заступниками керівників окружних прокуратур, а також з питань зволікання, тривалого неприйняття ними рішень.

Прокурори відділів обласної прокуратури приймають громадян за зверненнями щодо дій чи рішень, прийнятих керівниками структурних підрозділів окружних прокуратур.

Під час звернення на особистий прийом **громадянин повинен пред’явити** документ, що посвідчує його особу, а в разі представництва ним інтересів інших осіб, у тому числі здійснення їх захисту, – також документи, що підтверджують відповідні повноваження, за винятком випадків, передбачених Законом України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» та іншим законодавством.

**Першочергово проводиться особистий прийом** громадян, яким присвоєно звання Герой України, нагороджених орденом Героїв Небесної Сотні, громадян, яким присвоєно звання Герой Радянського Союзу та Герой Соціалістичної Праці, інших осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, осіб з інвалідністю внаслідок війни, жінок, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня», учасників бойових дій, нагороджених медаллю (нагрудним знаком) «Ветеран прокуратури України».

Прийом народних депутатів України, депутатів місцевих рад проводиться у порядку, визначеному законами України «Про статус народного депутата України», «Про статус депутатів місцевих рад».

Якщо вирішення питання, з яким звернувся громадянин, не належить до компетенції прокуратури, посадова особа, яка веде прийом, надає відповідні роз’яснення.

Особистий прийом припиняється у разі звернення громадян, які застосовують ненормативну лексику, вдаються до образ, або, якщо їхні звернення містять заклики до розпалювання національної, расової, релігійної ворожнечі, або особи перебувають у стані алкогольного чи наркотичного сп’яніння, мають явні ознаки психічного розладу або поведінка яких

У разі виникнення надзвичайної ситуації (пожежі, повідомлень про мінування, загрози життю та здоров’ю працівників органів прокуратури та осіб, які перебувають у приміщенні прокуратури) також негайно вирішується питання про припинення (призупинення) особистого прийому.

**Вимоги до звернення:**

Звернення адресуються органам державної влади і органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам, організаціям незалежно від форми власності, об’єднанням громадян або посадовим особам, до повноважень яких належить вирішення порушених у зверненнях питань.

Звернення громадян повинні бути оформлені згідно з вимогами [статті 5](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%C3%90%C2%B2%C3%91%C2%80/paran28#n28) Закону України «Про звернення громадян». **У зверненні має бути зазначено** прізвище, ім’я, по батькові, місце проживання громадянина та викладається суть порушеного питання, зауваження, пропозиції, заяви чи скарги, прохання чи вимоги. Письмове звернення має бути надруковано або написано від руки розбірливо і чітко, підписано заявником (групою заявників) із зазначенням дати.

Звернення, оформлене без дотримання зазначених вимог, повертається заявнику з відповідними роз’ясненнями не пізніш як через десять днів від дня його надходження, крім випадків, передбачених частиною першою статті 7 Закону України «Про звернення громадян».

***Зразок звернення***

**Керівнику Кіровоградської**

**обласної прокуратури**

**Яну СТРЕЛЮКУ**

**(Прізвище, ім’я, по батькові**

**заявника, місце проживання)**

**Звернення**

**(або заява, скарга, клопотання, пропозиція, зауваження)**

У письмовому зверненні викладається:

- суть порушеного питання;

- прохання чи вимоги до органів прокурори області.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                                   \_\_\_\_\_\_\_\_                        (дата)                                                                                                          (підпис)

**ІІ. Організація роботи зі зверненнями і запитами громадян**

Організація роботи зі зверненнями громадян в Кіровоградській обласній прокуратурі здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», наказу Генерального прокурора «Про організацію роботи органів прокуратури з особистого прийому, розгляду звернень і запитів та забезпечення доступу до публічної інформації» від 06.08.2020 №363, яким затверджено Інструкцію про порядок розгляду звернень і запитів та особистого прийому громадян в органах прокуратури України.

Звернення може бути усним чи письмовим.

Письмове звернення можна подати поштою на адресу відповідної прокуратури.

|  |  |
| --- | --- |
| **Найменування прокуратури** | **Адреса** |
| Кіровоградська обласна прокуратура | вул. Велика Пермська, 4, м. Кропивницький, 25006 |
| Кропивницька окружна прокуратура | вул. Є. Чикаленка, 11, м. Кропивницький, 25006 |
| Олександрійська окружна прокуратура | вул. Чижевського, 1-а, м. Олександрія, 28000 |
| Знам’янська окружна прокуратура | вул. Братів Лисенків, 5, м. Знам’янка, 27400 |
| Новоукраїнська окружна прокуратура | вул. Гагаріна, 7, м. Новоукраїнка, 27100 |
| Голованівська окружна прокуратура | вул. Паркова, 13, м. Голованівськ, 27500 |

Крім того, в кожній прокуратурі в загальнодоступному місці, розташовується скринька для додання письмових звернення і запитів. У Кіровоградській обласній прокуратурі скриньку «Для звернень та запитів громадян та юридичних осіб» розміщено на першому поверсі адміністративної будівлі. Кореспонденція зі скриньки виймається впродовж робочого часу двічі на день (у першій та другій половині дня) спеціально визначеним працівником служби діловодства відповідної прокуратури. На зверненнях проставляється штамп з відміткою «Зі скриньки», зазначається дата вилучення, після чого вони передаються на реєстрацію та розгляд.

**Інформація про порядок приймання звернень за допомогою телефону «гарячої лінії» та електронних звернень у Кіровоградській обласній прокуратурі**

На виконання вимог Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про звернення громадян» щодо електронного звернення та електронної петиції» від 02.07.2015 №577-VIII, з метою забезпечення можливості подання громадянами письмових звернень з використанням мережі Інтернет, засобів електронного та телефонного зв’язку, в Кіровоградській обласній прокуратурі визначено:

- адресу електронної пошти для роботи з електронними зверненнями громадян: [**zvern@kir.gp.gov.ua**](mailto:zvern@kir.gp.gov.ua) або шляхом заповнення та надсилання [**електронної форми**](http://kir.gp.gov.ua/ua/treatment.html)**,** розміщеної на офіційному вебсайті Кіровоградської обласної прокуратури ([**https://kir.gp.gov.ua**](https://kir.gp.gov.ua));

- номер телефону «гарячої лінії» для приймання впродовж робочого часу усних звернень: **(0522)32-10-18.**

Порядок прийому та реєстрації електронних звернень громадян, поданих з використанням мережі Інтернет, засобів електронного зв'язку, та звернень, що надходять на телефон «гарячої лінії», на виконання вимог статті 5 Закону України «Про звернення громадян», в органах прокуратури Кіровоградської області врегульовано Інструкцією про порядок розгляду звернень і запитів та особистого прийому громадян в органах прокуратури України», затвердженої наказом Генерального прокурора від 06.08.2020 №363, наказом Генерального прокурора «Про організацію роботи з приймання та реєстрації електронних звернень громадян і звернень, що надходять на телефон «гарячої лінії» в органах прокуратури України» від 22.06.2020 №293 та Тимчасовою інструкцією з діловодства в органах прокуратури України, затвердженої наказом Генерального прокурора від 12.02.2019 №27 зі змінами.

Згідно з вимогами статті 16 Закону України «Про звернення громадян», **громадянин може подати скаргу особисто або через уповноважену на це іншу особу**. Скарга в інтересах громадянина за його уповноваженням, оформленим у встановленому законом порядку, може бути подана іншою особою, трудовим колективом або організацією, яка здійснює правозахисну діяльність.

Звернення в інтересах малолітніх і неповнолітніх осіб подаються їхніми законними представниками, за винятком випадків, передбачених Законом України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» та іншим законодавством, якщо їхні права та інтереси порушуються цими особами.

Звернення громадян повинні бути оформлені згідно з вимогами [статті 5](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80/paran28#n28) Закону України «Про звернення громадян». У зверненні зазначаються прізвище, ім’я, по батькові, місце проживання громадянина та викладається суть порушеного питання, зауваження, пропозиції, заяви чи скарги, прохання чи вимоги. Письмове звернення має бути надруковано або написано від руки розбірливо і чітко, підписано заявником (групою заявників) із зазначенням дати.

В електронному зверненні також має бути зазначено електронну поштову адресу, на яку заявнику може бути надіслано відповідь, або відомості про інші засоби зв’язку з ним. Застосування електронного підпису при надсиланні електронного звернення не вимагається. Для ідентифікації автора електронного звернення може використовуватися електронний підпис.

Електронне звернення без електронного підпису **надсилається у вигляді скан- або фотокопії звернення з підписом заявника із зазначенням дати.** Застосування електронного цифрового підпису при надсиланні електронного звернення не вимагається.

Звернення громадян, оформлені без дотримання вимог статті 5 Закону України «Про звернення громадян», повертаються заявнику із відповідними роз'ясненнями не пізніше як через 10 днів від дня їх надходження, крім випадків, передбачених частиною першою статті 7 Закону України «Про звернення громадян».

Відповідно до вимог статті 8 Закону України «Про звернення громадян» письмове звернення без зазначення місця проживання, **не підписане автором (авторами)**, а також таке, з якого неможливо встановити авторство **визнається анонімним і розгляду не підлягає**.

Електронні звернення до **Кіровоградської обласної прокуратури** надсилаються на визначену адресу скриньки електронної пошти - [zvern@kir.gp.gov.ua](mailto:zvern@kir.gp.gov.ua) або шляхом заповнення та надсилання [**електронної форми**](http://kir.gp.gov.ua/ua/treatment.html)**,** розміщеної на офіційному вебсайті Кіровоградської обласної прокуратури ([**https://kir.gp.gov.ua**](https://kir.gp.gov.ua)).

Усні звернення приймаються за телефоном «гарячої лінії» **-(0522)32-10-18.**

Усні звернення, які надійшли за допомогою засобів телефонного зв’язку без надання громадянами відомостей відповідно до вимог [частини сьомої](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80/paran140#n140) статті 5 Закону України «Про звернення громадян», вважаються анонімними.

Приймання звернень у Кіровоградській обласній прокуратурі здійснюється працівниками відділу організації прийому громадян, розгляду звернень та запитів, в окружних прокуратурах – відповідальним працівником цієї прокуратури, у робочий час щодня, крім вихідних та неробочих днів (з понеділка по четвер із 09:00 год. до 13:00 год. та з 13:45 год до 18:00 год., а в п’ятницю - з 09:00 год. до 13:00 год. та з 13:45 год до 16:45 год.).

**Телефони «гарячої лінії» та електронні поштові адреси окружних прокуратур Кіровоградської області, відповідно до Закону України «Про звернення громадян»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Окружні прокуратури** | **Електронна адреса** | **Номер телефону «гарячої лінії»** |
| Кропивницька окружна прокуратура | zvern-Kirovograd@kir.gp.gov.ua | (0522)34-59-05 |
| Знам'янська окружна прокуратура | zvern-Znamyanka@kir.gp.gov.ua | (05233)7-47-69 |
| Новоукраїнська окружна прокуратура | zvern-Novoukrayinka@kir.gp.gov.ua | (05251) 2-21-44 |
| Олександрійська окружна прокуратура | zvern-Oleksandriya@kir.gp.gov.ua | (050)588-22-65 |
| Голованівська окружна прокуратура | zvern-Golovanivsk@kir.gp.gov.ua | (05252)2-28-82 |

У разі отримання звернень, у яких порушені питання не належать до повноважень органів прокуратури, відповідно до вимог статті 7 Закону України «Про звернення громадян», вони в 5-денний термін направляються за належністю до компетентних органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, про що письмово повідомляються заявники.

З приводу компетенції органів прокуратури інформуємо, що з набранням чинності Закону України «Про прокуратуру» від 14.10.2014 №1697-VII, органи прокуратури не здійснюють функції нагляду за додержанням прав і свобод людини і громадянина, додержанням законів із цих питань органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, їх посадовими і службовими особами та не уповноважені проводити перевірки у порядку вищевказаного нагляду.

Статтею 131-1 Конституції України визначено, що прокуратура здійснює представництво інтересів держави в суді у виключних випадках і в порядку, що визначені законом.

При цьому, інформуємо, що здійснення представництва інтересів осіб, які мають право на безоплатну вторинну допомогу, в судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами є одним із завдань центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги. Більш детальну інформацію про діяльність цих центрів розміщено на офіційному вебсайті <https://www.legalaid.gov.ua/>. На території Кіровоградської області функціонує Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській та Миколаївських областях (м. Кропивницький, вул. Дворцова, 32/29, 5 поверх); а в місті Кропивницькому по вулиці Архітектора Паученка, 64/53 функціонує Кропивницький місцевий центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

За результатами вирішення звернень органами прокуратури області **приймається одне з таких рішень:**

задоволено;

відмовлено у задоволенні (відхилено);

надано роз’яснення щодо компетенції органів прокуратури, вимог законодавства, у тому числі надано усні роз’яснення на усні звернення під час особистого прийому.

**Звернення може бути залишено без розгляду, якщо:**

– воно не містить даних про прізвище та місце проживання автора або з якого неможливо встановити авторство (анонімне звернення);

– порушено строк його подання, встановлений статтею 17 Закону України «Про звернення громадян»;

– у ньому не викладено суті порушеного питання або воно не містить даних, необхідних для прийняття обґрунтованого рішення;

–подано в інтересах іншої особи без оформленого у встановленому законом порядку доручення, за винятком випадків, передбачених Законом України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» та іншим законодавством;

– прийнято рішення про припинення розгляду.

**Органом прокуратури розгляд звернення припиняється у разі:**

- подання повторного звернення від одного й того самого громадянина до однієї й тієї самої прокуратури з одного й того самого питання, якщо перше вирішено по суті;

- подання звернення з порушенням строків, передбачених [статтею 17](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%C3%90%C2%B2%C3%91%C2%80/paran78#n78) Закону України «Про звернення громадян».

Повідомлення про припинення розгляду звернення надсилається заявнику один раз із роз’ясненням порядку оскарження прийнятого рішення за підписом керівника органу прокуратури області. Наступні звернення з питань, що раніше перевірялися, долучаються до справи.

**Примітка:** Пунктом 1 та підпунктом 33 пункту 5 Розділу XII Прикінцевих положень Закону України «Про прокуратуру» (N1697-VII від 14.10.2014) виключено статтю 29 Закону України «Про звернення громадян», якою передбачалось здійснення прокурорського нагляду за дотриманням законодавства про звернення громадян та до пункту 11 частини 1 статті 255 Кодексу України про адміністративні правопорушення внесені зміни. Відповідно органи прокуратури не наділені повноваженнями щодо організації та проведення перевірок дотримання законодавства про звернення громадян, забезпечення доступу до публічної інформації та притягнення порушників до адміністративної відповідальності.

Згідно з положеннями пункту 8-1 частини 1 статті 255 Кодексу України про адміністративні правопорушення, уповноважені особи секретаріату Уповноваженого Верховної Ради з прав людини або представники Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення, у тому числі за порушення, передбаченні статтею 212-3 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Відповідно до вимог статті 16 Закону України «Про звернення громадян», скарга на дії чи рішення органу державної влади, органу місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, об’єднання громадян, засобів масової інформації, посадової особи подається у порядку підлеглості вищому органу або посадовій особі, що не позбавляє громадянина права звернутися до суду відповідно до чинного законодавства, а в разі відсутності такого органу або незгоди громадянина з прийнятим за скаргою рішенням - безпосередньо до суду.