|  |  |
| --- | --- |
| **РОМЕНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**  **СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  **РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  **ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**  **19.05.2021 № 113-ОД**   |  | | --- | | **Про затвердження Положення про відділ освіти, культури, молоді, спорту та охорони здоров’я Роменської районної державної адміністрації** | |

Відповідно до статей 5, 6, 22, 39, Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанов Кабінету Міністрів України від 26.09.2012 № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації» та від 18.04.2012 № 606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в мм. Києві та Севастополі державних адміністрацій», розпорядження голови Роменської районної державної адміністрації від 06.05.2021 № 104-ОД «Про внесення змін до розпорядження голови Роменської районної державної адміністрації від 16.01.2021 № 03-ОД» та з метою приведення у відповідність до чинного законодавства:

1. Затвердити Положення про відділ освіти, культури, молоді, спорту та охорони здоров’я Роменської районної державної адміністрації в новій редакції, що додається.
2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови Роменської районної державної адміністрації від 09.02.2021 № 24-ОД «Про затвердження Положення про відділ освіти, культури, молоді, спорту та охорони здоров’я Роменської районної державної адміністрації».

**Голова Денис ВАЩЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Роменської районної державної адміністрації

19 травня 2021 року № 113-ОД

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про відділ освіти, культури, молоді, спорту та охорони здоров’я Роменської районної державної адміністрації**

1. Відділ освіти, культури, молоді, спорту та охорони здоров’я Роменської районної державної адміністрації (далі – відділ) є структурним підрозділом Роменської районної державної адміністрації, який утворюється головою Роменської районної державної адміністрації і в межах Роменського району забезпечує виконання покладених на відділ завдань.
2. Відділ підпорядковується голові Роменської районної державної адміністрації та є підзвітний та підконтрольний відповідним структурним підрозділам Сумської обласної державної адміністрації.
3. У своїй діяльності відділ керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями і дорученнями голів Сумської обласної та Роменської районної державних адміністрацій, Регламентом Роменської районної державної адміністрації, Інструкціями з діловодства Роменської районної державної адміністрації та цим Положенням.
4. Основним завданням відділу є забезпечення реалізації державної політики у сфері освіти, культури, туризму, молоді, спорту та охорони здоров’я на території Роменського району.
5. Відділ проводить свою діяльність на основі планів роботи Роменської районної державної адміністрації, планів роботи відділу.
6. Відділ відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:
7. організовує виконання [Конституції](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#n1654) і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;
8. аналізує стан та тенденції розвитку галузей освіти, культури, молоді, спорту та охорони здоров’я у межах Роменського району та вживає заходів до усунення недоліків;
9. забезпечує виконання законодавства щодо всебічного розвитку та функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя, створення умов для розвитку та використання мов інших національностей;
10. бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного та культурного розвитку Роменського району;
11. бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;
12. розробляє проєкти розпоряджень голови Роменської районної держаної адміністрації у визначених законом випадках;
13. бере участь у розробленні проєктів розпоряджень голови Роменської районної державної адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;
14. готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові Роменської районної державної адміністрації;
15. забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;
16. готує (бере участь у підготовці) проєктів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;
17. розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;
18. опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;
19. забезпечує доступу до публічної інформації, розпорядником якої він є;
20. постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;
21. здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;
22. організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;
23. забезпечує захист персональних даних;
24. здійснює інші передбачені законом повноваження.
25. Відділ відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

**У сфері освіти:**

1. участь у забезпеченні реалізації на території Роменського району державної політики у галузі освіти, наукової, інноваційної діяльності;
2. координація розвитку системи освіти з метою формування розбудови безпечного і здорового освітнього середовища;
3. створення в межах своїх повноважень умов для реалізації рівних прав громадян України на освіту, соціальний захист дітей дошкільного та шкільного віку, педагогічних та інших працівників навчальних закладів та установ освіти;
4. забезпечення розвитку освітнього, творчого (інтелектуального), науково-технічного потенціалу з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей регіону;
5. здійснення контролю за дотриманням законодавчих актів з питань освіти, виконанням навчальними закладами усіх форм власності державних вимог щодо змісту, рівня та обсягу дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, а також за дотриманням актів законодавства у сфері трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності;
6. забезпечення моніторингу у сфері дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
7. формування регіональної політики в галузі освіти, впровадження інноваційних заходів, здійснення трансферу технологій, спрямованих на соціально-економічний розвиток Роменського району;
8. участь у розвитку інклюзивного освітнього середовища у закладах освіти в найбільш доступних і наближених до місця проживання осіб з особливими освітніми потребами;
9. збір, аналіз та прогнозування розвитку освіти в Роменському районі;
10. координація діяльності закладів, установ, організацій та підприємств сфери освіти усіх форм власності.

**У сфері культури:**

1. забезпечення на території Роменського району реалізації державної політики у сфері культури, туризму;
2. сприяння збереженню культурної спадщини в частині об’єктів історії, археології та монументального мистецтва, національної музейної політики, бібліотечної справи;
3. участь у здійсненні заходів щодо забезпечення умов для відродження та розвитку культури української нації та національних меншин;
4. аналіз стану та тенденцій культурного розвитку у межах Роменського району та вживання заходів щодо усунення недоліків;
5. забезпечення реалізації прав громадян на свободу художньої творчості, вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, доступності всіх видів культурних послуг та культурної діяльності для кожного громадянина в межах повноважень відділу;
6. сприяння у загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванні цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванні високоякісного різноманітного національного культурного продукту;
7. сприяння у відродженні та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності;
8. забезпечення на території Роменського району розвитку туристичної галузі;
9. координація роботи щодо створення сприятливих умов для розвитку туризму, впровадження екскурсійної діяльності на території Роменського району, розбудови матеріально-технічної бази туристичної галузі;
10. забезпечення контролю за дотриманням законодавства України з питань культури, туризму.

**У сфері молоді:**

1. забезпечення реалізації на території Роменського району державної молодіжної політики;
2. сприяння здійсненню заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту молоді, сприяння соціальному становленню та розвитку молоді, її патріотичному вихованню;
3. здійснення контролю за дотриманням законодавства та державних стандартів у молодіжній сфері в межах своїх повноважень.

**У сфері спорту:**

1. забезпечення реалізації на території Роменського району державної політики з питань фізичної культури і спорту;
2. забезпечення популяризації фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпраці з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створенні передумов для заняття фізкультурою та спортом мешканців громад Роменського району;
3. підтримка та розвиток творчих, талановитих, обдарованих дітей та молоді;
4. сприяння фізичному розвитку у вдосконаленні форм і методів фізкультурно-оздоровчої роботи у виробничій та соціально-побутовій сфері з метою залучення широких верств населення до занять фізичною культурою і спортом;
5. в межах своїх повноважень здійснення контролю за проведенням заходів з фізичної культури та спорту в Роменському районі;
6. здійснення контролю за дотриманням актів законодавства з питань фізичної культури та спорту, здійснення в межах своїх повноважень заходів щодо соціального захисту спортсменів, зокрема спортсменів – інвалідів, ветеранів спорту, тренерів, інших фахівців фізичної культури і спорту;
7. сприяння розвитку видів спорту, визначених в Україні.

**У сфері охорони здоров’я:**

1. забезпечення реалізації на території Роменського району державної політики в сфері охорони здоров’я;
2. здійснення контролю за дотриманням законодавства та державних стандартів в сфері охорони здоров’я у межах своїх повноважень;
3. проведення аналізу показників стану здоров’я населення, реалізація заходів щодо запобігання та зниження рівня захворюваності і втрати працездатності населення, здійснення пропаганди здорового способу життя;
4. координація діяльності закладів, установ, організацій та підприємств сфери охорони здоров’я усіх форм власності, пов’язаної з наданням лікувально-профілактичної допомоги населенню Роменського району;
5. участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку Роменського району у сфері охорони здоров’я.
6. Відділ для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:
7. одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ та організацій інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
8. проводити конференції, семінари, наради з питань, що належать до його компетенції;
9. вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Роменської районної державної адміністрації у сфері освіти, культури, молоді, спорту та охорони здоров’я;
10. залучати до розгляду питань працівників інших структурних підрозділів Роменської районної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;
11. укладати в установленому порядку угоди про співпрацю, встановлювати прямі зв'язки з управліннями, навчальними закладами, науковими установами, в тому числі зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо;
12. взаємодіяти у процесі виконання покладених на нього завдань з іншими структурними підрозділами Роменської районної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян.
13. Відділ очолює начальник, якого призначає на посаду та звільняє з посади керівник апарату Роменської районної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу.
14. Начальник відділу:
15. здійснює керівництво відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у відділі;
16. подає на затвердження голові Роменської районної державної адміністрації Положення про відділ;
17. планує роботу відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи Роменської районної державної адміністрації;
18. вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу;
19. розробляє посадові інструкції працівників відділу та розподіляє обов’язки між ними;
20. звітує перед головою Роменської районної державної адміністрації про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи;
21. за необхідністю входить до складу колегії Роменської районної державної адміністрації;
22. вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії Роменської районної державної адміністрації питань, що належать до компетенції відділу та розробляє проєкти відповідних рішень;
23. може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;
24. представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Роменської районної державної адміністрації, структурними підрозділами Сумської обласної державної адміністрації, органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва Роменської районної державної адміністрації;
25. організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців відділу;
26. здійснює інші повноваження, визначені законодавством.
27. Структуру, граничну чисельність, працівників відділу затверджує голова Роменської районної державної адміністрації.
28. Відділ фінансується за рахунок коштів державного бюджету, має свій бланк.

|  |  |
| --- | --- |
| **Керівник апарату** | **Михайло ЛОМКО** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Головний спеціаліст відділу освіти, культури, молоді, спорту та охорони здоров’я** | **Діана ТОВЧИГРЕЧКА** |