

# УКРАЇНА

# УПРАВЛІННЯ ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ

НАСЕЛЕННЯ ПРИЛУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

**ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ**

**ДІТЕЙ З ІНВАЛІДНІСТЮ «СВІТАНОК»**

**Н А К А З**

25.05.2021 м. Прилуки № 34

Про організацію роботи щодо оприлюднення

публічної інформації у формі відкритих даних,

розпорядником якої є Центр «Світанок»

Відповідно до пп. 9, 10 ч. 1 ст. 7 Закону України «Про запобігання корупції», ст. 101 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанов Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», від 30.11.2016 № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних» та з метою визначення порядку оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних,

**НАКАЗУЮ**:

1. Затвердити такі, що додаються:

1.1. Порядок оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних;

1.2. Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних;

2. Визначити СТЕПАНЕНКО Тетяну Сергіївну, бухгалтера, відповідальною за створення (формування) та передачу документів (інформації) для оприлюднення (оновлення) наборів даних на Порталі відкритих даних.

2.1.СТЕПАНЕНКО Т.С. забезпечити оновлення наборів даних на Порталі відкритих даних відповідно до вимог Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835, та Порядку оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є Центр «Світанок», затвердженого пунктом 1 цього наказу.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Директор Центру М. ЯСТРЕМСЬКА**

**Проєкт наказу підготувала:**

Секретар керівника Л.В. Шамро

**Ознайомлено:**

Головний бухгалтер О.М. Люлька

Бухгалтер Т.С. Степаненко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Центр «Світанок»

25.05.2021 № 34

Порядок

оприлюднення публічної інформаціЇ у формі відкритих даних, розпорядником якої є Центр «Світанок»

І. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає вимоги до формату i структури наборів даних, що підлягають оприлюдненню, періодичність оновлення та порядок ïx оприлюднення на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних (далі — Портал відкритих даних) та на офіційному вебсайті Центрі «Світанок».
2. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про доступ до публічної інформації», постановах Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» та від 30.11.2016 № 867 «Деякі питання оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних».
   1. Оприлюднення та використання публічної інформації у формі

відкритих даних

1. Центр комплексної реабілітації дітей з інваліднстю «Світанок»(далі — Центр «Світанок») зобов’язане надавати публічну інформацію у формі відкритих даних на запит, oпpилюднювaти i регулярно оновлювати iї на Порталі відкритих даних та на офіційному вебсайті Центру «Світанок».
2. У форматі відкритих даних публічна інформація, що містить персональні дані фізичної особи, оприлюднюється та надається на запит у формі відкритих даних у разі додержання однієї з таких умов:
3. персональні дані знеособлені та захищені відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
4. фізичні особи (суб’єкти даних), персональні дані яких містяться в інформації у формі відкритих даних, надали свою згоду на поширення таких даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
5. надання чи оприлюднення такої інформації передбачено законом;
6. обмеження доступу до такої інформації (віднесення iї до інформації з обмеженим доступом) заборонено законом.
7. Особа, відповідальна за створення (формування) та передачу документів (інформації) для оприлюднення (оновлення) наборів даних на Порталі відкритих даних, з метою додержання вимог, визначених Законом України «Про захист персональних даних», перед передачею для оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних проводить перевірку такої інформації на предмет наявності персональних даних. У разі якщо така інформація містить персональні дані (за відсутності однієї з умов, визначених підпунктами 2 — 4 пункту 2 цього Порядку), така відповідальна особа знеособлює відповідні дані шляхом ïx вилучення.
8. Публічна інформація у формі відкритих даних є дозволеною для iї подальшого вільного використання та поширення.
   1. Перелік та реєстр наборів даних, ïx формат та структура
9. Перелік наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, розпорядником яких є Центр «Світанок» (далі — Перелік), затверджується наказом директора Центру «Світанок».

Перелік повинен містити назву набору даних, рекомендований формат, періодичність оновлення, найменування структурного підрозділу, відповідального за створення (формування) та передачу документів (інформації) для оприлюднення (оновлення) наборів даних на Портал відкритих даних.

1. Центр «Світанок» оприлюднює у формі відкритих даних набір даних, визначений Переліком, шляхом розміщення його на Порталі відкритих даних та на офіційному вебсайті Центру «Світанок» у відповідному розділі.
2. Центр «Світанок» може розміщувати набори даних, які не включені до Переліку, якщо інше не передбачено Законом України «Про доступ до

публічної інформації», у разі високого суспільного інтересу до таких даних (високої частоти ïx запитування; за результатами опитування громадської думки; антикорупційного ефекту та/або економічного ефекту від оприлюднення наборів даних; наявності інших обставин).

1. Формат завантаженого електронного документа (інформації) має давати змогу автоматизовано обробляти його електронними засобами (машинозчитування) з метою повторного використання (електронний документ, який може бути завантажений, a6o інтерфейс прикладного програмування).
2. На сторінці кожного набору даних на Порталі відкритих даних розміщується:
3. паспорт набору даних шляхом відображення на вебсторінці (для перегляду за допомогою веббраузера) та шляхом розміщення файла у відкритому машиночитному форматі, який може бути завантажений a6o доступний за допомогою інтерфейсу прикладного програмування;
4. структура набору даних у відкритому машиночитному форматі (електронний файл, який може бути завантажений, або інтерфейс прикладного програмування);
5. набір даних в одному чи кількох форматах, визначених Переліком;
6. форма для зворотного зв’язку користувачів;
7. Паспорт набору даних повинен містити такі елементи:
8. ідентифікаційний номер набору даних;
9. найменування набору даних (до 254 символів);
10. стислий опис змісту набору даних (до 4000 символів) із зазначенням інформації, що е частиною набору даних, проте не оприлюднюється через обмежений доступ до неї (із зазначенням виду інформації з обмеженим доступом щодо кожного елемента);
11. підстава та призначення збору інформації, що міститься в наборі даних;
12. відомості про мову інформації, яка міститься у наборі даних;
13. формат (формати), в якому доступний набір даних;
14. формат стиснення набору даних (за наявності такого стиснення);
15. дату i час першого оприлюднення набору даних;
16. дату i час внесення останніх змін до набору даних;
17. дату актуальності даних у наборі даних;
18. періодичність оновлення набору даних;
19. ключові слова, які відображають основний зміст набору даних;
20. гіперпосилання на набір даних (електронний файл для завантаження або інтерфейс пpиклaднoгo програмування);
21. гіперпосилання на структуру набору даних (електронний файл для завантаження a6o інтерфейс прикладного програмування);
22. відомості про розпорядника інформації, у володінні якого перебуває набір даних;
23. відомості про особу, відповідальну за оприлюднення (оновлення) наборів даних на Порталі відкритих даних (далі — відповідальна особа) та адресу iї електронної пошти.

Паспорт набору даних може також містити гіперпосилання на попередні версії набору даних, номери версій набору даних, а також інші елементи.

1. На офіційному вебсайті Центру «Світанок» розміщується гіперпосилання для доступу до набору даних на Порталі відкритих даних.
   1. Оприлюднення наборів даних у формі відкритих даних
2. Оприлюднення наборів даних передбачає можливість ïx перегляду i завантаження безоплатно та без проведення додаткової реєстрації, ідентифікації, авторизації, проходження автоматизованого тесту для розрізнення користувачів чи інших обмежень.
3. Завантаження наборів даних на Портал відкритих даних здійснює особа, відповідальний за оприлюднення (оновлення) наборів даних на Порталі відкритих даних, визначений наказом директора.
4. У разі зміни реєстраційних даних Центру «Світанок» відповідальна особа протягом трьох робочих днів вносить відповідні зміни до відомостей про розпорядника інформації на Порталі відкритих даних.

**Директор Центру «Світанок» М. ЯСТРЕМСЬКА**