

### БРУСИЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

### ЖИТОМИРСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

##### П Р О Т О К О Л № 88

Вісімдесят восьмого чергового засідання виконавчого комітету Брусилівської селищної ради восьмого скликання

03 липня 2024 року Початок о 10.00 год.

|  |  |
| --- | --- |
| **Взяли участь у засіданні:**  Габенець Володимир Васильович -  Войцехівська Ірина Миколаївна -  **Члени виконавчого комітету:**  Захарченко Василь Васильович -  Приходько Світлана Василівна -  Шкуратівський Віктор Вікторович -  Яковина Людмила Анатоліївна -  Молчанова Яніна Сергіївна -  Нікітчин Олександр Юрійович -  Сорока Андрій Феодосійович -  Познахор Сергій Сергійович -  Терещук Валерій Григорович -  Аврамчук Катерина Василівна -  Радченко Алла Олександрівна -  Рафальська Ніна Анатоліївна -  Танасова Катерина Сергіївна -  Омельчук Ігор Вікторович -  Щербатюк Павло Павлович -  Михаленко Олена Володимирівна -  Круковська Наталія Павлівна -  Мазуренко Валентина Василівна -  Каменчук Юлія Валентинівна -  Потійчук Вікторія Олександрівна -  Овсієнко Ірина Леонідівна -  **Відсутні:**  Святнюк Аліна Валеріївна -  Шарамко Марія Павлівна -  Філоненко Лариса Миколаївна -  Прохоренко Світлана Костянтинівна - | 23 члени  селищний голова  секретар виконавчого комітету селищної ради  заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради  заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради  секретар селищної ради  староста селищної ради на території Хомутецького старостинського округу  начальник відділу земельних відносин селищної ради  голова громадської організації «Рідний дім – Брусилівщина»,  директор Брусилівського ліцею імені Г.О.Готовчиця  голова ФГ «Сорока Ф.Ф.»  староста селищної ради на території Водотиївського старостинського округу  староста селищної ради на території Озерського старостинського округу  староста селищної ради на території Лазарівського старостинського округу  староста селищної ради на території Соловіївського старостинського округу  староста селищної ради на території Яструбеньківського старостинського округу  староста селищної ради на території Новоозерянського старостинського округу  директор КП «Добробут» Брусилівської селищної ради  начальник відділу комунальної власності селищної ради  директор КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Брусилівської селищної ради  староста селищної ради на території Морозівського старостинського округу  директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради  староста селищної ради на території Приворотського старостинського округу  начальник служби у справах дітей селищної ради  начальник відділу фінансів селищної ради  староста селищної ради на території Карабачинського старостинського округу  начальник відділу соціального захисту населення селищної ради  начальник відділу культури, туризму та діяльності засобів масової інформації селищної ради  голова правління Брусилівського районного споживчого товариства |
|  |  |

**Головуючий на засіданні**  – Габенець Володимир Васильович - селищний

голова

На вісімдесят восьме чергове засідання виконавчого комітету селищної ради **запрошені:**

- Хабаза Сергій Володимирович - головний лікар Комунального некомерційного підприємства «Брусилівська лікарня»;

- Омельчук Тетяна Василівна - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради;

- Корнієнко Леся Анатоліївна - начальник відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради;

- Дорогіна Ірина Іванівна – начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради;

- Черниш Петро Васильович - начальник відділу самоврядного контролю селищної ради;

- Сичинська Валентина Михайлівна - начальник загального відділу селищної ради;

- Кравченко Світлана Петрівна - начальник відділу «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради;

- Яковчук Світлана Василівна – головний спеціаліст відділу містобудування та архітектури селищної ради;

- Кондратюк Світлана Вікторівна – головний спеціаліст відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради;

- Макаревич Наталія Миколаївна – головний спеціаліст відділу освіти та спорту селищної ради;

- Кондратенко Наталія Миколаївна – головний спеціаліст відділу соціального захисту населення селищної ради;

- Степанченко Інна Олександрівна – головний спеціаліст відділу соціального захисту населення селищної ради;

- Коршнівська Алла Іванівна - директор Комунальної установи «Брусилівський інклюзивно-ресурсний центр» Брусилівської селищної ради;

- Мазуренко Сергій Дмитрович – керівник підприємства ПП «Газета «Відродження»

**Відсутні серед запрошених:**

- Хабаза Сергій Володимирович - головний лікар Комунального некомерційного підприємства «Брусилівська лікарня»;

- Коршнівська Алла Іванівна - директор Комунальної установи «Брусилівський інклюзивно-ресурсний центр» Брусилівської селищної ради.

У відповідності до статей 51-54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» вісімдесят восьме чергове засідання виконавчого комітету Брусилівської селищної ради восьмого скликання оголошено відкритим.

На розгляд вісімдесят восьмого чергового засідання виконавчого комітету Брусилівської селищної ради восьмого скликання вносяться слідуючі питання:

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про виконання бюджету Брусилівської селищної територіальної громади за І півріччя 2024 року.
2. Про виконання контрольних доручень та листів посадовими особами Брусилівської селищної ради за І півріччя 2024 року.
3. Про роботу із зверненнями громадян за І півріччя 2024 року.
4. Про затвердження звітів роботи старост Брусилівської селищної ради щодо виконання ними повноважень за І півріччя 2024 року.
5. Про роботу відділу містобудування та архітектури селищної ради за звітний період 2023-2024 року.
6. Про роботу відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради за звітний період 2023-2024 року.
7. Про роботу комісії з питань нагороджень при виконкомі селищної ради за звітний період 2023-2024 року.
8. Про виконання комплексної Програми розвитку фізичної культури і спорту для дітей шкільного віку та молоді на території Брусилівської селищної територіальної громади на 2021-2024 роки за звітний період 2023-2024 року.
9. Про внесення змін до складу Робочої групи для об’єктивного вивчення питання щодо аналізу, економічного обґрунтування розрахунків тарифів на окремі види послуг, які вносяться на затвердження Брусилівської селищної ради.
10. Про внесення змін до складу постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Брусилівської селищної ради.
11. Про внесення змін до складу Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради.
12. Про внесення змін до складу робочих груп реалізації Стратегічного плану діяльності Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради.
13. Про внесення змін до складу комісії щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей при виконавчому комітеті селищної ради.
14. Про створення Комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду).
15. Про призначення уповноваженої особи по складанню протоколів про адміністративні правопорушення.
16. Про визначення величини опосередкованої вартості найму (оренди) житла на території Брусилівської селищної територіальної громади за IІ квартал 2024 року.
17. Про передачу гр. Техтей В.І. житла комунальної власності за адресою: с. Лазарівка, вул. І. Франка, 37 в користування на умовах договору найму.
18. Про виконання п. 4 доручення селищного голови від 29.01.2024.
19. Про затвердження розрахунку різниці в тарифах на послуги водопостачання надані Приворотським комунальним підприємством «Комунальник» за 6 місяців 2024 року.
20. Про затвердження розрахунку різниці в тарифах на послуги водопостачання надані комунальним підприємством «Морозівське сільське комунальне підприємство» за 6 місяців 2024 року.
21. Про затвердження розрахунку різниці в тарифах на послуги водопостачання надані Комунальним підприємством «Господар» Брусилівської селищної ради за 6 місяців 2024 року.
22. Про забезпечення проведення заходів загальної мобілізації на території Брусилівської селищної територіальної громади.
23. Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Лазарівка, вул. І. Франка, 13.
24. Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Лазарівка, вул. Польова, 144.
25. Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Хомутець, 51.
26. Про присвоєння поштової адреси об’єкту завершеного будівництва розташованого за адресою: селище Брусилів, вул. Соснова.
27. Про присвоєння поштової адреси об’єкту завершеного будівництва розташованого в межах Обслуговуючого кооперативу «Ставищенський садово-дачний», вул. Готельна.
28. Про присвоєння поштової адреси об’єкту завершеного будівництва розташованого за адресою: село Западня, вул. Болячівська.
29. Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Лазарівка, вул. Першотравнева, 83.
30. Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку з поточного ремонту котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Центральна, 5, с. Привороття, Житомирський район, Житомирська область.
31. Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку з поточного ремонту котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Ніни Сосніної, 21, с. Нові Озеряни, Житомирський район, Житомирська область.
32. Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку з поточного ремонту котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Небесної Сотні, 2, селище Брусилів, Житомирський район, Житомирська область.
33. Про надання одноразової грошової допомоги членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України.
34. Про надання матеріальної допомоги жителям громади на лікування.
35. Про надання матеріальної допомоги жителям громади у зв’язку з складним матеріальним становищем для поліпшення матеріально-побутових умов.
36. Про надання матеріальної допомоги жителям громади у зв’язку з складним матеріальним становищем для поліпшення матеріально-побутових умов, які потерпіли внаслідок стихійного лиха.
37. Про реєстрацію гр. Табачного Олександра Миколайовича помічником дієздатній фізичній особі Табачній Наталії Григорівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки.
38. Про реєстрацію гр. Зайця Ігоря Степановича помічником дієздатній фізичній особі Заєць Катерині Архипівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки.
39. Про реєстрацію гр. Шимчука Дмитра Олександровича помічником дієздатній фізичній особі Мурашко Раїсі Антонівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки.
40. Про затвердження висновку опікунської ради при виконкомі селищної ради про можливість виконання обов’язків опікуна гр. Вареником Михайлом Васильовичем щодо гр. Баренка Івана Антоновича.
41. Про призначення уповноважених осіб по оформленню державних соціальних допомог, субсидій, інших видів допомог.
42. Про затвердження рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконкомі селищної ради від 28.06.2024 № 66.
43. Про надання дозволу Колбовському Я.М. на подання заяви до Брусилівської селищної ради про затвердження технічної документації на земельну ділянку від імені малолітньої дитини.
44. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав Бобровицького В.О.
45. Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав Григор’євої Г.О.
46. Про надання дозволу гр. Смиковській Л.М. на вчинення правочину щодо об’єктів нерухомого майна право користування якими мають малолітні діти.

Габенець В.В.: Які у кого будуть зауваження та пропозиції до запропонованого порядку денного? Не має? Хто за такий порядок денний прошу голосувати.

Хто «За» - 23, «Проти» - 0, «Утримався» – 0.

Порядок денний затверджено одноголосно.

Габенець В.В.: Наголошую, що відповідно до ст. 24 р. ІV Регламенту роботи виконавчого комітету Брусилівської селищної ради на засіданні виконавчого комітету час для доповіді визначається:

- При розгляді основних питань – до 10 хв.;

- При розгляді контрольних питань – до 10 хв.;

- При розгляді поточних та інших питань – до 5 хвилин;

- Для співдоповідей, виступів при обговоренні, заключного слова – до 5 хвилин;

- Для довідок, внесення поправок – до 3 хвилин.

Переходимо до розгляду питань порядку денного.

**По першому питанню:** Про виконання бюджету Брусилівської селищної територіальної громади за І півріччя 2024 року.

*Інформує: Овсієнко Ірина Леонідівна – начальник відділу фінансів Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про виконання бюджету Брусилівської селищної територіальної громади за І півріччя 2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Взяти до відома інформацію начальника відділу фінансів Брусилівської селищної ради Овсієнко І.Л. про виконання бюджету Брусилівської селищної територіальної громади за І-ше півріччя 2024 року (додається). Відділу фінансів Брусилівської селищної ради (Овсієнко І.Л.): Здійснювати постійний контроль за виконанням доходної частини у розрізі всіх джерел надходжень бюджету Брусилівської селищної територіальної громади; проводити фінансування захищених статей видатків в першу чергу пов’язаних з оплатою праці працівників бюджетних установ та розрахунків за спожиті енергоносії та комунальні послуги, не допускаючи простроченої заборгованості з таких виплат; проводити ефективне і раціональне використання бюджетних коштів, не допускаючи кредиторської заборгованості та їх невиправданого відволікання у дебіторську заборгованість; здійснювати контроль за діяльністю головних розпорядників коштів, а також керівників установ та закладів комунальної власності селищної ради, з метою оптимізації штатної чисельності, фонду оплати праці та недопущення, у разі наявності недостатності для забезпечення повної потреби в коштах на оплату праці працівникам, виплат стимулюючого та необов’язкового характеру. Головним розпорядникам бюджетних коштів селищного бюджету вжити заходів щодо упорядкування структури, мережі та штатної чисельності працівників у межах затверджених асигнувань на оплату праці, не допускаючи збільшення такої чисельності, крім видатків, пов’язаних з відкриттям (розширенням) установ та зростанням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб:

За –23.

Рішення № 2323 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**2. СЛУХАЛИ:** Про виконання контрольних доручень та листів посадовими особами Брусилівської селищної ради за І півріччя 2024 року.

*Інформує: Сичинська Валентина Михайлівна – начальник загального відділу селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про виконання контрольних доручень та листів посадовими особами Брусилівської селищної ради за І півріччя 2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Інформацію начальника загального відділу селищної ради Сичинської В.М. взяти до відома. Керівникам структурних підрозділів селищної ради, старостам, посадовим особам селищної ради забезпечити: безумовне виконання контрольних доручень та листів в межах своїх повноважень; вчасно інформувати виконавчий комітет/відповідні органи влади щодо виконання контрольних доручень та листів; дотримуватись положень Інструкції з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві, електронного міжвідомчого обміну та Інструкції з діловодства в Брусилівській селищній раді; нести персональну, дисциплінарну відповідальність за невиконання контрольних доручень та листів. Загальному відділу селищної ради (Сичинська В.М.): неухильно дотримуватись норм чинного законодавства та завдань передбачених Положенням про загальний відділ Брусилівської селищної ради; здійснювати щоквартальне узагальнення виконання контрольних доручень та листів посадовими особами селищної ради та інформувати на засіданнях виконавчого комітету селищної ради про проведену роботу відповідно до затверджених планів роботи:

За –23.

Рішення № 2324 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**3. СЛУХАЛИ:** Про роботу із зверненнями громадян за І півріччя 2024 року.

*Інформує: Сичинська Валентина Михайлівна – начальник загального відділу селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про роботу із зверненнями громадян за І півріччя 2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Взяти до відома інформацію начальника загального відділу селищної ради Сичинської В.М. про проведену роботу зі зверненнями громадян за І півріччя 2024 року взяти до відома. Загальному відділу селищної ради (Сичинська В.М.): забезпечити неухильне дотримання Указу Президента України «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» № 109/2008р. від 07.02.2008 та вимог чинного законодавства щодо розгляду звернень громадян посадовими особами селищної ради, належний розгляд звернень та оперативне вирішення обгрунтованих заяв і скарг громадян; здійснювати контроль за станом роботи із зверненнями громадян, посилити виконавську дисципліну та контроль за належною організацією роботи посадових осіб та службових осіб селищної ради із зверненнями громадян та результативністю вирішення порушених у них питань:

За –23.

Рішення № 2325 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**4. СЛУХАЛИ:** Про затвердження звітів роботи старост Брусилівської селищної ради щодо виконання ними повноважень за І півріччя 2024 року.

*Інформують: старости Брусилівської селищної ради.*

Після виступів зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження звітів роботи старост Брусилівської селищної ради щодо виконання ними повноважень за І півріччя 2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити звіти старост Брусилівської селищної ради щодо виконання ними повноважень на території відповідних старостинських округів за І-ше півріччя 2024 року та визнати їх роботу задовільною. Старостам Брусилівської селищної ради: Неухильно дотримуватись Конституції України та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Регламенту Брусилівської селищної ради VІІІ скликання, Регламенту роботи виконавчого комітету Брусилівської селищної ради Житомирського району Житомирської області восьмого скликання, Положення про старосту Брусилівської селищної ради та інших нормативно-правових актів; посилити роботу щодо виконання рішень сесій та виконавчого комітету селищної ради, контрольних доручень, окремих доручень селищного голови; прозвітуватись на загальних зборах перед жителями відповідних старостинських округів про виконання своїх повноважень за звітний період:

За –23.

Рішення № 2326 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**5. СЛУХАЛИ:** Про роботу відділу містобудування та архітектури селищної ради за звітний період 2023-2024 року.

*Інформують: керівники структурних підрозділів селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про роботу відділу містобудування та архітектури селищної ради за звітний період 2023-2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт про роботу відділу містобудування та архітектури Брусилівської селищної ради за звітний період 2023-2024 року та визнати роботу відділу задовільною. Відділу містобудування та архітектури Брусилівської селищної ради (Бубенко Б.В.): Неухильно дотримуватись норм чинного законодавства України; дотримуватись завдань передбачених Положенням про відділ містобудування та архітектури Брусилівської селищної ради, нормативно-правових актів прийнятих селищною радою, виконавчим комітетом ради та селищним головою; звітуватись на засіданнях виконавчого комітету селищної ради про роботу відділу відповідно до Планів роботи виконавчого комітету селищної ради:

За –23.

Рішення № 2327 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**6. СЛУХАЛИ:** Про роботу відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради за звітний період 2023-2024 року.

*Інформує: Дорогіна Ірина Іванівна – начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про роботу відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради за звітний період 2023-2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт про роботу відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи Брусилівської селищної ради за звітний період 2023-2024 року та визнати роботу відділу задовільною. Відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради (Дорогіна І.І.): Неухильно дотримуватись норм чинного законодавства України; дотримуватись завдань передбачених Положенням про відділ з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи Брусилівської селищної ради, нормативно-правових актів прийнятих селищною радою, виконавчим комітетом ради та селищним головою:

За –23.

Рішення № 2328 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**7. СЛУХАЛИ:** Про роботу комісії з питань нагороджень при виконкомі селищної ради за звітний період 2023-2024 року.

*Інформує: Приходько Світлана Василівна – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради, голова комісії.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про роботу комісії з питань нагороджень при виконкомі селищної ради за звітний період 2023-2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Взяти до відома інформацію голови комісії з питань нагороджень при виконавчому комітеті селищної ради Приходько С.В. Комісії з питань нагороджень при виконавчому комітеті селищної ради (Приходько С.В.): Неухильно дотримуватись норм чинного законодавства України; дотримуватись завдань передбачених Положенням про комісію з питань нагороджень при виконавчому комітеті селищної ради при розгляді питань, що відносяться до її компетенції:

За –23.

Рішення № 2329 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**8. СЛУХАЛИ:** Про виконання комплексної Програми розвитку фізичної культури і спорту для дітей шкільного віку та молоді на території Брусилівської селищної територіальної громади на 2021-2024 роки за звітний період 2023-2024 року.

*Інформує: Макаревич Наталія Миколаївна – головний спеціаліст відділу освіти та спорту селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про виконання комплексної Програми розвитку фізичної культури і спорту для дітей шкільного віку та молоді на території Брусилівської селищної територіальної громади на 2021-2024 роки за звітний період 2023-2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити звіт про виконання комплексної Програми розвитку фізичної культури і спорту для дітей шкільного віку та молоді на території Брусилівської селищної територіальної громади на 2021-2024 роки за звітний період 2023-2024 року. Відділу освіти та спорту Брусилівської селищної ради (Чмуневич М.І.): Дотримуватись основних положень та завдань комплексної Програми розвитку фізичної культури і спорту для дітей шкільного віку та молоді на території Брусилівської селищної територіальної громади на 2021-2024 роки (далі – Програма); забезпечувати реалізацію заходів, спрямованих на виконання Програми в межах своїх повноважень:

За –23.

Рішення № 2330 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**9. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін до складу Робочої групи для об’єктивного вивчення питання щодо аналізу, економічного обґрунтування розрахунків тарифів на окремі види послуг, які вносяться на затвердження Брусилівської селищної ради.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету*

*селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про внесення змін до складу Робочої групи для об’єктивного вивчення питання щодо аналізу, економічного обґрунтування розрахунків тарифів на окремі види послуг, які вносяться на затвердження Брусилівської селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Внести зміни до складу Робочої групи для об’єктивного вивчення питання щодо аналізу, економічного обґрунтування розрахунків тарифів на окремі види послуг, які вносяться на затвердження Брусилівської селищної ради:

Вивести зі складу Робочої групи: - Лисюк Світлану Андріївну, головного спеціаліста-інспектора відділу самоврядного контролю селищної ради - члена Робочої групи; Ввести до складу Робочої групи: - Черниша Петра Васильовича, начальника відділу самоврядного контролю селищної ради – членом Робочої групи. Затвердити склад Робочої групи для об’єктивного вивчення питання щодо аналізу, економічного обґрунтування розрахунків тарифів на окремі види послуг, які вносяться на затвердження Брусилівської селищної ради в новій редакції згідно з додатком:

За –23.

Рішення № 2331 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**10. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін до складу постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Брусилівської селищної ради.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету*

*селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про внесення змін до складу постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Брусилівської селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Внести зміни до складу постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Брусилівської селищної ради: Вивести зі складу комісії: - Лисюк Світлану Андріївну, головного спеціаліста-інспектора відділу самоврядного контролю селищної ради - члена комісії. Ввести до складу Робочої групи: - Черниша Петра Васильовича, начальника відділу самоврядного контролю селищної ради – членом комісії. Затвердити склад постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Брусилівської селищної ради в новій редакції згідно з додатком:

За –23.

Рішення № 2332 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**11. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін до складу Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету*

*селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про внесення змін до складу Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Внести зміни до складу Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради: Вивести зі складу ради: - Заєць Надію Іванівну, головного спеціаліста відділу освіти та спорту Брусилівської селищної ради – члена ради; Ввести до складу ради: - Макаревич Наталію Миколаївну, головного спеціаліста відділу освіти та спорту Брусилівської селищної ради – членом ради. Затвердити склад Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради в новій редакції згідно з додатком:

За –23.

Рішення № 2333 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**12. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін до складу робочих груп реалізації Стратегічного плану діяльності Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради**.**

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету*

*селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про внесення змін до складу робочих груп реалізації Стратегічного плану діяльності Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Внести зміни до складу робочих груп реалізації Стратегічного плану діяльності Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради: Вивести зі складу робочої групи з питань освіти, фізичної культури і спорту та культурної інтеграції члена робочої групи - Заєць Надію Іванівну, головного спеціаліста відділу освіти та спорту Брусилівської селищної ради; ввести до складу робочої групи членом робочої групи - Макаревич Наталію Миколаївну, головного спеціаліста відділу освіти та спорту Брусилівської селищної ради; Вивести зі складу робочої групи з питань охорони здоров’я та психологічної підтримки члена робочої групи – Білого Олександра Сергійовича, представника Громадської організації «Молодіжний рух «Будь вільний»; ввести до складу робочої групи членом робочої групи – Тарасюка Едуарда Васильовича, представника Громадської організації «Молодіжний рух «Будь вільний»; Вивести зі складу робочої групи з житлових питань та юридичної допомоги члена робочої групи – Котлярчук Інну Віталіївну, головного спеціаліста відділу комунальної власності селищної ради; ввести до складу робочої групи членом робочої групи – Біленьку Ольгу Валеріївну, головного спеціаліста відділу комунальної власності селищної ради. Затвердити склад робочих груп реалізації Стратегічного плану діяльності Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Брусилівської селищної ради в новій редакції згідно з додатком:

За –23.

Рішення № 2334 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**13. СЛУХАЛИ:** Про внесення змін до складу комісії щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей при виконавчому комітеті селищної ради.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету*

*селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про внесення змін до складу комісії щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей при виконавчому комітеті селищної ради» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Внести зміни до складу комісії щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей при виконавчому комітеті селищної ради: Вивести зі складу комісії: - члена комісії - Кучеренка Віктора Володимировича, голову Брусилівської районної спілки ветеранів Афганістану (воїнів інтернаціоналістів); Ввести до складу комісії: - Черниша Петра Васильовича, представника Брусилівської районної спілки ветеранів Афганістану (воїнів інтернаціоналістів) – членом комісії. Затвердити склад комісії щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей при виконавчому комітеті селищної ради в новій редакції згідно з додатком:

За –23.

Рішення № 2335 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**14. СЛУХАЛИ:** Про створення Комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду).

*Інформує: Степанченко Інна Олександрівна – головний спеціаліст відділу соціального захисту населення селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про створення Комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду)» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Створити Комісію із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) привиконавчому комітеті Брусилівської селищної ради. Затвердити Положення про Комісію із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) привиконавчому комітеті Брусилівської селищної ради (далі – Положення) згідно з додатком 1. Затвердити склад Комісії із встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) привиконавчому комітеті Брусилівської селищної ради згідно з додатком 2. Затвердити форму заяви про встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) згідно з додатком 3. Затвердити форму відмови у видачі акту про встановлення факту здійснення особою догляду (постійного догляду) згідно з додатком 4:

За –23.

Рішення № 2336 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**15. СЛУХАЛИ:** Про призначення уповноваженої особи по складанню протоколів про адміністративні правопорушення.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету*

*селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про призначення уповноваженої особи по складанню протоколів про адміністративні правопорушення» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Призначити Черниша Петра Васильовича – начальника відділу самоврядного контролю Брусилівської селищної ради уповноваженою особою, яка має право складати протоколи про адміністративні правопорушення з питань будівництва, охорони навколишнього природного середовища, фінансового контролю та благоустрою населених пунктів, за наступними статтями Кодексу України про адміністративні правопорушення:

- стаття 104 «Потрава посівів, зіпсуття або знищення зібраного врожаю сільськогосподарських культур, пошкодження насаджень колективних сільськогосподарських підприємств, інших державних і громадських чи фермерських господарств»;

- стаття 106-1 «Невжиття заходів щодо забезпечення охорони посівів снотворного маку чи конопель, місць їх зберігання та переробки»;

- стаття 149 «Порушення порядку взяття на облік та строків заселення жилих будинків і жилих приміщень»;

- стаття 149 «Порушення порядку ведення єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов»;

- стаття 150 «Порушення правил користування жилими будинками і жилими приміщеннями»;

- стаття 151 «Самоправне зайняття жилого приміщення»;

- стаття 152 «Порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів»;

- частини 3-5 статті 152-1 «Порушення правил паркування транспортних засобів та порушення правил обладнання майданчиків для платного паркування транспортних засобів»;

- стаття 154 «Порушення правил тримання собак і котів»;

- стаття 155 «Порушення правил торгівлі і надання послуг працівниками торгівлі, громадського харчування та сфери послуг, громадянами, які займаються підприємницькою діяльністю»;

- стаття 155-2 «Обман покупця чи замовника»;

- стаття 156 «Порушення правил торгівлі пивом, алкогольними, слабоалкогольними напоями, тютюновими виробами, електронними сигаретами та рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, пристроями для споживання тютюнових виробів без їх згоряння»;

- частини 1-4 статті 156-1 «Порушення законодавства про захист прав споживачів»;

- стаття 159 «Порушення правил торгівлі на ринках»;

- стаття 160 «Торгівля з рук у не встановлених місцях»:

За –23.

Рішення № 2337 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**16. СЛУХАЛИ:** Про визначення величини опосередкованої вартості найму (оренди) житла на території Брусилівської селищної територіальної громади за IІ квартал 2024 року.

*Інформує: Щербатюк Павло Павлович – начальник відділу комунальної власності селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про визначення величини опосередкованої вартості найму (оренди) житла на території Брусилівської селищної територіальної громади за IІ квартал 2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Визначити величину опосередкованої вартості найму (оренди) житла на території Брусилівської селищної територіальної громади за ІІ квартал 2024 року на одну особу в розмірі 453,75 (чотириста п’ятдесят три гривні сімдесят п’ять копійок), (розрахунок додається). Відділу комунальної власності селищної ради (Щербатюк П.П.): Застосовувати величину опосередкованої вартості найму (оренди) житла, визначеної в пункті 2 даного рішення, для встановлення відповідно до закону права громадян на соціальний квартирний облік та отримання житла з житлового фонду соціального призначення Брусилівської селищної ради. Оприлюднити дане рішення виконавчого комітету селищної ради на офіційному веб сайті Брусилівської селищної ради Житомирського району Житомирської області:

За –23.

Рішення № 2338 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**17. СЛУХАЛИ:** Про передачу гр. Техтей В.І. житла комунальної власності за адресою: с. Лазарівка, вул. І. Франка, 37 в користування на умовах договору найму.

*Інформує: Щербатюк Павло Павлович – начальник відділу комунальної власності селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про передачу гр. Техтей В.І. житла комунальної власності за адресою: с. Лазарівка, вул. І. Франка, 37 в користування на умовах договору найму» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Передати гр. Техтей Вікторії Іванівні та членам її сім’ї у складі: матері – Нестерової Любові Іванівни, брата – Техтея Віталія Івановича, як таким, що потребують поліпшення житлових умов, у користування на умовах договору найму житлового будинку віднесеного до Переліку об’єктів (квартир, будинків, жилих приміщень у гуртожитках) житлового фонду комунальної власності Брусилівської селищної ради, а саме: житлового будинку загальною площею 99,6 кв.м. (в т.ч. житловою – 45,3 кв.м.) за адресою: 12615, Житомирська область, Житомирський район, с. Лазарівка, вул. І.Франка, 37, терміном на 1 рік.

Орендну плату розрахувати відповідно до розрахунку плати за найм(оренду) житлових приміщень житлового фонду комунальної власності Брусилівської селищної ради, затвердженого рішенням виконкому від 01.05.2024 № 2239 (розрахунок додається). Відділу комунальної власності селищної ради (Щербатюк П.П.): Вручити (надіслати) гр. Техтей В.І. протягом семи робочих днів повідомлення із зазначенням дати прийняття і номера рішення про забезпечення житлом комунальної власності разом із запрошенням про укладення договору найму житла; підготувати проект договору найму житла:

За –23.

Рішення № 2339 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**18. СЛУХАЛИ:** Про виконання п. 4 доручення селищного голови від 29.01.2024.

*Інформує: Щербатюк Павло Павлович – начальник відділу комунальної власності селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про виконання п. 4 доручення селищного голови від 29.01.2024» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Взяти до відома зведену інформацію начальника відділу комунальної власності Брусилівської селищної ради Щербатюка П.П. щодо проведення структурними підрозділами, комунальними підприємствами, установами селищної ради реєстрації об’єктів нерухомого майна, що перебуває в комунальній власності Брусилівської селищної ради. Керівникам структурних підрозділів селищної ради: відділу освіти та спорту (Чмуневич М.І.), відділу культури, туризму та діяльності засобів масової інформації (Філоненко Л.М.); КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Брусилівської селищної ради (Михаленко О.В.), КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради (Мазуренко В.В.): Завершити роботу з проведення реєстрації об’єктів нерухомого майна, що перебуває в комунальній власності Брусилівської селищної ради, переданого їм на праві оперативного управління, з внесенням його до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно в термін до 17.12.2024; про проведену роботу повідомити відділ комунальної власності селищної ради у письмовому вигляді; дотримуватись вимог постанови Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та норм чинного законодавства України. Відділу комунальної власності Брусилівської селищної ради (Щербатюк П.П.): Здійснити узагальнення інформації зазначеної в п.п. 2.2. даного рішення; зведену інформацію підготувати у вигляді Звіту про виконання п. 4 Доручення селищного голови від 29.01.2024 щодо реєстрації об’єктів нерухомого майна, що перебуває в комунальній власності Брусилівської селищної ради та внести на розгляд виконавчого комітету селищної ради у січні 2025 року:

За –23.

Рішення № 2340 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**19. СЛУХАЛИ:** Про затвердження розрахунку різниці в тарифах на послуги водопостачання надані Приворотським комунальним підприємством «Комунальник» за 6 місяців 2024 року.

*Інформує: Корнієнко Леся Анатоліївна – начальник відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження розрахунку різниці в тарифах на послуги водопостачання надані Приворотським комунальним підприємством «Комунальник» за 6 місяців 2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити розрахунок різниці в тарифах на послуги водопостачання, наданий Приворотським комунальним підприємством «Комунальник» за 6 місяців 2024 року (з наростаючим підсумком з початку року) (додається). Відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради (Омельчук Т.В.) забезпечити відшкодування різниці в тарифах, відповідно до затвердженого розрахунку. Начальнику Приворотського комунального підприємства «Комунальник» Вержанському М.В.: Підготувати проєкт договору про відшкодування різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання підприємством за 6 місяців 2024 року (далі – Договір); після підписання Договору зареєструвати його відповідно до вимог Положення про порядок ведення договірної роботи структурними підрозділами, комунальними підприємствами та установами Брусилівської селищної ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету селищної ради від 06.10.2021 № 574, у відділі юридичного забезпечення селищної ради:

За –23.

Рішення № 2341 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**20. СЛУХАЛИ:** Про затвердження розрахунку різниці в тарифах на послуги водопостачання надані комунальним підприємством «Морозівське сільське комунальне підприємство» за 6 місяців 2024 року.

*Інформує: Корнієнко Леся Анатоліївна – начальник відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження розрахунку різниці в тарифах на послуги водопостачання надані комунальним підприємством «Морозівське сільське комунальне підприємство» за 6 місяців 2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити розрахунок різниці в тарифах на послуги водопостачання, наданий комунальним підприємством «Морозівське сільське комунальне підприємство» за 6 місяців 2024 року (з наростаючим підсумком з початку року) (додається). Відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради (Омельчук Т.В.) забезпечити відшкодування різниці в тарифах, відповідно до затвердженого розрахунку. Начальнику комунального підприємства «Морозівське сільське комунальне підприємство» Ткаченко Р.П.: Підготувати проєкт договору про відшкодування різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання підприємством за 6 місяців 2024 року (далі – Договір); після підписання Договору зареєструвати його відповідно до вимог Положення про порядок ведення договірної роботи структурними підрозділами, комунальними підприємствами та установами Брусилівської селищної ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету селищної ради від 06.10.2021 № 574, у відділі юридичного забезпечення селищної ради:

За –23.

Рішення № 2342 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**21. СЛУХАЛИ:** Про затвердження розрахунку різниці в тарифах на послуги водопостачання надані Комунальним підприємством «Господар» Брусилівської селищної ради за 6 місяців 2024 року.

*Інформує: Корнієнко Леся Анатоліївна – начальник відділу планування, економічного розвитку, торгівлі та інвестицій селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження розрахунку різниці в тарифах на послуги водопостачання надані Комунальним підприємством «Господар» Брусилівської селищної ради за 6 місяців 2024 року» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити розрахунок різниці в тарифах на послуги водопостачання, наданий Комунальним підприємством «Господар» Брусилівської селищної ради за 6 місяців 2024 року ( з наростаючим підсумком з початку року) (додається). Відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради (Омельчук Т.В.) забезпечити відшкодування різниці в тарифах, відповідно до затвердженого розрахунку. Керівнику Комунального підприємства «Господар» Брусилівської селищної ради Сороці В.А.: Підготувати проєкт договору про відшкодування різниці в тарифах на послуги з централізованого водопостачання наданих підприємством за 6 місяців 2024 року (далі – Договір); Після підписання Договору зареєструвати його відповідно до вимог Положення про порядок ведення договірної роботи структурними підрозділами, комунальними підприємствами та установами Брусилівської селищної ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету селищної ради від 06.10.2021 № 574, у відділі юридичного забезпечення селищної ради:

За –23.

Рішення № 2343 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**22. СЛУХАЛИ:** Про забезпечення проведення заходів загальної мобілізації на території Брусилівської селищної територіальної громади.

*Інформує: Кондратюк Світлана Вікторівна – головний спеціаліст відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про забезпечення проведення заходів загальної мобілізації на території Брусилівської селищної територіальної громади» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Взяти до відома інформацію головного спеціаліста відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради Кондратюк С.В. щодо проведення заходів загальної мобілізації на території Брусилівської селищної територіальної громади. Створити 2 робочі групи з оповіщення і прибуття громадян, які залучаються до виконання обов’язку щодо мобілізації на території Брусилівської селищної територіальної громади та затвердити їх кількісний та персональний склад із визначенням старших груп оповіщення згідно з додатком. Відділу надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи   Брусилівської селищної ради (Дорогіна І.І.) з отриманням розпорядження голови (начальника) районної держадміністрації (військової адміністрації) або керівника відповідного районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки про проведення заходів мобілізації чи виклик резервістів та військовозобов’язаних районного територіального центру комплектування: забезпечити організацію та проведення заходів загальної мобілізації на території Брусилівської селищної територіальної громади:

За –23.

Рішення № 2344 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**23. СЛУХАЛИ:** Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Лазарівка, вул. І. Франка, 13.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – начальник відділу містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Лазарівка, вул. І. Франка, 13» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Упорядкувати адресу об’єкта нерухомого майна - житлового будинку, загальною площею 119,6 кв.м., житловою площею 50,5 кв.м., відповідно до Технічного паспорта на житловий будинок від 23.07.1998, інвентаризаційна справа № 162, розташованого на земельній ділянці комунальної власності за адресою: 12615, Житомирська область, Брусилівський район, с. Лазарівка, вул. І. Франка, 13, який належить на праві спільної часткової власності громадянам: Кравченку Віктору Івановичу, Кравченко Наталії Олександрівні, Кравченку Ігорю Вікторовичу, Кравченко (Якимчук) Аліні Вікторівні відповідно до Свідоцтва про право власності на житло від 08.09.1998, виданого відділом приватизації майна комунальної власності Брусилівської районної державної адміністрації Житомирської області. Присвоїти об’єкту нерухомого майна – житловому будинку, загальною площею 119,6 кв.м., житловою площею 50,5 кв.м., наступну поштову адресу: 12615, Житомирська область, Житомирський район, село Лазарівка, вулиця І. Франка, 7. Рекомендувати громадянам: Кравченку Віктору Івановичу, Кравченко Наталії Олександрівні, Кравченку Ігорю Вікторовичу, Якимчук (Кравченко) Аліні Вікторівні звернутись до відповідних органів реєстрації речових прав щодо внесення відомостей про наявне речове право на об’єкт нерухомого майна, до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, зазначений в п.2. даного рішення:

За –23.

Рішення № 2345 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**24. СЛУХАЛИ:** Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Лазарівка, вул. Польова, 144.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – начальник відділу містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Лазарівка, вул. Польова, 144» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Упорядкувати адресу об’єкта нерухомого майна - житлового будинку, загальною площею 104,1 кв.м., житловою площею 61,6 кв.м., відповідно до Технічного паспорта на садибний (індивідуальний) житловий будинок від 29.04.2024, інвентаризаційна справа № 108/24, розташованого на земельній ділянці комунальної власності за адресою: 12615, Житомирська область, Брусилівський район, с. Лазарівка, вул. Польова, 144, який належить на праві спільної часткової власності громадянам: Чернявській Ніні Яківні, Чернявському Андрію Сергійовичу, Чернявській (Рудницькій) Ірині Сергіївні відповідно до: Свідоцтва про право власності на житло від 25.01.2000, Витягів з Державного реєстру речових прав від 10.05.2024: № 378004343; № 378003630. Присвоїти об’єкту нерухомого майна – житловому будинку, загальною площею 104,1 кв.м., житловою площею 61,6 кв.м., наступну поштову адресу: 12615, Житомирська область, Житомирський район, село Лазарівка, вулиця Польова, 39. Рекомендувати громадянам: Чернявській Ніні Яківні, Чернявському Андрію Сергійовичу, Рудницькій (Чернявській) Ірині Сергіївні звернутись до відповідних органів реєстрації речових прав щодо внесення відомостей про наявне речове право на об’єкт нерухомого майна, до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, зазначений в п.2. даного рішення:

За –23.

Рішення № 2346 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**25. СЛУХАЛИ:** Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Хомутець, 51.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – начальник відділу містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Хомутець, 51» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Упорядкувати адресу об’єкта нерухомого майна - житлового будинку, загальною площею 100,1 кв.м., житловою площею 63,2 кв.м., відповідно до Технічного паспорта на житловий будинок садибного типу від 08.09.2022, інвентаризаційна справа № 226, Декларації про готовність до експлуатації об’єкта за амністією від 01.04.2024 реєстраційний номер ІУ161240330895, розташованого на земельній ділянці площею 0,2500 га, кадастровий номер: 1820987001:01:002:1317, цільове призначення: 02.01 - Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) за адресою: 12630, Житомирська область, Брусилівський район, с. Хомутець, 51, що належить на праві приватної власності гр. Савчук Валентині Іванівні відповідно до Свідоцтва на право власності № 159 від 15.01.1996 виданого Хомутецькою сільською радою народних депутатів Брусилівського району Житомирської області. Присвоїти об’єкту нерухомого майна – житловому будинку загальною площею 100,1 кв.м., житловою площею 63,2 кв.м наступну поштову адресу: 12630, Житомирська область, Житомирський район, село Хомутець, вулиця Шкільна, 18. Рекомендувати гр. Савчук Валентині Іванівні звернутись до відповідних органів реєстрації речових прав щодо внесення відомостей про наявне речове право на об’єкт нерухомого майна, до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, зазначений в п.2. даного рішення:

За –23.

Рішення № 2347 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**26. СЛУХАЛИ:** Про присвоєння поштової адреси об’єкту завершеного будівництва розташованого за адресою: селище Брусилів, вул. Соснова.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – начальник відділу містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про присвоєння поштової адреси об’єкту завершеного будівництва розташованого за адресою: селище Брусилів, вул. Соснова» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Присвоїти об’єкту завершеного будівництва – «Будівництво житлового будинку (літ. А)», загальною площею 142,8 кв.м., житловою площею 41,6 кв.м., відповідно до Декларації про готовність до експлуатації об’єкта за амністією від 14.06.2024 реєстраційний номер ІУ161240613534 та Технічного паспорта на житловий будинок садибного типу з господарськими будівлями та спорудами від 10.06.2024, інвентаризаційна справа № 41-24, розташованого на земельній ділянці площею 0,1200 га, кадастровий номер: 1820955100:01:003:2131, цільове призначення: 02.01 - Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що належить на праві приватної власності гр. Шумській Оксані Леонтіївні відповідно до Державного акту на право власності на земельну ділянку від 20.08.2012 серія ЯМ № 017313, наступну поштову адресу: 12601, Житомирська область, Житомирський район, селище Брусилів, вулиця Соснова, 9-А. Рекомендувати гр. Шумській Оксані Леонтіївні звернутись до відповідних органів реєстрації для здійснення реєстрації права власності на об’єкт нерухомого майна, зазначений в п.1. даного рішення:

За –23.

Рішення № 2348 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**27. СЛУХАЛИ:** Про присвоєння поштової адреси об’єкту завершеного будівництва розташованого в межах Обслуговуючого кооперативу «Ставищенський садово-дачний», вул. Готельна.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – начальник відділу містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про присвоєння поштової адреси об’єкту завершеного будівництва розташованого в межах Обслуговуючого кооперативу «Ставищенський садово-дачний», вул. Готельна» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Присвоїти об’єкту завершеного будівництва – «Будівництво двоповерхового садового будинку з прибудованим гаражем», загальною площею 89,9 кв.м., основною площею 38,9 кв.м., відповідно до Декларації про готовність до експлуатації об’єкта від 17.06.2024 реєстраційний номер ІУ101240616891 та Технічного паспорта на садовий (дачний) будинок від 12.06.2024, інвентаризаційна справа № 44-24, розташованого за адресою: Житомирська область, Житомирський район, в межах Обслуговуючого кооперативу «Ставищенський садово-дачний» по вул. Готельна на земельній ділянці площею 0,1019 га, кадастровий номер: 1820986000:10:000:1028, цільове призначення – 01.05 Для індивідуального садівництва, яка належить на праві приватної власності гр. Ковалю Анатолію Петровичу відповідно Витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 07.10.2021 № 278627989, наступну поштову адресу: 12610, Житомирська область, Житомирський район, вулиця Готельна, будинок 255 Обслуговуючого кооперативу «Ставищенський садово-дачний». Рекомендувати гр. Ковалю Анатолію Петровичу звернутись до відповідних органів реєстрації для здійснення реєстрації права власності на об’єкт нерухомого майна, зазначений в п.1. даного рішення:

За –23.

Рішення № 2349 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**28. СЛУХАЛИ** Про присвоєння поштової адреси об’єкту завершеного будівництва розташованого за адресою: село Западня, вул. Болячівська.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – начальник відділу містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про присвоєння поштової адреси об’єкту завершеного будівництва розташованого за адресою: село Западня, вул. Болячівська» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Присвоїти об’єкту завершеного будівництва – «Будівництво житлового будинку та гаража», загальною площею 119,8 кв.м., житловою площею 70,1 кв.м., відповідно до Декларації про готовність до експлуатації об’єкта від 12.06.2024 реєстраційний номер ІУ101240612829 та Технічного паспорта на житловий будинок садибного типу з господарськими будівлями та спорудами від 31.05.2024, інвентаризаційна справа № 38-24, розташованого на земельній ділянці площею 0,2500 га, кадастровий номер: 1820983505:04:001:0117, цільове призначення: 02.01 - Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що належить на праві приватної власності гр. Кобисю Руслану Віталійовичу відповідно до Державного акту на право власності на земельну ділянку від 24.12.2012 серія ЯМ № 215509, наступну поштову адресу: 12642, Житомирська область, Житомирський район, село Западня, вулиця Болячівська, 4-Б. Рекомендувати гр. Кобись Руслану Віталійовичу звернутись до відповідних органів реєстрації для здійснення реєстрації права власності на об’єкт нерухомого майна, зазначений в п.1. даного рішення:

За –23.

Рішення № 2350 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**29. СЛУХАЛИ:** Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Лазарівка, вул. Першотравнева, 83.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – начальник відділу містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про упорядкування поштової адреси об’єкта нерухомого майна розташованого за адресою: с. Лазарівка, вул. Першотравнева, 83» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Упорядкувати адресу об’єкта нерухомого майна - житлового будинку, загальною площею 61,80 кв.м., житловою площею 30,20 кв.м., відповідно до Технічного паспорта на житловий будинок від 07.03.1996, інвентаризаційна справа № 120, розташованого на земельній ділянці площею 0,2500 га, кадастровий номер: 1820982600:01:001:0151, цільове призначення: 02.01 - Для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) відповідно до Державного акту на право власності на земельну ділянку від 20.04.2004 серія ЖТ № 037709 за адресою: 12615, Житомирська область, Брусилівський район, с. Лазарівка, вул. Першотравнева, 83, який належить на праві приватної власності гр. Хлань Івану Пилиповичу відповідно до Витягу про реєстрацію права власності на нерухоме майно від 18.06.2004 номер витягу 3906202, виданого Житомирським обласним комунальним підприємством по технічній інвентаризації. Присвоїти об’єкту нерухомого майна – житловому будинку, загальною площею 61,80 кв.м., житловою площею 30,20 кв.м., наступну поштову адресу: 12615, Житомирська область, Житомирський район, село Лазарівка, вулиця Першотравнева, 10:

За –23.

Рішення № 2351 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**30. СЛУХАЛИ:** Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку з поточного ремонту котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Центральна, 5, с. Привороття, Житомирський район, Житомирська область.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – начальник відділу містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку з поточного ремонту котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Центральна, 5, с. Привороття, Житомирський район, Житомирська область» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити зведений кошторисний розрахунок вартості об’єкта будівництва «Поточний ремонт котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Центральна, 5, с. Привороття, Житомирський район, Житомирська область», виготовлений ПП "ЕКО-2", загальною кошторисною вартістю 98, 93639 тис. грн.Відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради (Омельчук Т.В.) провести оплату за виконані роботи після їх завершення і підписання актів приймання-передачі виконаних робіт:

За –23.

Рішення № 2352 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**31. СЛУХАЛИ:** Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку з поточного ремонту котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Ніни Сосніної, 21, с. Нові Озеряни, Житомирський район, Житомирська область.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – начальник відділу містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку з поточного ремонту котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Ніни Сосніної, 21, с. Нові Озеряни, Житомирський район, Житомирська область» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити зведений кошторисний розрахунок вартості об’єкта будівництва «Поточний ремонт будівлі котельні Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Ніни Сосніної, 21, с. Нові Озеряни, Житомирський район, Житомирська область», виготовлений ПП "ЕКО-2", загальною кошторисною вартістю 75, 41189 тис. грн. Відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради (Омельчук Т.В.) провести оплату за виконані роботи після їх завершення і підписання актів приймання-передачі виконаних робіт:

За –23.

Рішення № 2353 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**32. СЛУХАЛИ:** Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку з поточного ремонту котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Небесної Сотні, 2, селище Брусилів, Житомирський район, Житомирська область.

*Інформує: Яковчук Світлана Василівна – начальник відділу містобудування та архітектури селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку з поточного ремонту котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Небесної Сотні, 2, селище Брусилів, Житомирський район, Житомирська область» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити зведений кошторисний розрахунок вартості об’єкта будівництва «Поточний ремонт котельні адмінприміщення Брусилівської селищної ради за адресою: вул. Небесної Сотні, 2, селище Брусилів, Житомирський район, Житомирська область», виготовлений ПП "ЕКО-2", загальною кошторисною вартістю 75, 06892 тис. грн. Відділу бухгалтерського обліку та звітності селищної ради (Омельчук Т.В.) провести оплату за виконані роботи після їх завершення і підписання актів приймання-передачі виконаних робіт:

За –23.

Рішення № 2354 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**33. СЛУХАЛИ:** Про надання одноразової грошової допомоги членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету*

*селищної ради, голова комісії.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання одноразової грошової допомоги членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Задовольнити заяви:

За –23.

Рішення № 2355 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**34. СЛУХАЛИ:** Про надання матеріальної допомоги жителям громади на лікування.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету*

*селищної ради, голова комісії.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання матеріальної допомоги жителям громади на лікування» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Задовольнити заяви:

За –23.

Рішення № 2356 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**35. СЛУХАЛИ:** Про надання матеріальної допомоги жителям громади у зв’язку з складним матеріальним становищем для поліпшення матеріально-побутових умов.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету*

*селищної ради, голова комісії.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання матеріальної допомоги жителям громади у зв’язку з складним матеріальним становищем для поліпшення матеріально-побутових умов» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Задовольнити заяви:

За –23.

Рішення № 2357 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**36. СЛУХАЛИ:** Про надання матеріальної допомоги жителям громади у зв’язку з складним матеріальним становищем для поліпшення матеріально-побутових умов, які потерпіли внаслідок стихійного лиха.

*Інформує: Войцехівська Ірина Миколаївна – секретар виконавчого комітету*

*селищної ради, голова комісії.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання матеріальної допомоги жителям громади у зв’язку з складним матеріальним становищем для поліпшення матеріально-побутових умов, які потерпіли внаслідок стихійного лиха» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Задовольнити заяви:

За –23.

Рішення № 2358 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**37. СЛУХАЛИ:** Про реєстрацію гр. Табачного Олександра Миколайовича помічником дієздатній фізичній особі Табачній Наталії Григорівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки.

*Інформує: Мазуренко Валентина Василівна – директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради, голова опікунської ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про реєстрацію гр. Табачного Олександра Миколайовича помічником дієздатній фізичній особі Табачній Наталії Григорівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити висновок опікунської ради при виконавчому комітеті селищної ради від 28.06.2024 про реєстрацію гр. Табачного Олександра Миколайовича помічником дієздатній фізичній особі Табачній Наталії Григорівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки (додається). Зареєструвати гр. Табачного Олександра Миколайовича помічником дієздатній фізичній особі Табачній Наталії Григорівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки, на безоплатній основі послуг терміном на п’ять років. Доручити директору КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради Мазуренко В.В., голові опікунської ради: Видати заявнику копію рішення виконавчого комітету про реєстрацію помічника та посвідчення із зазначенням прав помічника встановленого зразка; зареєструвати посвідчення помічника в Книзі реєстрації посвідчень помічника дієздатної фізичної особи; внести громадян Табачного Олександра Миколайовича, Табачну Наталію Григорівну до Реєстру обліку помічників дієздатним фізичним особам, які за станом здоров’я не можуть самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки, на території Брусилівської селищної територіальної громади:

За –22, Проти – 0, Утримався – 1 (Молчанова Я.С.).

Рішення № 2359 виконкому селищної ради прийнято (додається).

**38. СЛУХАЛИ:** Про реєстрацію гр. Зайця Ігоря Степановича помічником дієздатній фізичній особі Заєць Катерині Архипівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки.

*Інформує: Мазуренко Валентина Василівна – директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради, голова опікунської ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про реєстрацію гр. Зайця Ігоря Степановича помічником дієздатній фізичній особі Заєць Катерині Архипівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити висновок опікунської ради при виконавчому комітеті селищної ради від 28.06.2024 про реєстрацію гр. Зайця Ігоря Степановича помічником дієздатній фізичній особі Заєць Катерині Архипівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки (додається). Зареєструвати гр. Зайця Ігоря Степановича помічником дієздатній фізичній особі Заєць Катерині Архипівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки, на безоплатній основі послуг терміном на п’ять років. Доручити директору КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради Мазуренко В.В., голові опікунської ради: Видати заявнику копію рішення виконавчого комітету про реєстрацію помічника та посвідчення із зазначенням прав помічника встановленого зразка; зареєструвати посвідчення помічника в Книзі реєстрації посвідчень помічника дієздатної фізичної особи; внести громадян Зайця Ігоря Степановича, Заєць Катерину Архипівну до Реєстру обліку помічників дієздатним фізичним особам, які за станом здоров’я не можуть самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки, на території Брусилівської селищної територіальної громади:

За –22, Проти – 0, Утримався – 1 (Молчанова Я.С.).

Рішення № 2360 виконкому селищної ради прийнято (додається).

**39. СЛУХАЛИ:** Про реєстрацію гр. Шимчука Дмитра Олександровича помічником дієздатній фізичній особі Мурашко Раїсі Антонівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки.

*Інформує: Мазуренко Валентина Василівна – директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради, голова опікунської ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про реєстрацію гр. Шимчука Дмитра Олександровича помічником дієздатній фізичній особі Мурашко Раїсі Антонівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити висновок опікунської ради при виконавчому комітеті селищної ради від 28.06.2024 про реєстрацію гр. Шимчука Дмитра Олександровича помічником дієздатній фізичній особі Мурашко Раїсі Антонівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки (додається). Зареєструвати гр. Шимчука Дмитра Олександровича помічником дієздатній фізичній особі Мурашко Раїсі Антонівні, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки, на безоплатній основі послуг терміном на п’ять років. Доручити директору КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради Мазуренко В.В., голові опікунської ради: Видати заявнику копію рішення виконавчого комітету про реєстрацію помічника та посвідчення із зазначенням прав помічника встановленого зразка; зареєструвати посвідчення помічника в Книзі реєстрації посвідчень помічника дієздатної фізичної особи; внести громадян Шимчука Дмитра Олександровича, Мурашко Раїсу Антонівну до Реєстру обліку помічників дієздатним фізичним особам, які за станом здоров’я не можуть самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки, на території Брусилівської селищної територіальної громади:

За –22, Проти – 0, Утримався – 1 (Молчанова Я.С.).

Рішення № 2361 виконкому селищної ради прийнято (додається).

**40. СЛУХАЛИ:** Про затвердження висновку опікунської ради при виконкомі селищної ради про можливість виконання обов’язків опікуна гр. Вареником Михайлом Васильовичем щодо гр. Баренка Івана Антоновича.

*Інформує: Мазуренко Валентина Василівна – директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради, голова опікунської ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження висновку опікунської ради при виконкомі селищної ради про можливість виконання обов’язків опікуна гр. Вареником Михайлом Васильовичем щодо гр. Баренка Івана Антоновича» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити висновок опікунської ради при виконавчому комітеті селищної ради від 28.06.2024 про можливість виконання обов’язків опікуна гр. Вареником Михайлом Васильовичем щодо гр. Баренка Івана Антоновича, який страждає на психічне захворювання (висновок додається). Рекомендувати гр. Варенику Михайлу Васильовичу звернутись до Брусилівського районного суду Житомирської області для вирішення в судовому порядку питання щодо визнання гр. Баренка Івана Антоновича недієздатною особою та призначення йому опікуна. Директору КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради Мазуренко В.В., голові опікунської ради при виконавчому комітеті селищної ради: Повідомити заявника гр. Вареника Михайла Васильовича про прийняте рішення; видати заявнику, завірену належним чином, копію даного рішення та висновок опікунської ради при виконавчому комітеті селищної ради; після прийняття відповідного судового рішення внести громадян Вареника Михайла Васильовича, Баренка Івана Антоновича до Реєстру обліку встановлення опіки, піклування та призначених опікунів, піклувальників на території Брусилівської селищної територіальної громади:

За –23.

Рішення № 2362 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**41. СЛУХАЛИ:** Про призначення уповноважених осіб по оформленню державних соціальних допомог, субсидій, інших видів допомог.

*Інформує: Мазуренко Валентина Василівна – директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про призначення уповноважених осіб по оформленню державних соціальних допомог, субсидій, інших видів допомог» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Призначити уповноваженими особами з оформлення документів для призначення державних соціальних допомог та інших видів допомог, прийняттю заяв від громадян із необхідними документами та їх передачі до відділу державних соціальних допомог управління соціального захисту населення Житомирської районної державної адміністрації Житомирської області, Брусилівської селищної ради Житомирського району Житомирської області, а також представництва інтересів жителів Брусилівської селищної територіальної громади в організаціях, установах, підприємствах різної форми власності старост селищної ради, працівників КУ «Центр надання соціальних послуг» Брусилівської селищної ради» та посадових осіб відділу «Центр надання адміністративних послуг» Брусилівської селищної ради:

За –23.

Рішення № 2363 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**42. СЛУХАЛИ:** Про затвердження рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконкомі селищної ради від 28.06.2024 № 66.

*Інформує: Дорогіна Ірина Іванівна – начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконкомі селищної ради від 28.06.2024 № 66» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Затвердити рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконавчому комітеті селищної ради від 28.06.2024 № 66 «Про розгляд звернень ФГ «Старт», ТОВ «Долинівське», ПП «Україна», ТОВ «Горіх Полісся», ПП «Сузір’я» щодо відшкодування втрат від пошкодження посівів сільськогосподарських культур в наслідок надзвичайної ситуації природного характеру»(додається). Увести в дію рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконавчому комітеті селищної ради від 28.06.20244 № 66 «Про розгляд звернень ФГ «Старт», ТОВ «Долинівське», ПП «Україна», ТОВ «Горіх Полісся», ПП «Сузір’я» щодо відшкодування втрат від пошкодження посівів сільськогосподарських культур в наслідок надзвичайної ситуації природного характеру». Відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення, екології, мобілізаційної та оборонної роботи селищної ради (Дорогіна І.І.) надіслати до Житомирської районної державної адміністрації рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконавчому комітеті селищної ради від 28.06.2024 № 66 на розгляд районної комісії з питань техногенно–екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій для відшкодування втрат сільськогосподарським товаровиробникам від повністю втрачених (загиблих) посівів сільськогосподарських культур в наслідок надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 11.08.2021 № 885 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для відшкодовування втрат від пошкодження посівів сільськогосподарських культур внаслідок надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру»:

За –23.

Рішення № 2364 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**43. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу Колбовському Я.М. на подання заяви до Брусилівської селищної ради про затвердження технічної документації на земельну ділянку від імені малолітньої дитини.

*Інформує: Потійчук Вікторія Олександрівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання дозволу Колбовському Я.М. на подання заяви до Брусилівської селищної ради про затвердження технічної документації на земельну ділянку від імені малолітньої дитини» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Надати дозвіл гр. Колбовському Якову Миколайовичу на подання заяви до Брусилівської селищної ради про затвердження технічної документації на земельну ділянку площею 0,1337 га, кадастровий номер:1820955100:01:004:1522, цільове призначення: 02.01 - Для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), що розташована за адресою: 12601, Житомирська область, Житомирський район, селище (смт) Брусилів, вул. Огієнка, 19, від імені малолітньої дитини Колбовського Миколи Яковича, за письмовою згодою матері малолітньої дитини – Дроздової Вікторії Валеріївни. Службі у справах дітей Брусилівської селищної ради (Потійчук В.О.) попередити громадян Колбовського Якова Миколайовича, Дроздову Вікторію Валеріївну про юридичну відповідальність за порушення майнових та інших прав і законних інтересів малолітньої дитини Колбовського Миколи Яковича:

За –23.

Рішення № 2365 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**44. СЛУХАЛИ:** Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав Бобровицького В.О.

*Інформує: Потійчук Вікторія Олександрівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав Бобровицького В.О.» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Взяти до відома інформацію начальника служби у справах дітей селищної ради Потійчук В.О. про розгляд заяви гр. Приходько Анни Володимирівни щодо позбавлення батьківських прав гр. Бобровицького Володимира Олександровича відносно його дітей. Затвердити  висновок  виконавчого комітету Брусилівської селищної ради про доцільність  позбавлення  батьківських  прав гр. Бобровицького Володимира Олександровича відносно його дітей: Бобровицького Данила Володимировича, Бобровицького Арсена Володимировича:

За –23.

Рішення № 2366 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**45. СЛУХАЛИ:** Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав Григор’євої Г.О.

*Інформує: Потійчук Вікторія Олександрівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав Григор’євої Г.О.» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Взяти до відома інформацію начальника служби у справах дітей селищної ради Потійчук В.О. про розгляд заяви гр. Григор’єва Романа Леонідовича щодо позбавлення батьківських прав гр. Григор’євої Ганни Олександрівни відносно її малолітньої дитини. Затвердити  висновок  виконавчого комітету Брусилівської селищної ради про доцільність  позбавлення  батьківських  прав гр. Григор’євої Ганни Олександрівни відносно її малолітньої дитини Григор’єва Адама Романовича:

За –23.

Рішення № 2367 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

**46. СЛУХАЛИ:** Про надання дозволу гр. Смиковській Л.М. на вчинення правочину щодо об’єктів нерухомого майна право користування якими мають малолітні діти.

*Інформує: Потійчук Вікторія Олександрівна – начальник служби у справах дітей Брусилівської селищної ради.*

Після виступу зачитано проект рішення.

Габенець В.В.:

Є у членів виконавчого комітету зауваження, пропозиції до проекту рішення?

Хто бажає з членів виконавчого комітету виступити? Не має?

Ставлю на голосування.

Хто за те, щоб проект рішення «Про надання дозволу гр. Смиковській Л.М. на вчинення правочину щодо об’єктів нерухомого майна право користування якими мають малолітні діти» прийняти, як рішення виконавчого комітету, прошу проголосувати.

ВИРІШИЛИ: Надати дозвіл гр. Смиковській Любові Миколаївні на вчинення правочину, а саме: укладення договору дарування на ім’я гр. Чадюк Галини Михайлівни об’єктів нерухомого майна: 1/2 частини житлового будинку загальною площею 69,2 кв.м., житловою площею 30,8 кв.м., відповідно до Технічного паспорта на будинок садибного типу з господарськими будівлями та спорудами від 24.06.2020 та земельної ділянки площею 0,1213 га, кадастровий номер: 1820955100:01:003:0354, цільове призначення: 02.01 - Для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, належних їй на праві власності згідно Витягів з Державного реєстру прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності: від 15.09.2020 № 223981320; від 15.09.2020 № 223978439, розташованих за адресою: 12601, Житомирська область, Житомирський район, селище (смт) Брусилів, вул. Соснова, 5, право користування якими мають малолітні діти: Любашенко Ростислав Олександрович, Смиковський Дмитро Віталійович, Смиковський Максим Віталійович. Орган опіки та піклування Брусилівської селищної ради попереджає громадян Смиковську Любов Миколаївну, Чадюка Миколу Борисовича, Чадюк Галину Михайлівну про юридичну відповідальність за порушення майнових, житлових та інших прав і законних інтересів малолітніх дітей: Любашенка Ростислава Олександровича, Смиковського Дмитра Віталійовича, Смиковського Максима Віталійовича:

За –23.

Рішення № 2368 виконкому селищної ради прийнято одноголосно (додається).

На цьому питання порядку денного вісімдесят восьмого чергового засідання виконавчого комітету Брусилівської селищної ради восьмого скликання вичерпано.

Вісімдесят восьме чергове засідання виконавчого комітету Брусилівської селищної ради восьмого скликання оголошено закритим.

Головуючий засідання

селищний голова Володимир ГАБЕНЕЦЬ

Секретар виконавчого комітету

селищної ради Ірина ВОЙЦЕХІВСЬКА