ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

обласної державної адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**роботи Львівської обласної державної адміністрації**

**на 2021 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст заходу** | | **Термін**  **виконання** | **Відповідальні виконавці** |
| **1. Заходи щодо соціально-економічного розвитку території або окремих її адміністративно-територіальних одиниць, функціонування галузей господарського комплексу та розв’язання проблем у соціальній сфері, поліпшення діяльності місцевих органів виконавчої влади тощо** | | | |
|  | Виконання у 2021 році заходів Програми соціально-економічного та культурного розвитку Львівської області на 2021-2023 роки | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення заходів та забезпечення супроводу реалізації на території Львівської області проєктів регіонального розвитку, фінансування яких здійснюється за бюджетні кошти | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення заходів щодо розробки плану дій з реалізації пріоритетів смарт-спеціалізації у Львівській області | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення супроводу реалізації проєктів секторальної підтримки ЄС | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування проєкту Програми капітального будівництва об’єктів соціально-культурного та житлово-комунального призначення за рахунок коштів бюджету розвитку обласного бюджету на 2022 рік (Додаток 3 до Програми соціально-економічного та культурного розвитку Львівської області на 2021-2023 роки) | Грудень | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування пропозицій щодо включення до переліку проєктів, що фінансуються за рахунок коштів Державного фонду регіонального розвитку на 2022 рік | ІІ півріччя | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування пропозицій щодо переліку об’єктів Програми “Велике будівництво” на 2021 рік | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування пропозицій щодо переліку об’єктів фінансування яких здійснюватиметься за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на соціально-економічний розвиток окремих територій на 2021 рік | І півріччя | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення супроводу підприємств-експортерів Львівської області з метою освоєння ними нових ринків збуту та нарощування експортного потенціалу | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та проведення навчальних семінарів для замовників - розпорядників бюджетних коштів щодо організації та проведення закупівель згідно Закону України «Про публічні закупівлі» за участі фахівців юридичних фірм та громадських організацій області | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація обласної цільової Програми підвищення конкурентоспроможності Львівської області 2021-2023 роки | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація обласної цільової Програми розвитку лісового господарства Львівської області на 2017 – 2021 роки | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення реалізації проєктів секторальної підтримки ЄС | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення супроводу підприємств-експортерів Львівської області з метою освоєння ними нових ринків збуту та нарощування експортного потенціалу | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення супроводу промислових підприємств та підприємств оборонно-промислового комплексу | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація торгових місій для СПД регіону | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Промоція та підтримка підприємств Львівської області | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення навчального курсу «Школа експортера для початківців» | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення аналізу динаміки цін на основні групи продовольчих товарів під час карантинних обмежень | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг реалізації державної програми «Доступні кредити 5-7-9» у Львівській області та державної програми по частковому безробіттю | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення моніторингу діяльності лісопильних об’єктів Львівської області | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення обласних / районних / міських заслуховувань за участю підприємців-мінімізаторів | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація підготовчої роботи та розміщення тимчасово вільних коштів обласного бюджету на вкладних (депозитних рахунках) у банківських установах | Січень - лютий | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація підготовчої роботи та здійснення внутрішнього запозичення до обласного бюджету для фінансування будівництва, реконструкції, капітального ремонту доріг загального користування місцевого значення | І півріччя | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Опрацювання проєктів обласних програм і напрямів на реалізацію яких передбачено кошти в обласному бюджеті на 2021 рік, розроблених структурними підрозділами обласної державної адміністрації | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз прийнятих місцевими радами рішень про ставки податку на нерухоме майно, відмінне від землі та земельного податку | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація роботи щодо передачі органам фіскальної служби органами місцевої влади і місцевого самоврядування: інформації про суб’єктів господарювання, які виплачують заробітну плату менше мінімальної, про платників податків, які здійснюють господарську діяльність без державної реєстрації; перелік фізичних осіб – власників (орендарів) земельних ділянок, які знаходяться на території сільських, селищних, міських рад або територіальних громад, з метою проведення нарахувань громадянам земельного податку та орендної плати; інформацію щодо фізичних осіб, які набули право власності на нерухоме майно до 2013 року. Особливу увагу звернути на об’єкти житлової нерухомості, зокрема квартири площею понад 300 кв.м та житлові будинки площею понад 500 кв.м, а також ті, які здаються в оренду | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка правильності зведення показників доходів і видатків на 2021 рік в ІАС «Місцеві бюджети» районного рівня | Березень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація роботи щодо формування місцевих бюджетів області на 2022 рік та прогнозів місцевих бюджетів на середньостроковий період на 2023-2024 роки | Квітень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Супровід та внесення змін до програмних продуктів: ІАС «Місцеві бюджети», програми подання електронної звітності «M.E.Doc», «Мережа розпорядників та одержувачів бюджетних коштів», програми введення платіжних доручень «Merega M», програми складання кошторисів установ державного бюджету «KIT», обліку об’єктів державної власності АС «Юридичні особи», програми електронного обміну та контролю за документами з обласною державною адміністрацією. Робота та моніторинг даних в ІАС «Логіка» | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Отримання даних із системи «Місцеві бюджети» для подання Міністерству фінансів України та регіональному відділенню Державної казначейської служби згідно з Порядком обміну інформацією між Міністерством фінансів і департаментами фінансів, Міністерством фінансів і Державною казначейською службою | Згідно з термінами,  визначеними Порядком обміну інформацією | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Завантаження в систему «Місцеві бюджети» змін до розпису бюджету за доходами і видатками, оперативної заборгованості місцевих бюджетів від районів та територіальних громад, копіювання баз даних | Щотижнево | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Завантаження щоденних інформацій про надходження доходів та видатків, залишки коштів на рахунках, що надходять від Головного управління Державної казначейської служби України у Львівській області | Щоденно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання Міністерству фінансів України пропозицій щодо спрощення звітності з мережі та вдосконалення програмного забезпечення «Місцеві бюджети» | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка бюджетного запиту на утримання місцевих державних адміністрацій на 2022-2024 роки | В термін, доведений Міністерством фінансів України | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Подання пропозицій щодо удосконалення горизонтального вирівнювання місцевих бюджетів | Серпень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вивчення питання оплати медичних послуг за договорами з Національною службою здоров’я України та надати пропозиції щодо їх удосконалення | До 1 вересня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Спільно з галузевими департаментами облдержадміністрації продовжити в 2021 році роботу з визначення основних критеріїв функціонування оптимальної мережі установ / закладів гуманітарної сфери | До 1 вересня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення розрахунків потреби в коштах місцевих бюджетів області на 2022 рік у розрізі обласного бюджету та територіальних громад для аналізу проєктних показників Міністерства фінансів України | Вересень - жовтень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування та подання проєкту обласного бюджету на 2022 рік та прогнозу обласного бюджету на 2023-2024 роки облдержадміністрації та обласній раді | До 25 листопада | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Наповнення інформацією вебсторінки департаменту фінансів облдержадміністрації інформацією з питань планування та виконання місцевих бюджетів області | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану виконання обласного бюджету, інших місцевих бюджетів області та підготовка матеріалів за результатами аналізу відповідних показників для розгляду їх на нарадах у департаменті фінансів і облдержадміністрації | Щоденно  Щотижнево  Щомісячно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг внесення змін до затверджених планів за доходами місцевих бюджетів області | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та проведення робочих нарад, скайп-конференцій, колегій з керівниками фінансових органів області з питань складання і виконання місцевих бюджетів | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Спільно з ГУ ДФС у Львівській області проведення аналізу стану надходжень акцизного податку від реалізації тютюнових і алкогольних виробів | Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка і розповсюдження аналітичних матеріалів про стан розрахунків з бюджетом суб’єктів господарської діяльності із сплати ПДФО та інших податків і зборів | Щомісячно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення рейтингової оцінки діяльності райдержадміністрацій, територіальних громад області у фінансово-бюджетній сфері та подання інформації облдержадміністрації | Щомісячно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Погодження висновків, які подаються органами стягнення до органів державної казначейської служби, про повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до обласного бюджету | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Опрацювання договорів про міжбюджетні трансферти щодо передачі коштів між місцевими бюджетами області та коштів інших областей | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Ведення бухгалтерського обліку, обліку матеріальних цінностей, грошових документів та їх списання відповідно до вимог чинного законодавства | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання кошторисів та планів асигнувань департаменту фінансів за бюджетними програмами | Січень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Своєчасне подання на реєстрацію ДКСУ юридичних та фінансових зобов'язань, здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань, достовірне та у повному обсязі відображення операцій у бухгалтерському обліку та звітності | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Контроль за своєчасним і в повному обсязі перерахуванням податків і зборів до відповідних бюджетів | У встановлені законодавством терміни | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оформлення документів, пов’язаних з витрачанням фонду заробітної плати, встановлення посадових окладів і надбавок працівникам, своєчасне нарахування зарплати і відпускних працівникам департаменту | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Прийняття та оформлення документів щодо проведення господарських операцій, оформлення договорів, у тому числі на повну індивідуальну матеріальну відповідальність | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка протоколів засідань тендерного комітету, оприлюднення плану закупівель на PROZZORO, внесення змін до плану закупівель, проведення закупівель, визначення переможця, укладення договорів та публікація звітів про укладені договори. | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відкриття, закриття рахунків в органах казначейства, подання заявок на внесення рахунків у СДО «Клієнт казначейства- казначейство» | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Питання функціонування інклюзивно-ресурсних центрів в умовах децентралізації | Лютий | Департамент освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення розвитку мережі закладів дошкільної освіти шляхом їх будівництва, реконструкції, реорганізації  Відкриття новозбудованого закладу дошкільної освіти с. Кульчиці, Самбірський район (3 групи, 70 дітей) | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реорганізація закладу освіти зі створенням дошкільного відділення Підберізцівський НВК І-ІІІ ст., с. Підберізці, Підберізцівська сільська ТГ (2 групи, 40 дітей) | Вересень - жовтень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реконструкція нежитлового приміщення з розширенням за рахунок добудови та надбудови другого поверху під дошкільний навчальний заклад на 40 місць у с. Воля-Висоцька Жовківського району (2 групи, 40 місць) | Грудень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відкриття закладу дошкільної освіти у пристосованому приміщенні Золочівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітній навчальний заклад І-ІІ ступенів "Школа радості" - дошкільний навчальний заклад» (1 група, 20 дітей) | Вересень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз показників (звіти, обсяги) навчально-виробничої діяльності закладів професійної (професійно-технічної) освіти | Лютий - березень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення атестації педагогічних працівників та керівних кадрів закладів професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти | Квітень, жовтень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження та проведення корегування обсягів регіонального замовлення на підготовку робітничих кадрів та фахових молодших бакалаврів у закладах професійної (професійно-технічної) освіти та закладах фахової передвищої освіти, що знаходяться в оперативному управлінні департаменту освіти і науки | Червень, листопад | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Створення та відкриття навчально-практичних центрів за галузевим спрямуванням у закладах професійної (професійно-технічної) освіти області | Листопад | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування перспективного плану розвитку мережі закладів професійно-технічної освіти | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Продовження контрактів з директорами, оголошення конкурсів на заміщення вакантних посад директорів | Протягом року (за потреби) | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація Програми розвитку освіти Львівщини на 2021-2024 роки та освітніх Програм за відповідними напрямками, проєкти яких на цей час розробляються МОН (в частині наділених повноважень) | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання та затвердження річного розпису доходів та видатків на 2021 рік | 20 січня | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання кошторисів та планів асигнувань департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації | Січень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Робота з фінансовими установами з метою сприяння залученню сільськогосподарськими виробниками кредитних ресурсів | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація проведення інформаційних заходів для підтримки створення сімейних фермерських господарств , сільськогосподарських кооперативів | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Супровід реалізації проєкту регіонального розвитку: «Розвиток сільського підприємництва та інфраструктури агротуристичного кластера «ГорбоГори» | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Супровід інвестиційних проєктів в агропромисловому комплексі | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Співпраця з проєктами міжнародної технічної допомоги | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Підтримка експортерів сільськогосподарської продукції (інформаційна, промоційна) шляхом їх участі у торгових місіях | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Координація роботи підприємств державної форми власності в сфері агропромислового виробництва | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація Програми Світового Банку «Прозоре управління земельними ресурсами в Україні» | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація проєкту «Державний аграрний реєстр» | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація інформаційних заходів щодо правового та ефективного використання земель сільськогосподарського призначення; проведення моніторингу продажу прав оренди на земельні ділянки сільськогосподарського призначення державної (комунальної) форми власності | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг за  юридичним оформленням громадських пасовищ на землях сільськогосподарського призначення комунальної форми власності | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація заходів для розвитку насінницьких господарств, збільшення виробництва базового насіння та розвитку племінної справи у тваринництві | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг посівних площ та сприяння нарощування виробництва продукції рослинництва | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Координація заходів  збереження та відтворення родючості грунтів | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення інформаційних заходів та розробки рекомендацій технологій вирощування сільськогосподарських культур та фітосанітарних заходів | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Супровід будівництва / реконструкції, модернізації та розширення виробничих потужностей об’єктів з виробництва, зберігання та переробки сільськогосподарської продукції, утримання сільськогосподарських тварин | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Координація роботи з видачі кваліфікаційних свідоцтв сільськогосподарських дорадників та сільськогосподарських експертів-дорадників | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Супровід реалізації проєктів регіонального розвитку, що пройшли конкурсний відбір  та можуть реалізовуватись за рахунок бюджетних коштів, отриманих від Європейського Союзу в рамках виконання Угоди про фінансування Програми підтримки секторальної політики — Підтримка регіональної політики України | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація   пілотного проєкту «склянка молока» для  забезпечення здоровим  харчуванням учнів 1-4 класів | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечити діяльність робочої групи з вирішення  проблемних питань, пов’язаних із реєстрацією податкових  накладних сільськогосподарським товаровиробникам | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання адміністративної послуги «Видача сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів» на оформлення та видачу племінних сертифікатів | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Супровід суб’єктів господарювання з підготовки матеріалів для присвоєння відповідного статусу суб’єкта племінної справи у тваринництві | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення циклу тематичних семінарів «Сільськогосподарська кооперація – пріоритет для громади, вигода для селян» | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення проведення виїзних семінарів (онлайн-нарад) з питань впровадження земельної реформи (обігу земель сільськогосподарського призначення), правового залучення та використання земель сільськогосподарського призначення, розвитку сімейних фермерських господарств та програм підтримки | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь у діяльності регіональної міжвідомчої комісії з питань захисту прав інвесторів, протидії незаконному поглинанню та захопленню підприємств у Львівській області | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Семінар – нарада з представниками фінансових установ з питань залучення сільгосптоваровиробниками кредитних коштів і участі у державних програмах | Березень | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Семінар - нарада «Стан та перспективи розвитку галузі бджільництва» | Березень | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Семінар - навчання «Впровадження принципів системи НАССР на підприємствах харчової промисловості, кооперативах, СФГ» | Квітень | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Семінар - нарада з представниками страхових компаній  щодо відшкодування страхових платежів аграріям | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання заходів та завдань Регіональної програми з міжнародного і транскордонного співробітництва, європейської інтеграції на 2021-2023 роки | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Написання проєктних заявок на отримання грантових коштів, реципієнтом яких буде обласна державна адміністрація | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розроблення та публікація дайджестів актуальних програм та конкурсів міжнародної технічної допомоги | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розширення бази регіонів-партнерів Львівської області | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розробка типової проєктно-кошторисної документації для облаштування сервісних зон перед міжнародними автомобільними пунктами пропуску на території Львівської області українсько-польського державного кордону | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Навчальні тренінги для представників індустрії гостинності, представників туристично-рекреаційного комплексу, сільського та зеленого туризму, екскурсоводів, гідів-перекладачів, гірських провідників, знакувальників та інших | Протягом року | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення публічних закупівель:  - послуг з оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки;  - соціальних послуг для осіб, які постраждали від домашнього насильства;  соціальних послуг з корекції поведінки для кривдників;  - послуг з психологічної реабілітації та духовного відновлення ветеранів АТО (ООС) від алкогольної та наркотичної залежності та азарто залежності | Лютий - червень 2021 року | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація процесу направлення дітей області в УДЦ «Молода Гвардія» та ДП МДЦ «Артек» | Протягом року | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація процесу підбору та направлення дітей соціально незахищених категорій на оздоровлення та відпочинок | Упродовж літнього періоду | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення конкурсу мікропроєктів розроблених інститутами громадянського суспільства в галузі сімейної політики та протидії торгівлі людьми | Січень - квітень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відкриття кризової кімнати, дружньої до дитини у ЛОДКЛ «Охматдит» | Березень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація конкурсу щодо фінансової підтримки громадських та благодійних організацій, діяльність яких має соціальну спрямованість | І квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення надання соціальних послуг в територіальних громадах, у тому числі шляхом створення центрів / установ територіальним громадам | І півріччя | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Допомога територіальним громадам, установам культури обласного підпорядкування в поданні інфраструктурних проєктів (будівництва, реконструкцій, ремонтно-реставраційних робіт) до Програм, що фінансують з державного та обласного бюджетів | Протягом року | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг виконання інфраструктурних проєктів (будівництва, реконструкцій, ремонтно-реставраційних робіт) відповідно до Програм, що фінансують з державного та обласного бюджетів | Протягом року | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Встановлення в територіальних громадах восьми комплектів блоків оповіщення універсальних (БОУ-300) | 31 червня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення реалізації пріоритетних напрямів охорони здоров’я області:  - продовження реформування відповідно до законів України, постанов та розпоряджень Уряду та наказів МОЗ України;  - доступність медичної допомоги до населення області, зокрема, сільської місцевості;  - розвиток первинної медико-санітарної допомоги на засадах сімейної медицини;  - розвиток високоспеціалізованої медичної допомоги;  - зниження смертності населення області, зокрема осіб працездатного віку;  - охорона материнства і дитинства;  - організаційне забезпечення медичною допомогою пацієнтів з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2;  - профілактика і лікування по пріоритетних напрямках: туберкульоз, онкологічні захворювання, серцево-судинна патологія, цукровий діабет;  - зниження рівня інвалідизації населення;  - раціональне використання матеріальних і трудових ресурсів;  - активізація співпраці з органами місцевого самоврядування, об’єднаними територіальними громадами, громадськими організаціями, ЗМІ з питань діяльності та реформування галузі охорони здоров’я | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Удосконалювати систему управління охороною здоров’я області за такими основними напрямами:  - управлінські та організаційні заходи;  - взаємодія з Національною службою здоров’я України (НСЗУ);  - впровадження медичних стандартів (уніфікованих клінічних протоколів) надання медичної допомоги на засадах доказової медицини;  - впровадження системи оцінки діяльності ЗОЗ, доступності, якості та своєчасності медичної допомоги;  - покращення матеріально-технічного забезпечення ЗОЗ;  - удосконалення надання медичної допомоги населенню;  - забезпечення доступу вагітних жінок, породіль і дітей до якісної та своєчасної медичної допомоги;  - зміцнення кадрового забезпечення ЗОЗ;  - створення умов для формування здорового способу життя | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечити контроль за впровадженням і дотриманням ЗОЗ затверджених МОЗ України медичних стандартів (уніфікованих клінічних протоколів) надання медичної допомоги | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проводити акредитацію закладів охорони здоров’я області, забезпечивши контроль за дотриманням критеріїв (умов) державної акредитації | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проводити засідання Комісій:   * зі скерування подружніх пар для проведення спроби допоміжних репродуктивних технологій за бюджетні кошти; * з визначення показів до штучного переривання вагітності, термін якої становить від 12 до 22 тижнів; * - зі встановлення віку дитини, яка залишилась без піклування батьків; * - з підтвердження факту народження жінкою дитини поза закладом охорони здоров’я | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення контролю за використанням наркотичних засобів у закладах охорони здоров’я | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проводити адміністративні обходи керівництва департаменту охорони здоров’я обласної державної адміністрації в закладах охорони здоров’я області | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація Програми охорони навколишнього природного середовища на 2021-2023 роки | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення підготовки та проходження опалювального сезону | Протягом року | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Покращення фінансових показників житлово-комунальних підприємств області шляхом: приведення тарифів до економічно-обгрунтованого рівня; забезпечення належного рівня розрахунків тепло-, водопостачальних підприємств за спожиті енергоносії та споживачів за отримані послуги водопостачання, водовідведення і теплопостачання | Протягом року | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення 100 % виплати заробітної плати на підприємствах у сфері житлово-комунального господарства | Протягом року | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення робіт з будівництва, реконструкції, поточного та капітального ремонту на автомобільних дорогах загального користування місцевого значення | Квітень - грудень | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення робіт з освітлення пішохідних переходів у населених пунктах області, вулиці яких є дорогами загального користування | Квітень - грудень | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Встановлення світлофорних об’єктів на автомобільних дорогах загального користування місцевого значення | Квітень - грудень | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація перевезень та визначення перевізників для обслуговування приміських та міжміських (внутрішньообласних) автобусних маршрутів загально користування | Протягом року | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення конкурсу з визначення автомобільних перевізників для роботи на приміських та міжміських внутрішньообласних маршрутах | Протягом року | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Запровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в приміських та міжміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Львівської області (внутрішньообласні маршрути) | Протягом року | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розширення географії польотів, шляхом залучення авіакомпаній до виконання нових регулярних і чартерних рейсів | Протягом року | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розвиток інформаційно-комунікативної інфраструктури, розбудова мережі широкосмугового доступу до Інтернет (ШСД) у Львівській області | Протягом року | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Створення телекомунікаційної інфраструктури для забезпечення прийому на всій території області цифрового телевізійного мовлення  Створення додаткових загальнонаціональних мультиплексів цифрового наземного телевізійного мовлення стандарту DVT-Т2 та встановлення базових станцій цифрового мовлення на існуючих радіо- телепередавальних станціях | IV квартал | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розвиток інформаційної структури УДППЗ «Укрпошта»:  - збільшення комп'ютерних комплексів автоматизованих робочих місць;  - збільшення кількості спеціалізованих електронно-касових апаратів та модернізованих серверних комплектів | Протягом року | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розширення зони покриття Львівської області стільниковим 4G зв’язку | Протягом року | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка аналітичних матеріалів у частині паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження для розроблення річних програм соціально-економічного та культурного розвитку Львівської області, а також стратегій та програм розвитку регіону | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Аналіз та подання на погодження профільному заступнику голови обласної державної адміністрації графіків обмеження споживання електричної потужності, аварійного відключення споживачів електричної енергії та обмеження споживання електричної енергії по ПрАТ «Львівобленерго» та регіональній філії «Львівська залізниця» | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Введення до кінця 2021 року в експлуатацію нових комплексно-механізованих очисних вибоїв на шахтах ДП «Львіввугілля» | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Розробка/виконання плану дій стосовно ліквідації ПРАТ «Шахта «Надія» | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Опрацювання проєктів Інвестиційних програм на 2022 рік ПрАТ «Львівобленерго», ПрАТ «Укренерго», ДП «РЕМ» та моніторинг їх реалізації | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Пошук шляхів для вирішення питання щодо добудови незавершених енергетичних об’єктів збудованих до Євро-2012 | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Здійснення аналізу видобутку вуглеводнів і надходження платежів за користування надрами до місцевих бюджетів | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Забезпечення відшкодування мешканцям та ОСББ області коштів за кредитами, отриманими в рамках «Комплексної програми підвищення енергоефективності, енергозбереження та розвитку відновлюваної енергетики у Львівській області на 2021-2023 роки», проведення заходів щодо популяризації механізмів Програми | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Впровадження заходів з підвищення енергоефективності в бюджетних установах області в рамках «Комплексної програми підвищення енергоефективності, енергозбереження та розвитку відновлюваної енергетики у Львівській області на 2021-2023 роки» | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Розвиток відновлюваної та альтернативної енергетики в області (супровід інвестиційних проєктів) | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Забезпечення:  - господарсько-технічними засобами проведення нарад, засідань Колегії, конференцій, протокольних зустрічей за участю керівництва ОДА;  - роботи 1-ї приймальної обласної державної адміністрації у вихідні та святкові дні, а також у вечірній та нічний час;  - надійного функціонування техніки (зокрема, кондиціонерів) та належного освітлення у 64 робочих кабінетах та 2 залах засідань | Протягом року | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Завершення нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту та введення в експлуатацію закладів охорони здоров’я, що фінансуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам | I-III квартали | Управління капітального будівництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Державний архів Львівської області здійснює науково-методичне керівництво архівними відділами райдержадміністрацій та міських рад на території області. | Протягом року | Державний архів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення нарад та консультацій з головами територіальних громад щодо:  - створення уповноважених органів з питань містобудування та архітектури; - розроблення документації з просторового планування територіальних громад; - збереження об’єктів культурної спадщини та їх популяризації;  -  впровадження та функціонування містобудівного кадастру | Січень - березень | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення процедури стратегічної-екологічної оцінки документації з державного планування «Розробка інтегрованої стратегії просторового розвитку територій уздовж державного кордону України та Польщі» | Січень - червень | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання Регіональної програми розвитку містобудівного кадастру та просторового планування на 2021-2023 роки | Січень - грудень | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання Комплексної програми надання житлових кредитів окремим категоріям громадян у Львівській області на 2021-2023 роки | Січень - грудень | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання програми «Ефективне використання економічного потенціалу, охорона та збереження культурної спадщини Львівської області на 2021-2023 роки» | Січень - грудень | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення реставрації 14 пам’яток культурної спадщини області. Введення в експлуатацію пам’яток у  с. Фусів Сокальського району та у с. Черепин Пустомитівського району | Березень - грудень | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Захід «Святкуймо Воскресіння разом» | Травень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Захід «Буде родина – буде Україна» | Травень - червень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Захід - фестиваль «На крилах дитинства» | Травень - червень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Свято «Чужих дітей не буває» в рамках заходів присвячених Міжнародному дню захисту дітей у Львівській області | Травень - червень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення заходів до Дня захисту дітей | Травень - червень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення заходів до Дня усиновлення | Вересень - жовтень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи до Дня Святого Миколая | Грудень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Реалізація Комплексної програми розвитку фізичної культури та спорту Львівщини на період до 2021 року | Протягом року | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка щомісячних графіків чергування керівництва облдержадміністрації. | Щомісячно | Відділ організаційної роботи та контролю апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка оперативних, щоквартальних планів роботи облдержадміністрації та річного плану роботи облдержадміністрації | Щотижнево,  За 5 днів до початку кварталу / року | Відділ організаційної роботи та контролю апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення організації проведення нарад, зустрічей з народними депутатами, нарад з головами РДА та місцевих рад | Протягом року | Відділ організаційної роботи та контролю апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та організаційне забезпечення проведення робочих поїздок Президента України, Прем’єр-міністра України та Першої леді до Львівської області | Протягом року | Відділ організаційної роботи та контролю апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення здійснення головою обласної державної адміністрації та керівником апарату обласної державної адміністрації своїх повноважень з питань управління персоналом.  Забезпечення організаційного розвитку обласної державної адміністрації | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Здійснення аналітичної та організаційної роботи з кадрового менеджменту | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Організація єдиного порядку документування управлінської інформації та організації роботи з документами із застосуванням сучасних автоматизованих систем | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення регламентованого доступу користувачів до баз даних облдержадміністрації, сумісності застосовуваних програм та апаратних засобів | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення проведення комплексних робіт для надійної та безперебійної роботи інформаційних систем технічних засобів та системного програмного забезпечення | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Захист законних прав щодо безпеки інформації апарату облдержадміністрації, окремих його структурних підрозділів, персоналу в процесі інформаційної діяльності та взаємодії між собою, а також у взаємовідносинах із зовнішніми вітчизняними і закордонними організаціями | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та координація робіт, пов’язаних із захистом інформації в АС, необхідність захисту якої визначається чинним законодавством, підтримка необхідного рівня захищеності інформації, ресурсів і технологій | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення контролю за виконанням актів та доручень Президента України, Прем’єр-міністра України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, актів центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови облдержадміністрації, запитів і звернень народних депутатів України та депутатів місцевих рад, іншої вхідної документації структурними підрозділами облдержадміністрації та її апарату, райдержадміністраціями, виконавчими органами міст, сіл, селищ територіальних громад, територіальними органами центральних органів виконавчої влади | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання функції головного розпорядника коштів державного фонду регіонального розвитку, Резервного фонду державного бюджету або розпорядника другого рівня по коштах Державного бюджету України, виділених облдержадміністрації відповідними міністерствами та центральними органами виконавчої влади України:  - формування та надання на затвердження у відповідні профільні міністерства України зведені кошториси, зведені помісячні плани асигнувань та довідки змін до них;  - підготовка для райдержадміністрацій, територіальних громад, виконавчих органів міських, сільських, селищних рад територіальних громад та одержувачів бюджетних коштів довідки змін до кошторисів і планів асигнувань за відповідними державними програмами;  - звірка, формування і подання керівництву облдержадміністрації на затвердження кошториси, плани асигнувань райдержадміністрацій, територіальних громад, виконавчих комітетів міст обласного значення та на погодження плани використання одержувачів бюджетних коштів за державними програмами;  **-** здійснення розподілів бюджетних асигнувань державного бюджету по програмах розпорядників коштів нижчого рівня;  **-** щоденне здійснення аналізу використання коштів розпорядниками для здійснення подальшого їх фінансування;  **-** інформування, відповідно до чинних нормативних документів, відповідні профільні міністерства про виконання державних програм | Січень - грудень | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєктів розпоряджень та доручень голови обласної державної адміністрації, наказів керівника апарату обласної державної адміністрації | Протягом року | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Ведення позовної роботи, здійснення контролю за її проведенням | Протягом року | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення в установленому порядку представлення інтересів обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів у судах та інших органах | Протягом року | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організаційна взаємодія з органами місцевого самоврядування та місцевої виконавчої влади, закладами, установами та організаціями з питань ведення Державного реєстру виборців | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення належного функціонування технічних та програмних засобів АІТС ДРВ, захист інформації та унеможливлення несанкціонованого доступу | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг роботи та рейтингової оцінки роботи відділів ведення Державного реєстру виборців області. Покращення показників, усунення виявлених недоліків, впровадження інновацій | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вдосконалення системи електронного документообігу в АІТС ДРВ | Вересень | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Координація роботи щодо обліку та збереження матеріальних цінностей, переданих Центральною виборчою комісією на відповідальне зберігання | Листопад - грудень | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підвищення рівня професійної компетентності держслужбовців та службовців органів місцевого самоврядування шляхом самоосвіти, періодичного проходження тестувань рівня знань для роботи в АІТС ДРВ, проведення он-лайн семінарів та нарад, обміну досвідом між відділами ведення ДРВ, тощо | Раз у квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
| **2. Заходи на виконання актів законодавства (Конституції України, законів України, актів Президента України та Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої влади вищого рівня), доручень Президента України та Прем’єр-міністра України, державних і обласних програм соціально-економічного та культурного розвитку, розпоряджень та доручень голови облдержадміністрації, рішень обласної ради, хід виконання яких розглядатиметься в порядку контролю** **та підготовки відповідних звітів** | | | |
|  | Підготовка річного звіту про виконання у 2020 році Стратегії розвитку Львівської області на період до 2020 року та Плану заходів з реалізації у 2019-2020 роках Стратегії розвитку Львівської області на період до 2020 року (для надання в обласну раду) | До 01 березня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту про виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Львівської області на 2020 рік (для надання в обласну раду) | Лютий | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка щоквартального звіту про виконання обласних програм, реалізація яких передбачена в обласному бюджеті (для надання в обласну раду) | 01 лютого  25 квітня  25 липня  25 жовтня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка інформації про стан виконання у 2020 році у Львівській області завдань Державної стратегії регіонального розвитку України на період до 2020 року (для надання в Міністерство розвитку громад та територій України) | Лютий | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів щодо виконання у 2020 році Стратегії розвитку гірських територій Львівської області на період до 2022 року (для надання в обласну раду) | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка щопіврічного моніторингу показників соціально-економічного розвитку гірських населених пунктів у Львівській області (для надання в Міністерство розвитку громад та територій України) | Лютий, серпень | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка щоквартальної інформації про проблемні питання розвитку Львівщини (для надання у Кабінет Міністрів України) | Щоквартально до 15 числа місяця наступного за звітним кварталом | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка щоквартального аналізу рейтингових позицій області серед регіонів України (для надання у Мінрегіон України) | Щоквартально | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка аналітичної інформації щодо основних тенденцій зміни значень показників індексу регіонального людського розвитку України (для надання у Мінрегіон України) | До 25 серпня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка рейтингів соціально-економічного розвитку територіальних громад області | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану реалізації обласного конкурсу проєктів місцевих ініціатив, підготовка аналітичних матеріалів | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Залучення та моніторинг стану використання бюджетних коштів на капітальні видатки, спрямовані на реалізацію об’єктів регіонального розвитку територіальних громад області | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання обласної робочої групи з питання забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати (розпорядження голови облдержадміністрації від 23.02.2017 № 118/0/5-17) | Згідно з графіком | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання робочої групи щодо сприяння розвитку суб’єктів господарської діяльності деревообробної галузі Львівщини (розпорядження голови облдержадміністрації від 02.04.2018 №274/0/5-18) | Згідно з графіком | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання обласної робочої групи з питання забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати (розпорядження голови облдержадміністрації від 23.02.2017 № 118/0/5-17) | Згідно з графіком | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання робочої групи щодо сприяння розвитку суб’єктів господарської діяльності деревообробної галузі Львівщини (розпорядження голови облдержадміністрації від 02.04.2018 №274/0/5-18) | Згідно з графіком | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування та затвердження розпису доходів і видатків обласного бюджету на 2021 рік з помісячним розподілом | До 25 січня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз та узагальнення інформацій фінансових органів області, територіальних громад та головних розпорядників коштів обласного бюджету про чисельність працівників бюджетних установ для подання Міністерству фінансів України | До 20 січня та 20 липня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Доведення головним розпорядникам коштів обласного бюджету лімітних довідок і витягів з розпису видатків на 2021 рік | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Прийняття зведених бюджетів районів об’єднаних територіальних громад на 2021 рік.  Аналіз та узагальнення планових показників з мережі, штатів та контингентів бюджетних установ області на плановий рік.  Підготовка та подання Міністерству фінансів України зведення місцевих бюджетів області та пояснювальної записки до нього | У термін, визначений Міністерством фінансів України | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація роботи щодо узагальнення статистичних і аналітичних даних та підготовка інформацій, довідок, службових записок з питань формування, затвердження та виконання обласного бюджету, бюджету районів області та територіальних громад відповідно до завдань Міністерства фінансів України, доручень облдержадміністрації, інших центральних органів влади | У визначені завданнями терміни | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вивчення стану виконання місцевих бюджетів області, виявлення проблемних питань і напрацювання шляхів щодо їх вирішення. За необхідності підготовка звернень до ЦОВВ з проханням щодо вирішення проблемних питань з виконання місцевих бюджетів | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєктів розпоряджень облдержадміністрації про внесення змін до показників обласного бюджету на 2021 рік. Внесення змін до планових показників обласного бюджету | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка матеріалів щодо уточнення показників обласного бюджету на 2021 рік, у тому числі з урахуванням внесених змін до показників державного бюджету та подання їх на розгляд обласної ради | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вивчення законопроєктів щодо затвердження державного бюджету на плановий рік, внесення змін до Бюджетного та Податкового кодексів та подання зауважень та пропозицій до Міністерства фінансів України, Кабінету Міністрів України, галузевих міністерств | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз і погодження паспортів бюджетних програм на плановий рік, наданих головними розпорядниками коштів обласного бюджету у рамках програмно-цільового методу бюджетування | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання бюджетного регламенту щодо формування та затвердження обласного бюджету та прогнозу обласного бюджету на середньостроковий період і подання їх облдержадміністрації та обласній раді на розгляд і затвердження | Травень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вивчення проєкту Бюджетної декларації та подання до Міністерством фінансів України пропозицій щодо врахування інтересів області в частині покращення бюджетної політики | Червень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розробка і доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкції з підготовки пропозицій до прогнозу обласного бюджету і граничних показників видатків | Червень - липень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу обласного бюджету на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків і вимогам інструкції | Липень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування проєкту прогнозу обласного бюджету на середньостроковий період та подання його на затвердження облдержадміністрації | До 15 серпня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Схвалення проєкту прогнозу обласного бюджету на середньостроковий період та подання його на розгляд обласної ради | До 01 вересня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розробка і доведення до головних розпорядників коштів обласного бюджету інструкції з підготовки бюджетних запитів | Вересень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз бюджетних запитів головних розпорядників коштів обласного бюджету щодо обсягів бюджетних коштів на 2022 рік та врахування їх у проєкті бюджету | Жовтень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєкту розпорядження облдержадміністрації про схвалення проєкту обласного бюджету на 2022 рік та подання його на розгляд обласної ради | Листопад | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєкту рішення обласної ради про затвердження обласного бюджету на 2022 рік та пояснювальної записки | Листопад | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь у розгляді проєкту обласного бюджету на 2022 рік на постійних комісіях обласної ради та внесення змін до його показників за наслідками розгляду проєкту бюджету на бюджетній комісії обласної ради | Листопад - грудень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та організація роботи щодо проведення громадського обговорення проєкту обласного бюджету на 2022 рік | Грудень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка і передача проєкту обласного бюджету на 2022 рік для затвердження обласною радою | До 25 грудня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання Державній службі України з питань праціінформації щодо стану фінансування заробітної плати та інших соціальних виплат з місцевих бюджетів області | Щомісячно до 10, 20 та 25 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану фінансування захищених видатків загального фонду місцевих бюджетів області | Щомісячно до 15 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз виконання заходів, затверджених місцевими органами влади щодо погашення дефіциту місцевих бюджетів на оплату праці | Щомісячно до 10 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану реалізації обласних програм, що фінансуються за кошти обласного бюджету в 2021 році для подання департаменту економічної політики облдержадміністрації | Щоп’ятниці | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розгляд звернень в установленому законодавством порядку народних депутатів України, депутатів місцевих рад, громадян, підприємств установ і організацій, а також запитів на публічну інформацію | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз інформацій фінансових органів області та департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації про видатки місцевих бюджетів на оздоровлення та відпочинок дітей та подання узагальнених матеріалів Міністерству фінансів України | У терміни, встановлені Міністерством фінансів України | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення моніторингу надходження та використання субвенцій, виділених з державного бюджету місцевим бюджетам області | Щомісячно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз та узагальнення інформацій стосовно видатків місцевих бюджетів на виплату відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення педпрацівникам навчальних закладів області | Щомісячно:  травень - вересень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Спільно з головними розпорядниками коштів, департаментом паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження облдержадміністрації розробка та затвердження лімітів споживання підвідомчими бюджетними установами енергоносіїв і комунальних послуг на 2021 рік | До 01 березня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз стану фінансування та використання бюджетних коштів, виділених з обласного бюджету на ремонт доріг комунальної власності та реалізацію програм в галузі житлово-комунального господарства та їх співфінансування з місцевих бюджетів | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану фінансування заробітної плати та інших соціальних виплат з місцевих бюджетів області.  Інформація з цього питання подається:  - Міністерству фінансів України | Щомісячно до 5 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану погашення заборгованості із заробітної плати та інших соціальних виплат.  Інформація з цього питання подається:  - Державній службі України з питань праці | До 10 числа відповідного місяця | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг наявності та спрямування вільних залишків коштів на рахунках місцевих бюджетів, що утворились на початок року.  Інформація з цього питання подається:  - Міністерству фінансів України | Щомісячно:до 3 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану розподілу сум перевиконання дохідної частини місцевих бюджетів.  Інформація з цього питання подається:  - Міністерству фінансів України | Щомісячно (починаючи з квітня):до 3 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг виявлених порушень під час проведення перевірок комунальних підприємств, установ та організацій з питань дотримання бюджетного законодавства.  Інформація з цього питання подається:  - департаменту фінансів | Щоквартально до 5 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання попереднього зведення показників затверджених місцевих бюджетів області на 2021 рік | У термін, визначений Мінфіном | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання Міністерству фінансів України пропозицій для внесення змін до нормативно-правових актів та Бюджетного кодексу України, спрямованих на удосконалення формування та виконання місцевих бюджетів, інформацій про проблемні питання виконання місцевих бюджетів області та шляхи вирішення | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка замовлення на фінансування з обласного бюджету головних розпорядників коштів на наступний тиждень | Щотижнево | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка пропозицій щодо прогнозних показників місцевих бюджетів на наступний рік і середньостроковий період та подання їх Міністерству фінансів України для врахування під час визначення міжбюджетних трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам області на 2022 рік | У термін, визначений Мінфіном | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вивчення отриманих від Міністерства фінансів України, відповідно до Бюджетної декларації та проєкту закону про державний бюджет на 2022 рік основних показників, для формування проєктів місцевих бюджетів на плановий рік і середньостроковий період на 2023-24 роки, підходів до їх формування. Підготовка та подання Міністерству фінансів України і Кабінету Міністрів України зауважень та пропозицій до них | Серпень - жовтень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз стану фінансування обласних програм з обласного бюджету, за якими департамент фінансів є головним розпорядником коштів, та подання матеріалів облдержадміністрації, обласній раді | Щоквартально до 15 числа  наступного за звітним | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка розпоряджень голови облдержадміністрації щодо розподілу між місцевими бюджетами субвенції з обласного бюджету на реалізацію обласних програм | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг надходження та фінансування субвенції з державного бюджету на ремонт автомобільних доріг | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Щоквартальний контроль за дотриманням бюджетними установами, що фінансуються за рахунок коштів місцевих бюджетів лімітів споживання енергоносіїв і комунальних послуг у натуральних показниках у 2021 році | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг забезпеченості бюджетних установ асигнуваннями на оплату енергоносіїв та житлово-комунальних послуг на 2021 рік | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз та підготовка інформації про стан повернення до обласного бюджету бюджетних позичок, наданих в минулі роки, надходження коштів від відчуження майна обласної комунальної власності та інших надходжень до бюджету розвитку | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Провести оцінку затратності та спроможності утримання інвестиційних соціальних об’єктів, що пропонуються для внесення до обласної інвестиційної програми | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз фінансової спроможності місцевих бюджетів області забезпечити співфінансування об’єктів, які пропонуються до фінансування у 2021 році за рахунок коштів Державного фонду регіонального розвитку | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз використання коштів місцевих бюджетів на реалізацію програм надання соціальних послуг та медичної допомоги мешканцям області | До 01 листопада | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз пропозицій головних розпорядників коштів обласного бюджету щодо скорочення штатної чисельності працівників та оптимізації мережі підвідомчих установ гуманітарної сфери | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз стану використання коштів наданих з державного бюджету обласному бюджету на розвиток системи охорони здоров’я у сільській місцевості та їх співфінансування з місцевих бюджетів | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз використання коштів, наданих з державного бюджету місцевим бюджетам, на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров’я | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг видатків державного бюджету, що проводяться Національною службою здоров'я України за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, на підставі договорів, укладених закладами охорони здоров’я області | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз стану фінансування та використання бюджетних коштів, виділених з обласного бюджету на інвестиційні проєкти, програми в галузі сільського господарства, земельних відносин, та інших програм і заходів | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз стану фінансування та використання коштів, виділених з державного бюджету на капітальні вкладення | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг власних надходжень установ / закладів гуманітарної сфери, які фінансуються з обласного бюджету і місцевих бюджетів області | Щомісячно  Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація права на першочерговий вступ до закладів вищої освіти регіону за державним замовленням на педагогічні спеціальності для подальшого відпрацювання у сільській місцевості не менше трьох років | І півріччя | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розпорядження голови Львівської облдержадміністрації «Про викладання предмета «Захист України» у закладах загальної середньої освіти області у 20021-2022 навчальному році» | Серпень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розпорядження голови Львівської облдержадміністрації про склад штабу обласного етапу Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл (Джура)» | Вересень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Атестація педагогічних працівників і керівних кадрів закладів освіти усіх форм власності | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація проєктів за Програмами розвитку освіти, за відповідними напрямами, затверджених МОН на 2021 рік (моніторинг та аналіз стану реалізації проєктів) | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація проєктів будівництва об’єктів галузі «Освіта» за кошти Державного фонду регіонального розвитку (моніторинг та аналіз стану реалізації проєктів) | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація проєктів будівництва об’єктів галузі «Освіта» за кошти бюджету розвитку обласного бюджету, відповідно до Програми капітального будівництва об’єктів соціально-культурного та житлово-комунального призначення у 2021 році – додаток до Програми соціально-економічного розвитку Львівської області на 2021 рік (моніторинг та аналіз стану реалізації проєктів) | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація проєктів обласного конкурсу місцевих ініціатив (в частині закладів та установ освіти обласного підпорядкування) – моніторинг та аналіз стану реалізації проєктів | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення інформації про потребу у підручниках і навчальних посібниках та організація і координація роботи щодо їх доставки для закладів загальної середньої освіти, спеціальних закладів освіти, закладів професійної (професійно-технічної) освіти | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення інформації та забезпечення передачі гуманітарної допомоги (ігрових наборів LEGO Play Box та Six Bricks) першим класам державних і комунальних закладів загальної середньої освіти | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Супроводження процесу ліцензування освітньої діяльності:  - підготовка проєктів розпоряджень голови облдержадміністрації щодо ліцензування;  - забезпечення документами про освіту випускників загальноосвітніх та професійних (професійно-технічних) закладів освіти;  - перевірка відомостей (документів про освіту та вчене звання) щодо особи, яка претендує на зайняття посади, яка передбачає зайняття відповідального або особливо відповідального становища та посади з підвищеним корупційним ризиком | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєктів розпоряджень облдержадміністрації про внесення змін до показників обласного бюджету | Протягом року | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація державних програм підтримки розвитку агропромислового комплексу | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація Комплексної програми підтримки та розвитку сільського господарства у Львівській області на 2021 - 2023 роки | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання заходів Територіальної угоди між облдержадміністрацією, об’єднаннями роботодавців та профспілковими об’єднаннями області | Щокварталу | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання заходів Генеральної угоди про регулювання основних принципів і норм реалізації соціально-економічної політики і трудових відносин в Україні | Щопівріччя | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання заходів Програми соціально-економічного та культурного розвитку Львівської області на 2021- 2023 роки | Щокварталу | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання Плану заходів з реалізації у 2021-2023 роках Стратегії розвитку Львівської області на період 2021- 2027 років | Щокварталу | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання Плану заходів на 2021–2023 роки з реалізації Державної стратегії регіонального розвитку на 2021 - 2027 роки | Щокварталу | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання заходів з реалізації Концепції розвитку сільських територій та Концепції сільського розвитку до 2030 року | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація роботи спеціалізованої служби захисту тварин і рослин територіальної підсистеми Єдиної державної системи цивільного захисту | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання заходів і завдань Регіональної програми з міжнародного і транскордонного співробітництва, європейської інтеграції на 2021-2023 роки | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення річного, піврічного та заключного моніторингу проєктів міжнародної технічної допомоги, що реалізуються у Львівській області та бенефіціаром є Львівська обласна державна адміністрація (на виконання вимог Постанови КМУ від 15.02.2002 № 153) | Січень, липень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка узагальненої інформації про стан реалізації проєктів програм прикордонного співробітництва Європейського інструменту сусідства 2014-2020, що впроваджується на території Львівської області, та про імовірні ризики, які можуть негативно вплинути на подальшу реалізацію таких проєктів (на виконання Постанови КМУ від 11.07.2018 № 554) | Січень, липень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи із забезпечення реалізації Закону України від 03.02.2016 №977-VIII «Про ратифікацію Договору між Урядом України та Урядом Республіки Польща про надання кредиту на умовах пов’язаної допомоги» | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи із реалізації Постанови Верховної Ради України від 17.09.1992 №2611-XII «Про ратифікацію Договору між Україною і Республікою Польщею про добросусідство, дружні відносини і співробітництво» | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи з реалізації Державної програми транскордонного співробітництва на 2021-2027 роки | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи з реалізації Постанови Верховної Ради України від 21.09.2016 №1537-VIII «Про Рекомендації парламентських слухань на тему: «Транскордонне співробітництво як чинник євроінтеграційних процесів України» | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Протокол наради під головуванням Президента України Володимира Зеленського щодо розвитку медичного туризму: організувати у м. Трускавець Глобальний форум медичного туризму 2021 «Global Healthcare Travel Forum 2021» | Протягом року | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Протокол наради під головуванням Президента України щодо розвитку медичного туризму: організувати виїзний ознайомчий візит з метою вивчення досвіду з розвитку медичного та оздоровчого туризму в схожих регіонах іноземних країн та подальшого підписання двосторонньої угоди про співпрацю | Протягом року | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про чисельність осіб, які мають статус постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, категорії 1 відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», та були віднесені до відповідних категорій (по групах інвалідності) | Щорічно до 10 січня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Щодо динаміки зміни груп інвалідності серед учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС категорії 1 та виплати різниці у удноразових компенсаціях, передбаченої статтею 48 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи"» | Щопівроку до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Про чисельність осіб, які мають статус громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та осіб, що мають право на пільги, передбачені Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи"» | Щопівроку до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Про кількість оздоровлених громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, за рахунок місцевих бюджетів та інших джерел фінансування» | Щокварталу до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Про кількість оздоровлених громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» | Щокварталу до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Про використання бюджетних коштів, передбачених на безоплатне харчування дітей, які стали інвалідами внаслідок Чорнобильської катастрофи по звітний місяць» | Щомісячно до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Інформація щодо кількості потерпілих дітей, інвалідність яких пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи, на чистих територіях» згідно з постановою №155 | На вимогу | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про забезпечення послугами санаторно-курортного лікування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи в розрізі санаторно курортних закладів | Щомісячно до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення моніторингу щодо кількості громадян, постраждалих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, які подали заяви щодо виділення путівок для санаторно-курортного лікування | Щорічно до 1 листопада | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Уточнена інформація щодо кількості громадян, постраждалих внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, які подали заяви щодо виділення путівок для санаторно-курортного лікування | Щорічно до 15 червня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про роботу комісії з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках | Щомісячно до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про житло, придбане членами сімей осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав і загинули (пропали безвісти), померли, та особами з інвалідністю постанова КМУ від 28.03.2018 № 214 | Щокварталу до 20 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація щодо використання коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам для забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей у 2020 році, постанова КМУ від 28.03.2018 № 214 | Щомісячно до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення проведення конкурсу з відбору інститутів громадянського суспільства з метою надання фінансової допомоги з обласного бюджету для створення (розширення) соціального підприємства | Протягом року | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення роботи обласної комісії з питань погашення заборгованості з заробітної плати, пенсій, стипендій та інших соціальних витрат | Щомісяця | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та забезпечення проведення засідання Львівської територіальної тристоронньої соціально-економічної ради | Дата проведення засідань узгоджується сторонами соціального діалогу в робочому порядку | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення роботи комісії з питань направлення громадян на проходження альтернативної (невійськової) служби | Березень - квітень  Серпень - вересень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення роботи комісії з питань надання підприємствам та організаціям громадських організацій осіб з інвалідністю права на користування пільгами з оподаткування | Відповідно до надходження заяв від громадських організацій осіб з інвалідністю | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Поповнення електронного реєстру дітей пільгових категорій шкільного віку відповідно до порядку направлення для оздоровлення та відпочинку | Щоквартально до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення та подання статистичної інформації щодо осіб, які постраждали від торгівлі людьми | Щоквартально до 15 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення та подання статистичної інформації щодо попередження та протидії домашньому насильства | Щоквартально до 10 числа настає за звітним періодом | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення та подання інформації щодо виконання  Національного плану дій з виконання рекомендацій, викладених у заключних зауваженнях Комітету ООН з ліквідації дискримінації щодо жінок до восьмої періодичної доповіді України про виконання Конвенції про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок на період до 2021 року | Щороку до 20 лютого | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Збір інформації відповідно до форм обліку багатодітних сімей в Україні та подання в Мінсоцполітики | Щорічно до 10 лютого  Щорічно до 10 липня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт 1-ОБК про підготовку до проведення оздоровчої кампанії за бюджетні кошти у поточному році | До 15 квітня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт 2-ОБК про охоплення дітей шкільного віку оздоровленням та відпочинком за бюджетні кошти | До 10 лютого  До 10 вересня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт 1-ОЗК про виїзд організованих груп дітей за кордон на відпочинок та оздоровлення | До 5 жовтня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про стан видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї | Щомісячно до 5 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про використання путівок до ДП «УДЦ «Молода гвардія», ДПУ «МДЦ «Артек» | Протягом 10 днів після закінчення кожної оздоровчої зміни | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Річний звіт про використання путівок до про використання путівок до ДП «УДЦ «Молода гвардія», ДПУ «МДЦ «Артек» | До 10 січня наступного за звітним року | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення роботи робочої групи з питань гуманітарної допомоги | Двічі на місяць | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка матеріалів та проведення засідання Координаційної ради з розв’язання проблем, пов’язаних з наданням соціального захисту бездомних громадян | Березень - грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення заходів соціального патронажу під час підготовки до звільнення осіб, які відбувають покарання у виді позбавлення волі на певний строк | Постійно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Стан виконання Плану заходів з реалізації ІІ етапу Національної стратегії реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017- 2026 роки | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання завдань Регіонального плану дій реформування закладів інституційного догляду та виховання дітей у Львівській області на 2018 – 2026 роки | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання заходів Комплексної програми розвитку культури Львівщини на 2021 рік | Протягом року | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оголошення та проведення конкурсу молодіжних проєктів відповідно до постанови КМУ №1049 від 12.10.2011 | 5 січня - 15 лютого | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оголошення та проведення конкурсу проєктів серед інститутів громадянського суспільства | 11 січня - 12 лютого | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня Соборності України, 102 річниці проголошення акту злуки УНР та ЗУНР | 22 січня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 103-ої річниці подвигу Героїв Крут | 29 січня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 32-ої річниці з Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав | 15 лютого | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті Героїв Небесної Сотні | 20 лютого | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування нового складу Громадської ради при облдержадміністрації | Брезень - травень | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Міжнародного дня визволення в’язнів фашистських концтаборів | 11 квітня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті жертв Чорнобильської катастрофи | 24 квітня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня пам’яті та примирення | 8 травня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня пам’яті жертв політичних репресій | 16 травня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня працівників видавництв, поліграфії і книгорозповсюдження | 29 травня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня журналіста | 6 червня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня молоді | 27 червня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня Конституції України | 28 червня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня Державного Прапора України | 23 серпня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 30-ої річниці Незалежності України | 24 серпня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування Дня пам’яті захисників України, які загинули у боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України | 29 серпня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня вшанування пам’яті примусового виселення українців із території Закерзоння | 12 вересня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Всеукраїнський форум «Молодіжні центри в Україні» | 24 - 26 вересня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня захисника України, 79-ї річниці утворення УПА | 14 жовтня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Всеукраїнський тренінг «Менеджмент молодіжних рад» | 22 - 24 жовтня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня Гідності та Свободи | 21 листопада | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті жертв голодоморів в Україні | 27 листопада | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня ліквідатора | 14 грудня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підсумковий звіт за 2020 рік та за період дії програми (2018-2020 роки) щодо виконання Комплексної програми «Безпечна Львівщина» на 2018-2020 роки | 25 січня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання до ДСНС України звітних документів відповідно до табелю термінових і строкових донесень з питань ЦЗ | I півріччя | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Комплексна програма цивільного захисту населення та підтримки правоохоронних органів Львівської області на 2021-2023 роки**:**  а) звіт «Моніторинг виконання обласних цільових програм, фінансування яких здійснюється з обласного бюджету»;  б) звіт «Звіт щодо виконання обласної (бюджетної) цільової програми»;  в) заходи Програми на 2022 рік;  г) внесення змін до заходів, завдань та показників Програми | Щомісячно (15 та 30 числа)  Щоквартально  до 15 листопада  при необхідності | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення підготовки документів, звітної інформації з питань оперативного обладнання території**:**  звіт «Про зміни у стані та наявності об’єктів оборонної інфраструктури і місцевості;  звіт «Про оперативне обладнання території (ф.1.12./ООТ)» | До 25 лютого, до 25 травня та До 25 серпня  До 25 жовтня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт до МВС України щодо виконання розпорядження КМУ від 21.08.2019 №693-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії розвитку органів системи Міністерства внутрвшніх справ на період до 2020 року» | Щоквартальний до 15 числа, Щорічний до 15 березня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про виконання до ДМСУ про виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 22.08.2012 № 605-р «Про затвердження плану заходів щодо інтеграції біженців та осіб, які потребують додаткового захисту, в українське суспільство на період до 2020 року» | Щороку до  10 січня,  10 липня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь в організації, підготовці та проведенні приписки громадян України призовного віку до призовних дільниць | Січень - березень | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь в заходах щодо організації призову громадян України на строкову військову службу | Весняний  (квітень - червень)  Осінній  (жовтень - грудень) | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та проведення засідань обласної призовної комісії | Протягом року за потребою | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Сприяння в підготовці, організації, проведенні відбору та призову громадян України на військову службу за контрактом | Протягом року, відповідно до плану Львівського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (ОВК) | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь в підготовці, організації та проведенні заходів з територіальної оборони (далі – ТрО) зони №3 (Львівська область) | Протягом року, відповідно до планів підготовки штабів зони та районів ТрО:- проведення спільних (роздільних) командно-штабних навчань (тренувань)- навчання та підготовка батальйонів ТрО в рамках заходів «Єдиного всеукраїнського стрілецького дня» (раз на квартал) | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація шефства над військовим частинам Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України | Протягом року | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання допомоги та співпраця з громадськими організаціями, Львівською обласною організацією «Товариство сприяння обороні України» | Протягом року | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснювати реформування охорони здоров’я області у руслі законів України:  - «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення законодавства з питань діяльності закладів охорони здоров’я»;  - «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення»;  - «Про підвищення доступності та якості медичного обслуговування у сільській місцевості»;  - «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Продовжити моніторинг за процесом укладання декларацій населенням із сімейними лікарями, терапевтами та педіатрами у рамках системи «Електронне здоров’я» (e-Health) | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Сприяти розвитку надання медичної допомоги на всіх рівнях шляхом комп’ютеризації робочих місць та укладанням відповідних угод з Національною службою здоров’я України (НСЗУ) | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Продовжити розвиток екстреної медичної допомоги шляхом підвищення кваліфікації бригад до рівня світових стандартів, осучаснення транспорту та необхідним обладнанням | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Створення госпітальної ради Львівського обласного госпітального округу у відповідності до чинного законодавства | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оптимізувати мережу закладів охорони здоров’я області у руслі реформування галузі та створення єдиного госпітального округу | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання адміністративних послуг:  видача дозволів:  - на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об’єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення;  - на відстріл та відлов шкідливих тварин (вовків, лисиць, бродячих собак і котів, сорок, граків, сірих ворон) на територіях та об’єктах природно-заповідного фонду;  - на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для об’єктів ІІ та ІІІ груп;  - реєстр декларації про утворення відходів від суб’єктів господарювання | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження переліку природоохоронних заходів, фінансування яких буде здійснюватися з обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2021 році | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Створення / оголошення / впорядкування територій та об'єктів природно-заповідного фонду | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Винесення в натуру меж об’єктів природно-заповідного фонду Львівської області | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Погодження / затвердження матеріалів на спеціальне використання природних ресурсів | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Передача під охорону територій та об’єктів природно-заповідного фонду | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Погодження:  - переліків заходів з поліпшення санітарного стану лісів і лісогосподарські заходи в межах територій та об’єктів природно-заповідного фонду;  - віднесення лісів до відповідних категорій та виділення особливо захисних лісових ділянок з режимом обмеженого лісокористування;  - відстрочення заготівлі деревини та вивезення деревини;  - додаткової заготівлі деревини під час проведення рубок головного користування в межах невикористаного за попередні роки обсягу діючої розрахункової лісосіки;  - проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок природно-заповідного та іншого природоохоронного призначення, земельних ділянок, розташованих на території чи в межах об’єкта природно-заповідного фонду або в межах прибережної захисної смуги;  - проєктів організації території об’єктів природно-заповідного фонду / мисливських господарств;  - паспортів водних об'єктів;  - індивідуальних технологічних нормативів використання питної води;  - меж зон санітарної охорони водних об'єктів у районах забору води для централізованого водопостачання населення, лікувальних і оздоровчих потреб | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація заходів проєкту «RoweLove Рoзточчя – разом незважаючи на кордони» (Програма транскордонного співробітництва Польща- Білорусь-Україна 2014-2020) | Січень - жовтень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Видача величин фонових концентрацій забруднювальних речовин в атмосферному повітрі, визначені розрахунковим методом | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження реєстрових карт об’єктів утворення, оброблення та утилізації відходів та зміни до них | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження паспортів місць видалення відходів та зміни до них | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження звітів з інвентаризації відходів | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження технічних паспортів відходів / паспортів відходів підприємства | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення процедури з оцінки впливу на довкілля планової діяльності | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення процедури з стратегічної екологічної оцінки документів державного планування | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Розгляд проєктів землеустрою | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Передача в оренду водних об’єктів разом із земельними ділянками, на яких вони розташовані:  - підготовка та укладення договорів оренди водного об’єкта;  - організація та проведення земельних торгів у формі аукціону щодо продажу права оренди водних об’єктів разом із земельними ділянками, на яких вони розташовані | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Реконструкція та будівництво систем водо -, газопостачачання, а також об’єктів зовнішнього освітлення | Протягом року | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Експлуатаційне утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення | Січень - грудень | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Будівництво, реконструкція, капітальний та поточний дрібний ремонт автомобільних доріг загального користування місцевого значення та заходи з безпеки дорожнього руху | Квітень - грудень | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Покращення транспортної доступності в межах регіону | Протягом року | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Створення мережі широкосмугового доступу до Інтернету у Львівській області | Протягом року | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розвиток телерадіо-інформаційного простору | Протягом року | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відповідно до періодичних розпоряджень та доручень Кабінету Міністрів України, протоколів селекторних нарад підготовка інформації про готовність і стале проходження осінньо-зимового періоду підприємствами ПЕК | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація Концепції реформування вугільної галузі та Національної програми з трансформації вугільних регіонів, розроблених Міністерством енергетики та Мінрегіоном, з метою реформування підприємств вугільної галузі області | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання запланованого обсягу підготовчих робіт та робіт із закриття шахт | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Координація роботи міжвідомчої регіональної робочої групи щодо проведення спільно з ГУ ДФС України у Львівській області, ГУ ДПС України у Львівській області, ГУ Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Львівській області,  ГУ Держгеокадастру у Львівській області,  ГУ Держпраці у Львівській області, Держекоінспекцією у Львівській області, Департаментом Державної архітектурно-будівельної інспекції у Львівській області, правоохоронними органами, представниками громадськості та ін. заходів з метою боротьби із нелегальним обігом і роздрібною торгівлею пальним у Львівській області.  Щотижневе зведення даних та інформування КМУ і ДФС України відповідно до встановленої форми | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання Кабінету Міністрів України, Міністерству енергетики України пропозицій щодо відновлення постачання скрапленого газу мешканцям негазифікованих населених пунктів області.  Планування обсягів скрапленого газу для побутових потреб населення та подання в Міністерство енергетики України інформації про обсяги реалізації скрапленого газу, а також зведену інформацію за встановленою Міненерго формою із зазначенням і обґрунтуванням кількості суб’єктів господарювання, що реалізують скраплений газ для потреб населення, зареєстрованих газобалонних установок, що перебувають на обслуговуванні у таких суб’єктів господарювання у відповідному регіоні, а також обсягу середньорічного споживання скрапленого газу однією газобалонною установкою за попередні два роки  Підготовка пропозицій стосовно змін законодавства та формування нового Порядку для забезпечення скрапленим газом споживачів області | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг заходів, що проводить АТ «Львівгаз», які спрямовані на підвищення рівня безпечної експлуатації газорозподільних мереж і споруд та заходів із запобігання нещасним випадкам серед населення при користуванні газом в побуті | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація заходів «Комплексної програми підвищення енергоефективності, енергозбереження та розвитку відновлюваної енергетики у Львівській області на 2021-2023 роки» | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | - Організація і проведення закупівель, за процедурами ЗУ «Про публічні закупівлі» зі змінами та доповненнями;  Виконання:  - Рішення сесії Львівської обласної ради, яким буде затверджена «Програма відновлення та збереження національної пам`яті та протокольних заходів у Львівській області»;  - Розпоряджень та доручень керівництва облдержадміністрації у сфері господарської діяльності | Протягом року  Щоквартально протягом року  Протягом року | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Завершення капітального будівництва об`єктів соціально-культурного та житлово-комунального призначення за рахунок коштів бюджету розвитку обласного бюджету | I-VI квартали | Управління капітального будівництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | На виконання Закону України «Про Національний фонд України та архівні установи», постанови Верховної Ради України від 17.07.2020 №807-IX «Про утворення та ліквідацію районів», Правил роботи архівних установ України, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 08.04.2013 за №656/5, який зареєстрований в Міністерстві юстиції України 10.04.2013 за №584/23116, Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (наказ Міністерства юстиції України від [18.06.2015 № 1000/5](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0736-15)) забезпечити зберігання документів Національного архівного фонду (далі – НАФ) ліквідованих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування:  - здійснювати моніторинг стану упорядкування документів НАФ ліквідованих органів місцевого самоврядування та виконавчої влади та передавання їх до архівних відділів райдержадміністрацій;  - схвалення та погодження Експертно-перевірною комісією описів справ документів ліквідованих та реорганізованих органів місцевого самоврядування та виконавчої влади;  - з метою забезпечення збереженості соціально значущих документів, що не належать до НАФ, подати пропозиції новоутвореним органам місцевого самоврядування щодо утворення трудових архівів;  - експертно-перевірною комісією ДАЛО розглянути списки юридичних осіб – джерел формування НАФ, списків юридичних осіб, у діяльності яких не утворюються документи НАФ, які перебувають у зоні комплектування архівних відділів районних державних адміністрацій новоутворених районів;  - провести аналіз кількості погосподарських книг, що зберігаються в установах понад встановлені терміни | Продовж року,  щоквартально  I квартал  I квартал  ІІ – IV квартали  II квартал | Державний архів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надати науково – методичну та консультативну допомогу щодо упорядкування виборчої документації з місцевих виборів і в подальшому приймання їх на державне зберігання відповідно до постанови ЦВК від 24.10.2020 № 424 «Про Порядок передачі окружними та територіальними виборчими комісіями виборчої та іншої документації на зберігання до архівних установ» | Січень - березень | Державний архів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | На виконання наказу Міністерства юстиції України від 30.12.2013 № 2804/5 «Порядок, умови, і строки зберігання книг державної реєстрації актів цивільного стану, метричних книг у відділах державної реєстрації актів цивільного стану та їх передачі до державних архівів (розділ V, п. 1) прийняти на державне зберігання до ДАЛО книги державної реєстрації актів цивільного стану Відділів державної реєстрації актів цивільного стану Львівської області - 150 од.зб | Січень - липень | Державний архів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2020-2024 роки, затвердженої наказом Державної архівної служби України від 13.11.2019 №103 | І - ІV квартали | Державний архів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення виконання законів України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про архітектурну діяльність», «Про інвестиційну діяльність», ДБН Б.2.2-:2019 «Планування та забудова територій» | Січень - грудень | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання Закону України «Про охорону культурної спадщини» та наказу Міністерства культури України від 27.06.2019 № 501 про Порядок занесення об’єкта до Переліку об’єктів культурної спадщини | Січень - грудень | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання Комісії з питань забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у Львівській області | Протягом року | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання Координаційної ради з питань захисту прав дітей та реалізації реформи системи інституційного догляду і виховання дітей у Львівській області | Щоквартально  протягом року | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення Форумів, семінарів, тренінгів, навчальні сесії в рамках реалізації реформи системи інституційного догляду та виховання дітей у Львівській області | Протягом року | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання Комісії з питань розподілу субвенції з [державного бюджету](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/294-20) місцевим бюджетам на проєктні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа | Протягом року | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Заходи з реалізації Державної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту на період до 2020 року | Звіт за 2020 рік до 30 січня | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Заходи з реалізації Державної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту на період до 2024 року | Реалізація впродовж року.  Звіт за 2021 рік до  30 січня 2022 | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Заходи з реалізації розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.07.2018 № 541-р «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Національної стратегії з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність - здоровий спосіб життя - здорова нація» | Реалізація впродовж року.  Звіт за 2021 рік  до 15 червня 2021  та 15 січня 2022 | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Заходи з реалізації Указу Президента України від 12.05.2018 №123/2018 «Про підтримку розвитку системи спортивної реабілітації учасників бойових дій, які брали участь в антитерористичній операції, у заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях» | Реалізація впродовж року.  Звіт за 2020 рік  до 15 січня 2021 | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Заходи з реалізації Указу Президента України від 23.08.2020 №342/2020 « Національна стратегія розвитку системи фізкультурно- спортивної реабілітації ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) ветеранів війни» | Щоквартально впродовж року  Звіт за 2021 рік  15 січня 2021 | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Заходи з реалізації постанови КМУ від 04.11.2020 №1089 «Про затвердження стратегії розвитку фізичної культури і спорту на період до 2028 року» | Реалізація впродовж року | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Прогнозування розвитку персоналу, заохочення працівників до службової кар’єри, підвищення рівня їх професійної компетентності | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Організаційно-методичне керівництво та контроль за роботою з персоналом у структурних підрозділах обласної державної адміністрації і районних державних адміністраціях області | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Організація роботи щодо розробки структури Львівської облдержадміністрації | За потребою | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Здійснення планування професійного навчання державних службовців апарату обласної державної адміністрації.  Узагальнення потреб державних службовців у підготовці, спеціалізації та підвищенні кваліфікації і внесення відповідних пропозицій керівникові апарату обласної державної адміністрації | Січень - квітень | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Організація проведення внутрішніх навчань державних службовців апарату обласної державної адміністрації. | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Добір персоналу в апараті обласної державної адміністрації | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення підготовки матеріалів щодо призначення на посади та звільнення персоналу апарату, керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації та голів районних державних адміністрацій | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Розроблення і участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів, що стосуються питань управління персоналом, трудових відносин та державної служби | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Підготовка проєктів листів облдержадміністрації щодо погодження встановлення додаткових стимулюючих виплат, преміювання, виплати матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань керівникам структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій | Щомісячно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Здійснення обліку військовозобов’язаних і призовників та бронювання військовозобов’язаних в апараті обласної державної адміністрації | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Забезпечення організації проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад в апараті обласної державної адміністрації та на посади керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Забезпечення організації проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених [частинами третьою](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran13#n13) і [четвертою](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran14#n14) статті 1 Закону України «Про очищення влади», в апараті обласної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів і підготовка довідки про її результати | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Підготовка проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації щодо надання відпусток головам районних державних адміністрацій, керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації та проєктів наказів керівника апарату обласної державної адміністрації щодо надання відпусток працівникам апарату, контроль за їх наданням та ведення обліку | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Розгляд звернення громадян, підприємств, установ та організацій, посадових осіб, запитів та звернень народних депутатів, запитів на інформацію з питань управління персоналом | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців | Жовтень - грудень | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Разом із державними службовцями апарату облдержадміністрації та керівниками структурних підрозділів облдержадміністраціїх складає індивідуальну програму підвищення рівня професійної компетентності за результатами оцінювання його службової діяльності | Січень | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Оформлення і видача працівникам апарату службових посвідчень | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Здійснення підготовки документів керівникам центральних органів виконавчої влади щодо погодження призначення / звільнення керівників підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та керівників територіальних органів центральних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Розгляд пропозицій та підготовка документів щодо нагородження державними нагородами України, відзнаками Президента України, Кабінету Міністрів України та обласної державної адміністрації, ведення їх обліку | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Опрацювання та підготовка на розгляд Комісії з державних нагород при Президентові України матеріалів про нагородження державними нагородами України, відзнаками Президента України, позбавлення державних нагород, поновлення у правах на нагороди реабілітованих, повернення нагород засудженим після відбуття покарання, видачу дублікатів нагород та документів до них | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Забезпечення дотримання та виконання постанов Кабінету Міністрів України від 17.01.2018 № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності», від 19.10.2016 № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», розпорядження голови облдержадміністрації від 18.06.2019 № 616/0/5-19 «Про затвердження Інструкції з діловодства у Львівській обласній державній адміністрації» та розпорядження голови облдержадміністрації від 29.04.2020 № 278/0/5-20 «Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, в обласній державній адміністрації у новій редакції» | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування проєктів регіональної програми інформатизації, програм соціально-економічного розвитку регіону, складання проєкту бюджету області в частині політики інформатизації | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення контролю за формуванням та виконанням обласної програми інформатизації та перевірки виконання місцевими органами виконавчої влади завдань, визначених загальнодержавною та регіональними програмами інформатизації | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення дотримання та виконання Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовки звітних матеріалів щодо виконання указів Президента України | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів щодо протермінованих завдань структурними підрозділами облдержадміністрації | Щотижнево | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка узагальненої інформації про бюджет за бюджетними програмами з деталізацією за кодами економічної класифікації видатків бюджету за 2020 рік та інформації про виконання результативних показників, що характеризують виконання бюджетної програми та пояснювальну записку до інформації про виконання бюджетних програм, подання у Мінфін України, оприлюднення на офіційному вебсайті облдержадміністрації, опубліковання у засобах масової інформації | Січень - лютий | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розроблення і подання на погодження Мінфіну України та затвердження розпорядженням голови облдержадміністрації паспорт бюджетної програми, що визначає ціль, мету, завдання, напрями використання бюджетних коштів | Січень - лютий | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Доведення погодженого паспорту до розпорядників нижчого рівня та одержувачів коштів державного бюджету та оприлюднення на вебсайті облдержадміністрації | Січень - лютий | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення виконання функцій головного розпорядника коштів по програмах обласного бюджету відповідно до затверджених рішень сесій Львівської обласної ради | Січень - грудень | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення ведення бухгалтерського обліку відповідно до затверджених національних положень (стандартів) ведення бухгалтерського обліку в державному секторі, а також інших нормативно-правових актів, у тому числі з використанням уніфікованої системи бухгалтерського обліку та звітності | Січень - грудень | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов’язань та відображення в бухгалтерському обліку, фінансовій і бюджетній звітності відповідно до бюджетного законодавства та національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі | Січень - грудень | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення дотримання вимог нормативно-правових актів щодо використання фінансових і матеріальних (нематеріальних) та інформаційних ресурсів, прийняття та оформлення документів щодо проведення господарських операцій | Січень - грудень | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення та оформлення інвентаризації необоротних активів, товарно-матеріальних, грошових коштів, документів, розрахунків та інших статей балансу | Листопад - грудень | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення прийняття бюджетних зобов’язань відповідно до бюджетних асигнувань та паспорту бюджетної програми | Січень - грудень | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження та погодження Антикорупційної програми Львівської обласної державної адміністрації на 2020 рік відповідно до ст. 62 Закону України «Про запобігання корупції» | Березень - квітень | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування в установленому порядку про виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, посадовими чи службовими особами облдержадміністрації, голови облдержадміністрації (керівника апарату), а також правоохоронних органів, Національного агентства з питань запобігання корупції відповідно до їх компетенції | Протягом року | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення у встановленому законодавством порядку перевірки фактів своєчасності подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов’язання фінансового характеру | Квітень | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка в установленому порядку повідомлень, отриманих від громадян та юридичних осіб, інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів облдержадміністрації щодо причетності працівників цих підрозділів до вчинення корупційних правопорушень | Протягом року | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану виконання Закону України «Про Державний реєстр виборців», стан подання та опрацювання відомостей про виборців | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання планових заходів комплексної системи захисту інформації АІТС ДРВ | Раз у квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану виконання заходів комплексної системи захисту інформації АІТС ДРВ відділами Реєстру | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформаційно-організаційна підтримка та участь у семінарах-нарадах для членів ТВК і ДВК з питань виборчого процесу | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Контроль за вчасним виготовленням списків виборців та іменних запрошень, іншої виборчої документації відповідно до вимог Виборчого кодексу України | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг дотримання чинного законодавства про вибори | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перегляд та удосконалення основних внутрішніх документів з питань внутрішнього аудиту в облдержадміністрації з урахуванням вимог Стандарту 1 «Завдання, права та обов’язки» Стандартів внутрішнього аудиту, затверджених наказом Мінфіну від 04.11.2011 № 1247 (зі змінами) | І квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оновлення та актуалізація бази даних об’єктів внутрішнього аудиту облдержадміністрації (визначення простору внутрішнього аудиту, п. 2.6 Порядку організації, планування і проведення внутрішніх аудитів, документування та реалізації їх результатів в діяльності облдержадміністрації, її структурних підрозділів та райдержадміністрацій, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 03.07.2020 № 474/0/5-20) | ІV квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення комплексного аналізу діяльності всіх об’єктів/суб’єктів аудиту, включених до простору внутрішнього аудиту, оцінка ризиків від провадження діяльності облдержадміністрацією, її структурними підрозділами, установами, що належать до сфери їх управління (п. 2.2 Порядку організації, планування і проведення внутрішніх аудитів, документування та реалізації їх результатів в діяльності облдержадміністрації, її структурних підрозділів та райдержадміністрацій, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 03.07.2020 № 474/0/5-20) | ІV квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування та затвердження стратегічного та операційного планів діяльності з внутрішнього аудиту облдержадміністрації на 2022-2024 роки (п. 6 Порядку здійснення внутрішнього аудиту та утворення підрозділів внутрішнього аудиту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.09.2011) | ІV квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату Львівської обласної державної адміністрації |
| **3. Підсумки діяльності облдержадміністрації (підготовка звітів)** | | | |
|  | Підготовка щоквартальної інформації на виконання постанови КМУ від 24.01.2020 № 35 «Про реалізацію експериментального проєкту щодо проведення щокварталу моніторингу та оцінки ефективності діяльності голів обласних, Київської і Севастопольської міських державних адміністрацій» (для надання Кабінету Міністрів України) | Щоквартально до 29 числа місяця наступного за звітним кварталом | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту про діяльність департаменту економічної політики облдержадміністрації у 2021 році | Лютий | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка щорічного звіту голови облдержадміністрації про стан справ у Львівській області за 2021 рік (для надання Кабінету Міністрів України) | До 1 лютого | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка і подання обласній раді місячного звіту про виконання обласного бюджету у 2021 році | Щомісячно до 15 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення річної звітності про виконання обласного бюджету, бюджетів районів, міст обласного значення та об’єднаних територіальних громад. Підготовка та подання Міністерству фінансів України зведеного звіту про виконання місцевих бюджетів області в частині мережі, штатів і контингентів за минулий рік та пояснювальної записки до нього | У термін, визначений Міністерством фінансів України | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз виконання обласного бюджету за 2020 рік, відповідні квартали 2021 року та подання узагальнених матеріалів разом з пояснювальною запискою для розгляду обласній раді | У встановлені законодавством терміни | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та організація роботи щодо проведення громадського обговорення звіту про виконання обласного бюджету за 2020 рік | Лютий | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєкту рішення про затвердження звіту про виконання обласного бюджету за 2020 рік з пояснюючою запискою та подання їх на розгляд і затвердження обласною радою | До 1 березня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка пояснювальної записки до звіту про виконання обласного бюджету за відповідний квартал та подання матеріалів на розгляд обласної ради | До 1 березня, 1 червня,  1 вересня, 1 грудня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка аналітичних звітів до періодичної звітності фінорганів | Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання та подання звітів до органів державної служби (КСДС) щодо кількісного складу державних службовців департаменту | Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання балансів, звітів про фінансові результати, звітів про рух грошових коштів і звітів про власний капітал по коштах обласного та державного бюджетів через систему подання електронної звітності АС «Є –Звітність» | Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання та подання звітів в органи фіскальної служби, органи статистики, фонд державного соціального страхування | Щомісячно  Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіти, аналізи стану реалізації проєктів галузі «Освіта» Львівської області за кошти державного та обласного бюджету в 2021 році | Щомісячно | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення річної звітності про виконання бюджету | Січень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання зведеного звіту про виконання обласного бюджету | Січень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення прозорого інформування аграріїв про аналітику та перспективи розвитку агропромислового комплексу (підготовка презентаційних матеріалів, видання буклетів, висвітлення в соціальних мережах) | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про виконання заходів Комплексної програми підтримки та розвитку агропромислового виробництва Львівської області на 2016 - 2020 роки | І декада січня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про виконання заходів Комплексної програми підтримки та розвитку сільського господарства у Львівській області на 2021 - 2023 роки | Щокварталу  до 15 числа | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка аналітичних матеріалів щодо діяльності сільськогосподарських підприємств області | Щокварталу | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про роботу агропромислового комплексу за 2020 рік | Січень | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів про окремі показники та про основні досягнення міжнародного співробітництва та співпраці із закордонними українцями | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів про стан виконання Регіональної програми з міжнародного і транскордонного співробітництва, європейської інтеграції на 2021-2023 роки | Щокварталу, щомісячно | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка зведеної звітності щодо стану придбання житла за кошти державного бюджету учасниками АТО (ООС), постраждалими учасниками Революції Гідності та членами їх сімей | 01.07.2021  01.01.2022 | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка зведеної звітності щодо заходів, передбачених Державною цільовою програмою з медичної, фізичної реабілітації та психосоціальної реадаптації учасників АТО (ООС) та постраждалих учасників Революції Гідності | 01.06.2021  01.01.2022 | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу та моніторингу стану надання послуги «муніципальна няня» | Щотижнево | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу та моніторингу стану надання «пакунків малюка» | Щотижнево | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу верифікації та моніторингу державних соціальних виплат | Щоквартально | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу та моніторингу стану призначення житлових субсидій | Щотижнево | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу та моніторингу стану призначення виплат внутрішньо переміщеним особам | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання інформації про стан виконання у Львівській області Плану заходів щодо організації соціального діалогу в Україні | Щопівроку(до 15 січня)до 15 липня) | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування Територіальної угоди між Львівською облдержадміністрацією, об’єднанням роботодавців та профспілковими об’єднаннями Львівської області на 2021-2023 роки | За домовленістю сторін соціального діалогу | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підведення підсумків стану виконання облдержадміністрацією положень Генеральної угоди про регулювання основних принципів і норм реалізації соціально-економічної політики і трудових відносин в Україні | Щопівроку  (до 15 січня, до 15 липня) | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Мінсоцполітики про основні соціально-економічні показники діяльності підприємств, організацій громадських організацій осіб з інвалідністю, що отримали дозвіл на право користування пільгами з оподаткування, у Львівській області | Щоквартально до 25 числа місяця наступного за звітним періодом | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Мінсоцполітики про надання (відмову) дозволу на право користування пільгами з оподаткування підприємствам, заснованим громадськими організаціями осіб з інвалідності | За результатами проведених засідань комісії з питань надання підприємствам та організаціям громадських організацій осіб з інвалідністю права на користування пільгами з оподаткування | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення моніторингу показників заробітної плати за видами економічної діяльності та в розрізі районів та міст обласного значення.  Результати моніторингу надавати Об’єднанню профспілок Львівщини, Львівському обласному об’єднанню організацій роботодавців, головам територіальних громад | Щомісячно (за видами економічної діяльності) та  щоквартально (в розрізі адміністративно-територіальних одиниць) | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг проведення засідань робочих груп (комісій) з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення в розрізі адміністративно-територіальних одиниць області | Щоп’ятниці | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Мінекономіки про стан виконання Плану першочергових заходів з профілактики травматизму невиробничого характеру у Львівській області на 2019-2021 роки | Щорічно до 25 січня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Мінекономіки про стан невиробничого травматизму у Львівській області | Щоквартально | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення щотижневого моніторингу стану погашення заборгованості із виплати заробітної плати підприємствами боржниками , ведення Реєстру підприємств-боржників з виплати заробітної плати та інформування Державної служби України з питань праці згідно наданої форми | Щопонеділка | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Державної служби України з питань праці про вжиті заходи щодо своєчасної оплати праці та погашення заборгованості з неї | Щомісячно до 10 числа місяця наступного за звітним періодом | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення спеціального моніторингу погашення підприємствами, установами та організаціями заборгованості із заробітної плати, страхових внесків до Пенсійного фонду України та обов’язкових платежів до державного та місцевих бюджетів. Результати моніторингу скеровувати до Державної служби України з питань праці | Щопонеділка | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Офісу Президента України про заходи стосовно погашення заборгованості з виплати заробітної плати | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка матеріалів для звіту директора департаменту в межах компетенції відділу за рік | До 25.01.2021 | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання інформації про стан забезпечення реабілітаційними заходами дітей з інвалідністю | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану забезпечення санаторно-курортним лікуванням осіб з інвалідністю внаслідок загального захворювання та з дитинства, з наслідками травм та захворюваннями хребта та спинного мозку | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про виплату грошових компенсацій на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування (форма № 8) | Піврічна | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про забезпечення осіб з інвалідністю автотранспортом (форма № 6) | Річна | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Видача розпоряджень на виплату грошових компенсацій на бензин, ремонт, технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання плану заходів з реалізації у 2019-2021 роках пілотного проєкту «Створення системи надання послуги раннього втручання для забезпечення розвитку дитини, збереження її здоров’я та життя» | Піврічна | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Подання інформації про стан виконання завдань, визначених указом Президента України від 13.12.2016 № 553/2016 «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю» | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Стан виконання пунктів Плану заходів з виконання рекомендацій, викладених у заключних зауваженнях, наданих Комітетом ООН з прав осіб з інвалідністю, до першої доповіді України про виконання Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю на період до 2020 року | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших осіб технічними та іншими засобами реабілітації | Щоквартально | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт (моніторинг) про надання реабілітаційних послуг в об’єднаних територіальних громадах | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення виконання Плану заходів щодо забезпечення соціального захисту бездомних осіб в осінньо-зимовий період 2020-2021 роки | Серпень - грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація роботи бригад соціального патрулювання з виявленням та допомоги бездомним особам в осінньо-зимовий період 2020-2021 роки | Вересень - грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт форма № 1-БГ «Про діяльність закладів соціального захисту для бездомних громадян» | ІV квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт форма № 1-ЗО «Про діяльність установ для осіб, звільнених з місць позбавлення вол» | ІV квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт на виконання наказу Мінпраці від 14.02.06 №31 «Про затвердження Типових положень про заклади соціального захисту бездомних громадян та осіб, звільнених з місць позбавлення волі» | Щорічний | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт на виконання наказу Мінпраці від 03.04.06 №98 «Про затвердження Типового положення про соціальний готель» | Щорічний | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт на виконання наказу Мінсоцполітики від 19.04.2011 № 135 «Про затвердження Типового положення про центр обліку бездомних осіб» | Щорічний | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт на виконання наказу Мінсоцполітики від 19.07.2011 № 283 «Про затвердження Порядку здійснення соціального патрулювання» | Щорічний | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Наказу Мінпраці, МОЗ від 24.01.2007 № 28/26 «Про затвердження нормативно-правових актів щодо надання соціально-медичних послуг бездомним громадянам та особам, звільненим з місць позбавлення волі» | Щорічний | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відповідно до реалізації Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 01.04.2014 № 333-р, забезпечується подання інформації у Міністерство соціальної політики України щодо стану організації надання соціальних послуг | Щоквартально | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заповнення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг на виконання Закону України «Про соціальні послуги» | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт (моніторинг) призначення та виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги (постанова КМУ від 23.09.2020 № 859) | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | На виконання пункту 2 розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 № 202-р «Про затвердження плану заходів на 2020 рік з реалізації Стратегії подолання бідності» узагальнюються матеріали та подається до Кабінету Міністрів України інформація про стан виконання плану заходів з реалізації зазначеної Стратегії | Щоквартально | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення моніторингу підвідомчих установ щодо заходів з метою запобігання поширенню коронавірусної інфекції COVID-19 серед осіб похилого віку, осіб з інвалідністю | Щоденно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | На виконання наказу Міністерства соціальної політики України від 14.07.2020 № 484 «Про затвердження Плану заходів щодо забезпечення опалювального сезону в осінньо-зимовий період 2020-2021 років на підприємствах, в установах та організаціях сфери управління Міністерства соціальної політики України, закладах та установах системи соціального захисту населення, щодо яких Мінсоцполітики проводить організаційно-методичне керівництво та координаційно-аналітичну роботу» проводиться підготовка підвідомчих установ відповідно до Плану, та забезпечується подання інформації у Міністерство соціальної політики України | Червень - грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Діяльність інтернатних установ системи соціального захисту населення | Піврічна і річна. | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання плану заходів для забезпечення опалювального сезону в осінньо-зимовий період 2020-2021років підвідомчих установ департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації | Щомісячно (осінньо-зимовий період) | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про чисельність військовозобов’язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій військовозобов’язаних, які підлягають бронюванню на період мобілізації та на воєнний час | 30 січня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Щорічний статистичний та інформаційний звіт з питань релігії та державно-конфесійних відносин | 31 січня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про чисельність, склад та рух працівників, які займають посади керівників та спеціалістів підприємств, установ і організацій галузі культури | 1 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт № 6-НК «Про діяльність державних, публічних бібліотек, централізованих бібліотечних систем (ЦБС), що віднесені до сфери управління Міністерства культури і туризму України», №80-а-рвк «Зведена звітність державних, публічних та інших бібліотек» | 10 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт № 4-ф (річна) «Про дорогоцінні метали і коштовне каміння, що міститься в музейних предметах» | 20 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт №8-нк «Про діяльність музеїв» | 20 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт №7-НК та №7-НК (зведена) «Про діяльність клубного закладу» | 28 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звітність №МШ-1 «Звіт мистецької школи, спеціалізованої мистецької школи (школи-інтернату) системи Міністерства культури України» | 20 вересня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів щодо виконання «Регіональної програми сприяння розвитку інформаційного простору та громадянського суспільства у Львівській області на 2021-2023 роки» | Щоквартально | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів щодо виконання «Комплексної програми розвитку культури, підвищення туристичної привабливості, збереження національної пам’яті, культурної спадщини та промоції львівської області на 2021-2023 роки» | Щоквартально | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів щодо виконання обласної програми «Молодь Львівщини» на 2021-2023 роки | Щоквартально | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультацій працівникам оборонно-мобілізаційних підрозділів органів місцевого самоврядування | Протягом року | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Комплексна перевірка територіальної автоматизованої системи централізованого оповіщення цивільного захисту Львівської області | 19 травня  18 серпня  17 листопада | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультацій працівникам оборонно-мобілізаційних підрозділів органів місцевого самоврядування | Протягом року | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Комплексна перевірка територіальної автоматизованої системи централізованого оповіщення цивільного захисту Львівської області | 19 травня  18 серпня  17 листопада | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Провести підсумкові медичні ради в обласних, центральних міських і районних ЗОЗ за участю представників місцевих адміністрацій та рад за підсумками 2020 року | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Провести підсумкові наради за результатами діяльності в 2020 році за окремими службами | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Систематично проводити:  - колегії департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації;  - апаратні наради департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації;  - оперативні наради у заступників директора департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації;  - селекторні наради | Протягом року  За окремими графіками і планами | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про діяльність департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації у 2020 році | Січень - лютий | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про виконання заходів Програми охорони навколишнього природного середовища на 2021-2023 роки | Щоквартально | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу та моніторингу стану виконання природоохоронних заходів у 2021 році | Протягом року | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Регіональна доповідь про стан навколишнього середовища у Львівській області за 2020 рік | Серпень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Екологічний паспорт Львівської області | Липень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту щодо рішення Ради національної безпеки і оборони України від 25 квітня 2013 року «Про стан виконання рішення Ради національної безпеки і оборони України» від 27 лютого 2009 року «Про стан безпеки водних ресурсів держави та забезпечення населення якісною питною водою в населених пунктах України» та подача до РНБО | Протягом року | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в Міністерство розвитку громад та територій України:  - про стан виконання ремонтних робіт на дорогах місцевого значення прошу надати інформацію щодо доріг, фінансування яких здійснюється у 2021 році за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах;  - інформацію щодо ліквідації наслідків негоди (снігопаду або ожеледиці) на території Львівської області | Щотижня  Щотижня (в зимовий період 2021 року) | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в Міністерство інфраструктури України:  - про стан виконання ремонтних робіт на дорогах місцевого значення прошу надати інформацію щодо доріг, фінансування яких здійснюється у 2021 році за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах;  - інформацію про стан виконання бюджетної програми 3131260 «Субвенція з державного бюджету обласному бюджету Львівської області на проведення капітального та поточного середнього ремонту автомобільних доріг» у 2021 році | Щотижня  Щомісяця | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України:  - про залучення безробітних та осіб, які шукають роботу, до реалізації інфраструктурних проєктів, програм дорожнього будівництва та проєктів з благоустрою міст і населених пунктів | Щотижня | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в Міністерство фінансів України:  - інформацію про стан виконання бюджетної програми 3131260 «Субвенція з державного бюджету обласному бюджету Львівської області на проведення капітального та поточного середнього ремонту автомобільних доріг» у 2021 році | Щомісяця | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в Державне агентство автомобільних доріг України (Укравтодор)  - про стан виконання бюджетної програми 3131090 «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах»;  - інформацію про стан виконання бюджетної програми 3131260 «Субвенція з державного бюджету обласному бюджету Львівської області на проведення капітального та поточного середнього ремонту автомобільних доріг» у 2021 році | Щомісяця | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в Департамент економічної політики облдержадміністрації:  - про виконання заходів з реалізації Програми розвитку мережі й утримання автомобільних доріг, організації та безпеки дорожнього руху на 2018 – 2025 роки;  - про виконання заходів з реалізації Програми соціально-економічного та культурного розвитку області;  - про виконання заходів Плану заходів з реалізації у 2021-2023 роках Стратегії розвитку Львівської області;  - про виконання завдань «Державної стратегії регіонального розвитку України» | Щомісяця  Щоквартально  Щорічно | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Подання звітів в Департамент економічної політики облдержадміністрації:  - про виконання заходів Програми соціально-економічного та культурного розвитку Львівської області;  - про виконання заходів Плану заходів з реалізації у 2021-2023 роках Стратегії розвитку Львівської області;  - про виконання завдань «Державної стратегії регіонального розвитку України» | Щомісяця  Щоквартально  Щорічно | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіти:  - про виконання завдання «Програми відновлення та збереження національної пам`яті та протокольних заходів у Львівській області»;  - фінансові, бухгалтерські та інші звіти установи;  - звіти щодо прийняття актів УГТЗ органам юстиції;  - звіти про роботу управління керівництву облдержадміністрації | 2 рази на місяць  Згідно із затвердженими графіками  Щомісячно  За вимогою | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт управління капітального будівництва про результати роботи у 2020 році | Лютий | Управління капітального будівництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | ДАЛО у сфері архівної справи та діловодства підзвітний та підконтрольний Державній архівній службі України.  - подати зведений звіт про виконання плану роботи архівних установ області за 2020 рік та зведений план розвитку архівної справи на 2021 рік;  - підготувати відомості із приймання та науково-технічного опрацювання виборчої документації з місцевих виборів 2020 року | До 10 січня  I квартал | Державний архів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіти департаменту архітектури та розвитку містобудування в тому числі в частині охорони культурної спадщини області, просторового планування та містобудівного кадастру | Щоквартально | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт департаменту архітектури та розвитку містобудування за напрямками роботи в частині містобудівного кадастру, просторового планування охорони культурної спадщини | Річний звіт за 2021 рік  (кінець січня 2022 року) | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіти щодо виконання Програми «Охорона і збереження культурної спадщини Львівської області на 2018 - 2020 роки» | Річний звіт за 2020 рік  (кінець січня 2021 року) | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про виконання програми «Ефективне використання економічного потенціалу, охорона та збереження культурної спадщини Львівської області на 2021- 2023 роки» | Щоквартально  Річний звіт | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Державна статистична звітність «Про затвердження форми звітності № 1-ДБСТ (річна) «Звіт про функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей» та Інструкції щодо її заповнення» | Січень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Державна статистична звітність «Про затвердження форми звітності № 1-ОПС (річна) «Звіт про кількість дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» та Інструкції щодо її заповнення» | Січень - лютий | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Державна статистична звітність «Про затвердження форми звітності № 1-ЗЖД (річна) «Звіт про збереження житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» та Інструкції щодо її заповнення» | Лютий - березень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Державну статистичну звітність (Форма № 2 – притулок) «Зведений звіт про рух контингенту вихованців притулку для дітей служби у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації» | Січень, липень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про стан виконання заходів обласних програм | Щоквартально  протягом року | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт щодо виконання Національної та Регіональної стратегій реформування системи інституційного догляду та виховання на 2017 - 2026 роки | Щоквартально  протягом року | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка річного статистичного звіту про діяльність дитячо-юнацьких спортивних шкіл за формою 5ФК за 2020 рік | 29 січня | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка річного статистичного звіту про діяльність галузі фізичної культури та спорту за формою 2ФК за 2020 рік | 24 лютого | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Підготовка звітів про окремі показники та про основні досягнення галузі фізичної культури та спорту за відповідний період | За відповідними запитами оргвідділу облдержадміністрації та галузевого Міністерства | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Ведення встановленої звітно-облікової документації, підготовка державної статистичної звітності із кадрових питань | Щомісячно  Щоквартально  Щорічно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Аналіз та формування звітності про кількісний та якісний склад державних службовців | Щоквартально | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Інформація щодо розвитку електронної демократії | Що півроку | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація щодо надання інформації до Реєстру інформаційно-телекомунікаційних систем | Що півроку | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація щодо використання комп’ютерних програм | Що півроку | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про стан виконання плану дій з реалізації принципів Міжнародної хартії відкритих даних | Що півроку | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація щодо виконання плану заходів з реалізації Концепції розвитку системи електронних послуг в Україні | Щоквартально | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація щодо цифрової грамотності для державних службовців на виконання Програми діяльності Кабінету Міністрів України, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 29.09.2019 № 849 | Щомісяця | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про виявлені факти кібератак та кіберінцидентів на інформаційні та інформаційно-телекомунікаційні системи | Щотижнево | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про обсяг кореспонденції, що надходить до Львівської обласної державної адміністрації | Щоп’ятниці | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про забезпечення виконання органами виконавчої влади доступу до публічної інформації | До 5 липня та 15 січня поточного року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про перелік розпорядчих актів, прийнятих Львівською обласною державною адміністрацією | Щомісяця | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про перелік розпорядчих актів щодо вирішення земельних питань | Щомісяця | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про роботу зі зверненнями громадян на виконання доручень Кабінету Міністрів України від 02.10.2012 № 39541/1/1-12 та від 05.03.2018 № 8815/1/1-18 | Щоквартально та окремо за рік до 15 числа місяця | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про роботу із зверненнями громадян на виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» | До 20 липня поточного року та 20 січня наступного року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультативної-роз’яснювальної допомоги, проведення навчально-методичної роботи з питань здійснення контролю за виконанням документів для працівників структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату, райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення консолідації фінансової та бюджетної АС «Є-звітність» поданої розпорядниками нижчого рівня та одержувачами коштів державного бюджету по всіх бюджетних програмах та подання в Державну казначейську службу України та Рахункову палату України | Щоквартально | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення складання фінансової та бюджетної звітності по апарату облдержадміністрації на підставі даних бухгалтерського обліку | Щоквартально | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Подання звітів до НАЗК  про хід виконання Антикорупційної програми Львівської обласної адміністрації, що передбачено Законом України «Про запобігання корупції» | Протягом року | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організаційна робота щодо належного забезпечення виборчого процесу, підготовка проєктів документів | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг виборчого процесу, підготовка інформаційних та аналітичних матеріалів | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організаційна робота щодо забезпечення функціонування АІТС ДРВ, забезпечення відсутності порушень у функціонуванні АІТС ДРВ. Дотримання усіма працівниками вимог Комплексної системи захисту інформації. Підготовка необхідних звітних матеріалів | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про стан організації та здійснення внутрішнього контролю у розрізі елементів внутрішнього контролю за 2020 рік (п. 10 Основних засад здійснення внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.12.2018 № 1062) | І квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт (зведений звіт) про результати діяльності підрозділу внутрішнього аудиту за 2020 рік (п. 16 Порядку здійснення внутрішнього аудиту та утворення підрозділів внутрішнього аудиту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.09.2011) | І квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату Львівської обласної державної адміністрації |
| **4. Проведення перевірок, надання практичної допомоги** | | | |
|  | Надання консультативної та методологічної допомоги органам місцевого самоврядування щодо розробки стратегій розвитку територіальних громад області, а також формування спроможної мережі надання публічних послуг | Протягом року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення обстеження спеціалізованих або спеціалізованих металургійних переробних підприємств та їх приймальних пунктів на відповідність вимогам Закону України «Про металобрухт» | Постійно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та проведення круглих столів із надання консультативної допомоги у сфері публічних закупівель замовникам | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання методологічної допомоги органам місцевого самоврядування щодо здійснення публічних закупівель | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення експертизи рішень районних рад та територіальних громад про затвердження відповідних бюджетів на 2021 рік.  Підготовка оглядового листа місцевим органам влади про виявлені порушення | Січень - лютий | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану усунення порушень бюджетного законодавства, виявлених за наслідками експертизи рішень місцевих рад про затвердження відповідних бюджетів на 2021 рік, з метою приведення їх до вимог Бюджетного кодексу України | Березень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення експертизи рішень місцевих рад про внесення змін до показників районних бюджетів та бюджетів територіальних громад. У разі необхідності складання протоколів про бюджетні правопорушення та подання їх правоохоронним органам | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення семінарів та навчань з працівниками структурних підрозділів з питань фінансів територіальних громад для підвищення рівня їх професійної компетенції щодо ефективної реалізації визначених законодавством повноважень у фінансовій та інших сферах діяльності | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь в апаратних, організаційних, тематичних, скайп-нарадах голови облдержадміністрації та засіданнях колегії облдержадміністрації.  Підготовка пропозицій, відповідних матеріалів і презентацій для їх проведення з питань щодо забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території області | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка правильності складання кошторисів на 2021 рік бюджетними установами обласного підпорядкування | Квітень - липень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз споживання енергоносіїв бюджетними установами за 2020 рік в розрізі територій та підготовка пропозицій місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування щодо економного їх використання | До 01 квітня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення експертизи рішень органів місцевого самоврядування щодо виділення обласному бюджету субвенцій на реалізацію обласних програм з ремонту автомобільних доріг та галузі житлово-комунального господарства. | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення добору, розстановки і переміщення кадрів.  Документальне оформлення трудових відносин з працівниками департаменту | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація і проведення роботи щодо подання державними службовцями департаменту фінансів електронних декларацій про майно, доходи, витрати і зобов’язання фінансового характеру за 2020 рік | До 01 квітня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація проходження професійної перепідготовки (підвищення рівня професійної компетентності) державних службовців департаменту фінансів на курсах підвищення кваліфікації при вищих навчальних закладах та короткотермінових семінарах | За окремим планом | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація і проведення роботи стосовно забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики у сфері фінансів | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення контролю за станом розрахунків департаменту з різними дебіторами і кредиторами | Протягом року | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платника податків і сум утриманого з них податку |  | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання та подання звітів про суми нарахованої зарплати застрахованих осіб щодо та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування | Щомісячно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Своєчасне і повне оприлюднення інформації щодо використання публічних коштів (закупівлі товарів, робіт чи послуг) на єдиному вебпорталі Є-data | Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення інвентаризації матеріальних цінностей, розрахунків та інших статей балансу в департаменті фінансів | Листопад | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення вибіркових перевірок стану реалізації проєктів за затвердженими Програмами | У разі потреби | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення заходів інформування сільгоспвиробників про зміни у законодавстві, які регламентують діяльність у сфері АПК | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечити надання дорадчих послуг Консультаційно-дорадчим центром у сфері агропромислового виробництва при облдержадміністрації | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення роботи гарячої лінії департаменту з питань, що стосуються впровадження земельної реформи, та запровадження обігу (ринку) земель сільськогосподарського призначення | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання  методичної та  практичної допомоги фізичним та юридичним особам з питань правового залучення та використання земель сільськогосподарського призначення, органічного виробництва, дотримання  правових норм при укладанні договорів оренди  землі. Розроблення та поширення інформаційних матеріалів | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення заходів інформування сільгоспвиробників про програми фінансової підтримку сільськогосподарських товаровиробників з бюджетів усіх рівнів | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Видання спільно з ГО «Львівська Аграрна палата» інформаційного бюлетня «Вісник Агрофорум» | Протягом року | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Щомісячний моніторинг та перевірки виконання заходів з реалізації Регіональної програми з міжнародного і транскордонного співробітництва, європейської інтеграції на 2021 - 2023 роки | Щомісячно | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення виїзних нарад та консультацій з органами місцевого самоврядування, районними державними адміністраціями, підпорядкованими установами, депутатським корпусом обласної та районних рад щодо залучення грантових коштів | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення моніторингу поданих заявок та проєктів, що реалізовуватимуться за кошти МТД у Львівській області в 2021 році | Щокварталу | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання усних та письмових консультацій щодо подання та реалізації проєктів МТД у Львівській області | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виїзди на об’єкти в рамках реалізації проєктів міжнародної технічної допомоги | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультацій з питань реалізації та співфінансування проєктів МТД | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи спрямовані на підвищення якості надання митних послуг у пунктах пропуску | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку | Червень - серпень 2021року | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення верифікації майнових об’єктів дитячих закладів оздоровлення та відпочинку дитячих закладів оздоровлення та відпочинку | Впродовж 2021 року | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення перевірок інтернатних установ системи соціального захисту | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг технічного стану будівель та наявності опалення в установах культури | Протягом року | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Ведення технічного нагляду за поточними ремонтами, які виконуються в установах культури обласного підпорядкування (погодження кошторисної документації та перевірка актів виконаних робіт) | Протягом року | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення роботи з енергоменеджменту: проведення розрахунків потреби в енергоносіях для Департаменту і підпорядкованих установ, що фінансуються з обласного бюджету, доведення лімітів споживання до установ, здійснення систематичного моніторингу інформації щодо використання енергоносіїв | Протягом року | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення роботи з цивільного захисту та надзвичайних ситуацій галузі культури в Департаменті, ведення контролю за станом цивільного захисту і надзвичайних ситуацій в установах області. Облік та аналіз нещасних випадків, пожеж, планування і контроль виконання заходів | Протягом року | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення заходів щодо підготовки установ культури до роботи в осінньо-зимовий період. Формування та аналіз інформації про забезпечення всіма видами палива | Травень - жовтень | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Прийняття заяв про визнання осіб реабілітованими або потерпілими від репресій, попередній їх розгляд, підготовка обґрунтованих пропозицій Національній комісії з реабілітації | На постійній основі | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультацій працівникам оборонно-мобілізаційних підрозділів органів місцевого самоврядування | Протягом року | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Комплексна перевірка територіальної автоматизованої системи централізованого оповіщення цивільного захисту Львівської області | 19 травня  18 серпня  17 листопада | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проводити адміністративні обходи керівництва департаменту охорони здоров’я облдержадміністрації в закладах охорони здоров’я області | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Постійне надання консультативної допомоги головними позаштатними експертами департаменту в закладах охорони здоров’я області | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Продовжити роботу з вдосконалення галузевої комп’ютерної мережі «Укрмеднет» та інших галузевих реєстрів (чорнобильського, онкологічного, діабетичного, реєстру хворих на туберкульоз та ін.) | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечити функціонування закладів охорони здоров’я області згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» | Протягом року | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Прийом громадян керівництвом департаменту | Щотижня (згідно графіку)  Протягом року | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультацій органам місцевого самоврядування щодо залучення коштів міжнародної технічної допомоги та інших джерел фінансування | Протягом року | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка дотримання на території області правил благоустрою населених пунктів | 30 квітня | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розроблення та затвердження заходів з підготовки та проходження опалювального сезону (підготовка житлового, водопровідно-каналізаційного та теплового господарства) до осінньо-зимового періоду | 30 квітня | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка технічного стану ліфтового господарства | 31 грудня | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення проведення організаційної та методичної роботи, спрямованої на реалізацію державної політики з питань житлово-комунального господарства, у сфері ефективного управління житловим фондом, в тому числі сприяння створенню та забезпечення функціонуванню об’єднань співвласників багатоквартирних будинків | 31 грудня | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення спільного з Укртрансбезпекою контролю за дотриманням усіма суб’єктами ринку, що надають послуги з перевезення пасажирів на автомобільному пасажирському транспорті згідно з вимогами чинного законодавства України | Щоквартально | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація державної політики у сфері транспорту:  - здійснення комісійних обстежень залізничних переїздів;  - проведення місячника готовності щодо відкриття / закриття навігації на водних об’єктах області | Квітень - червень  Вересень - жовтень  Квітень - серпень | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Співпраця з потенційними інвесторами щодо можливостей залучення інвестицій для об’єктів відновлюваної та альтернативної енергетики на території Львівщини (будівництво нових об’єктів) | Протягом року | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | - Адміністрування утримання орендованого майна в буд. по вул.Винниченка,18, забезпечення надійного функціонування техніки (кондиціонери, освітлення та ін.) у 64 робочих кабінетах та 2 залах засідань, моніторинг обсягу та якості надання комунальних послуг, виявлення проблемних питань та їх вирішення за потреби із залученням Управління майном спільної власності Львівської обласної ради в межах визначених Сторонами орендних правовідносин  - Оптимізаціїя використання площ господарських приміщень (упорядкування, вивільнення тощо) | Постійно протягом року  Постійно протягом року | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відповідно до листа Державної архівної служби України від 26.10.2020 №4011/2.01/0 «Про планування роботи державних архівних установ на 2021 рік та звітність за 2020 рік», за умови відміни карантинних заходів на території Львівської області, планується:  - Проведення навчального семінару з керівниками архівних відділів райдержадміністрацій та міських рад, відповідальними за архівний підрозділ та діловодство об’єднаних територіальних громад області.  - Проведення перевірок роботи:  - новостворених архівних відділів райдержадміністрацій:  - Дрогобицької;  - Золочівської;  - Львівської;  - Самбірської;  - Стрийської;  - Червоноградської;  - Яворівської  - архівних підрозділів юридичних осіб-джерел формування НАФ України: - Західного територіального управління Національної комісії цінних паперів та фондового ринку;- Львівського державного академічного театру опери та балету ім. Соломії Крушельницької;- Департаменту з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації; - Товариства з обмеженою відповідальністю «Львівський завод»;  **-** Об’єднання Профспілок Львівщини;  **-** Акціонерного товариства «ОКСІ БАНК»;  - Комунального закладу Львівської обласної ради «Львівська обласна філармонія»;  - Головного управління Держгеокадастру у Львівській області;  - Філії ПАТ «Карлсберг Україна «Львівська пивоварня»;  - Департаменту дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації;  - Вищого навчального комунального закладу Львівської обласної ради «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського»;  - Департаменту внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації;  - Західного офісу Держаудитслужби (колишнє КРУ або фінансова інспекція);  - Департаменту міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації;  - ПАТ «Концерн Хлібпром»;  **-** Державного підприємства “Львівський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації”;  - Головного управління державної казначейської служби України у Львівській області;  - Української академії друкарств;  - **Комунального закладу Львівської обласної ради «Львівське обласне бюро судово-медичної експертизи»;**  - ПрАТ Агрофірма «Провесінь»;  - Державного підприємства «Львівський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації»;  - Головного управління державної казначейської служби України у Львівській області | Травень - червень  Липень  Липень  Серпень  Серпень  Вересень  Вересень  Жовтень  І квартал  ІІ квартал  ІІІ квартал    IV квартал  IV квартал |  |
| Державний архів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання практичної допомоги органам місцевого самоврядування при розробленні документації з просторового планування територіальних громад | Січень - грудень | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Впровадження містобудівного кадастру в територіальній громаді як ефективного інструменту управління територією | Лютий | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення семінарів, навчань з питань збереження об’єктів культурної спадщини, залучення провідних фахівців та науковців ВНЗ | Щоквартально | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання методичної та практичної допомоги територіальній громаді області щодо соціального захисту дітей | Протягом року | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Щомісячний моніторинг та перевірки ходу виконання заходів з реалізації Комплексної програми розвитку фізичної культури та спорту Львівщини на період до 2021 року | Щомісячно | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка та надання консультаційної допомоги в діяльності обласним організаціям фізкультурно-спортивних товариств, обласній школі вищої спортивної майстерності, обласним центрам олімпійської підготовки, обласним центам «Спорт для всіх» та «Інваспорт», обласним федераціям з видів спорту, дитячо-юнацьким спортивним школам області тощо | Протягом року | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка та надання консультаційної допомоги в організації роботи структурним підрозділам фізичної культури та спорту районних держадміністрацій, міськвиконкомів міст обласного значення, об’єднаних територіальних громад тощо | Протягом року | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультативної допомоги з питань управління персоналом керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації та районних державних адміністрацій області | Протягом року | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Надання консультацій працівникам структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій щодо роботи у системі електронного документообігу | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання різносторонньої технічної допомоги локальним адміністраторам, супроводу та консультацій щодо налаштування і організації роботи системи електронного документообігу | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання методичної і практичної допомоги апарату облдержадміністрації, структурним підрозділам облдержадміністрації, місцевим органам влади, підприємствам, організаціям, установам в організації роботи із зверненнями громадян та особистого прийому громадян | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Систематична співпраця (оперативна комунікація) з громадянами та відповідальними посадовими особами структурних підрозділів облдержадміністрації для вирішення проблемних питань, в тому числі за результатами попереднього розгляду скерованих звернень, для забезпечення додержання порядку розгляду звернень громадян відповідно до Закону України «Про звернення громадян» | Протягом року | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення консолідації фінансової та бюджетної АС «Є-звітність» поданої розпорядниками нижчого рівня та одержувачами коштів державного бюджету по всіх бюджетних програмах та подання в Державну казначейську службу України та Рахункову палату України | Щоквартально | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення складання фінансової та бюджетної звітності по апарату облдержадміністрації на підставі даних бухгалтерського обліку | Щоквартально | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка на відповідність законодавству і міжнародним договорам України проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації та наказів керівника апарату | Протягом року | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення юридичної, гендерно-правової, антидискримінаційної експертизи проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації нормативно-правового характеру | Протягом року | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання безоплатної правової допомоги громадянам, розгляд звернень, заяв, скарг, пропозицій, запитів | Протягом року | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення спільно зі структурними підрозділами обласної державної адміністрації семінарів, круглих столів тощо | Протягом року | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення спеціальних занять для працівників Львівської облдержадміністрації з метою підвищення рівня знань з питань антикорупційного законодавства | Протягом року | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультативної допомоги суб’єктам декларування в заповненні електронної декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави | Протягом року | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Застосування сучасних технологій у роботі відділів ведення Державного реєстру виборців (далі - ДРВ) та відділу адміністрування ДРВ, а саме проведення відеоконференцій з актуальних питань | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг якості кадрового забезпечення відділів ведення державного реєстру виборців, якості роботи та виконання Комплексної системи захисту інформації; надання методичної допомоги (за потреби) | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Створення умов для підвищення професійної компетентності службовців відділів ведення ДРВ Львівської області та відділу адміністрування ДРВ облдержадміністрації | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану роботи відділів ведення Державного реєстру виборців із зверненнями громадян (Бродівської, Буської, Золочівської, Перемишлянської РДА) | Квітень | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану роботи відділів ведення Державного реєстру виборців із зверненнями громадян (Самбірської, Старосамбірської райдержадміністрацій та м.Самбора) | Червень | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану виконання завдань та доручень Центральної виборчої комісії, інших органів влади | Вересень | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення внутрішніх аудитів відповідно до операційного плану діяльності з внутрішнього аудиту облдержадміністрації на 2021 рік (затверджується головою облдержадміністрації станом на початок планового періоду) | ІІ - ІV квартали | Сектор внутрішнього аудиту апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення організаційних заходів (онлайн семінарів) з працівниками райдержадміністрацій, територіальних громад з питань організації та функціонування системи внутрішнього контролю, загальної організації діяльності з внутрішнього аудиту | І квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату Львівської обласної державної адміністрації |
| **5. Основні організаційно-масові заходи, проведення яких забезпечується облдержадміністрацією або за її участі** | | | |
|  | ІV Львівський експортний форум | Березень | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Весняний діловий форум | Квітень | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День охорони праці | 28 квітня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Данський форум з питань аутсорсингу | Травень | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Всесвітній день метролога | 20 травня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День хіміка | 28 травня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День працівників текстильної та легкої промисловості | 9 червня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | MindInvestClub спільно з EBA «Як знайти та інвестувати в перспективні проєкти в Україні» | 25 - 29 червня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Рада лісового сектору Львівської області | Травень | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Українсько-німецький бізнес-форум | Червень | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення кращих працівників торгівлі Львівської області з нагоди професійного свята – «Дня працівників торгівлі» | 26 липня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Українсько-турецький бізнес-форум | Липень | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення кращих митних брокерів області з нагоди професійного свята – «Дня митного брокера» | 4 вересня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення кращих суб’єктів підприємницької діяльності з нагоди «Дня підприємця» | 6 вересня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День танкіста | 8 вересня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День програміста | 13 вересня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День винахідника та раціоналізатора | 21 вересня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День машинобудівника | 22 вересня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День працівників стандартизації та метрології | 10 жовтня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День працівників целюлозно-паперової промисловості | 19 жовтня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний економічний форум | 29 - 30 жовтня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Львівський індустріальний день | листопад 2021 року | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День працівників скляної промисловості | 19 листопада | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День працівників статистики | 5 грудня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Зустріч переможців Всеукраїнських і Міжнародних олімпіад з головою облдержадміністрації та головою обласної ради:  - вручення премій переможцям і призерам Всеукраїнських і Міжнародних олімпіад та вчителям, які їх підготували | II декада травня | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації | ІІ - ІІІ квартали | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вручення премій випускникам закладів загальної середньої освіти, які набрали найбільшу кількість балів за результатами зовнішнього незалежного оцінювання | 24 серпня | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Серпнева педагогічна конференція | Серпень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Урочистості з нагоди Дня працівника освіти | I декада жовтня | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи до вшанування пам’яті Маркіяна Шашкевича | ІV квартал | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення мовно-літературних конкурсів знавців української мови для учнівської та студентської молоді (Конкурс Шевченка, Конкурс Яцика) | Лютий, листопад | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Форум професійної освіти - 2021 | Квітень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Освітня академія для керівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти | Травень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Обласні етапи Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти | Травень, жовтень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення конкурсу з відбору лауреатів обласних студентських премій | Вересень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення конкурсу з відбору лауреатів обласних премій для науковців | Вересень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи, пов’язані з завершенням реалізації проєктів, зокрема введення в експлуатацію об’єктів будівництва закладів загальної середньої та дошкільної освіти у 2021 році | За результатами завершення реалізації проєктів | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація спільно з БО «Львівська аграрна дорадча служба» - Молочного форуму - 2021 | ІІ декада травня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Представлення експозиції Львівщини у Міжнародній виставці «Агро-2021» | І декада червня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня фермера | ІІ декада червня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та проведення форуму з нагоди Міжнародного дня кооперативів | І декада липня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | В рамках реалізації проєкту «Розвиток сільського підприємництва та інфраструктури агротуристичного кластера «ГорбоГори» організація та проведення Фестивалю «ГорбоГори» | ІІІ декада серпня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня пасічника | Серпень | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та проведення спільно з ГО «Спілка виноградарів Львівщини» ІІІ Фестивалю винограду та виноробства «Галицька лоза» | І декада вересня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та проведення спільно ЛМГО «Екоттера» Ярмарок органічної продукції | І декада жовтня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Урочисті заходи з нагоди Дня працівників харчової та переробної промисловості | ІІ декада жовтня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та проведення аграрної панелі в рамках Міжнародного економічного форуму | І декада листопада | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Урочисті заходи з нагоди Дня працівників сільського господарства | ІІІ декада листопада | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення зустрічей голови облдержадміністрації з послами іноземних держав, консулами, представниками іноземних компаній | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Співорганізація та проведення заходу «Міжнародний форум донорів» | ІІ квартал | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація круглих столів, тренінгів, семінарів стосовно залучення коштів та управління проєктами МТД | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація Днів Європи | ІІ квартал | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Співорганізація Міжнародного Економічного форуму у м. Львів | ІІІ квартал | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація урочистостей з нагоди Дня дипломата | IV квартал | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Співорганізація та забезпечення проведення «Європейських днів добросусідства» | Серпень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Співорганізація та забезпечення проведення «Фестивалю Партнерства» | Вересень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Співорганізація та забезпечення проведення транскордонного заходу «Чужих дітей не буває» | Червень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Співорганізація, проведення та участь представників Львівщини у спільних заходах і проєктах Карпатського Єврорегіону | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи, що спрямовані на модернізацію існуючих, відкриття нових пунктів пропуску | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення участі представників України та Львівської області в засіданнях українсько-польської Міжурядової координаційної ради з питань міжрегіонального співробітництва | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Навчально-ознайомчі візити делегацій органів виконавчої влади, місцевого самоврядування Львівської області до Підкарпатського, Люблінського та Малопольського воєводств (Республіка Польща) | Протягом року | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Форум гідів | Лютий | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Східноєвропейський Форум гостинності і  курортології «Кришталевий лотос» | Травень - червень | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Фестиваль Простір Музики і Руху «НебуХай» | Травень | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проєкт «Велокарпатія: розвиток інфраструктури для велотуризму на Львівщині» | 2021 | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проєкт «Вело-Бескиди» | 2021 | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проєкт «ВелоОпілля» | 2021 | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Світ карпатських розет - заходи із збереження унікальності культури Карпат» | Серпень | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Цикл соціальних заходів «Щасливе дитинство у мирній країні» | Січень - грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи з нагоди відзначення Дня Українського Добровольця | 14 березня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Цикл заходів з забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії дискримінації | Березень - грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Дофінансування та реалізація мікропроєктів громадських і благодійних організацій у вирішенні гострих соціальних проблем області, мікропроєктів розроблених інститутами громадянського суспільства в галузі сімейної політики, які визначені переможцями за результатами проведення конкурсів | Квітень - грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація відзначення 35-х роковин Чорнобильської катастрофи | Квітень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь у Форумі до Дня охорони праці | Квітень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організаційна робота щодо святкування Великодніх свят у підвідомчих установах | Квітень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Школа лідерства для жінок та дівчат | Травень - серпень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи з нагоди відзначення Всесвітнього дня протидії торгівлі людьми | Липень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація заходів щодо проведення 1 жовтня – Дня ветерана та Міжнародного дня громадян похилого віку в підвідомчих установах | Вересень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний день глухих | Остання неділя вересня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи з нагоди відзначення Дня Захисника України. | 14 жовтня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний день білої тростини | 15 жовтня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформаційна кампанія з протидії торгівлі людьми, приурочена до Європейського дня боротьби з торгівлею людьми | Жовтень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення Міжнародного форуму «Заради дітей» | Жовтень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний день сліпих | 13 листопада | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Обласна акція в рамках Міжнародної кампанії «16 днів проти ґендерного насильства» | Листопад - грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи з відзначення Дня святого Миколая,  новорічних та різдвяних свят | Листопад - грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація відзначення Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС | Грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Обласний форум з запобігання та протидії домашньому насильству | Грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний день людей з інвалідністю | 3 грудня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний день волонтера | 5 грудня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація роботи з підготовки до свята Святого Миколая, Новорічних та Різдвяних свят у підвідомчих установах | Грудень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи по вшануванню загиблих учасників АТО та членів їх родин | Протягом року | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація заходів з сімейного та сексуального виховання дітей та молоді з інвалідності | Протягом року | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Соборності України | 22 січня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації,  Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | День Героїв Небесної Сотні | 20 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування композитора Володимира Івасюка | 4 березня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 207-а річниця від дня народження Тараса Шевченка | 9 березня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті народного артиста України Ігоря Білозіра | 24 березня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний день театру | 27 березня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації,  Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | 130-річчя від дня народження режисера, актора, народного артиста СРСР, лауреата Національної премії України ім. Т.Шевченка Бориса Романицького | 31 березня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 95 років від дня народження Героя України Бориса Возницького | 16 квітня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Матері | 9 травня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний день музеїв | 18 травня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації,  Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Вшанування пам’яті письменника, Героя України Романа Іваничука | 27 травня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 165 років від дня народження Івана Франка | Травень - серпень | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Конституції України | 28 червня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 150 річчя від дня народження етнографа, фолькльориста, композитора Філарета Колесси | 5 липня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті поета Богдана-Ігоря Антонича (день смерті) | 6 липня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 80 років від дня народження лауреата Національної премії України ім. Т.Шевченка, народного художника України Любомира Медвідя | 10 липня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День фотографа | 12 липня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті Героя України, композитора Мирослава Скорика | 13 липня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 80-річчя від дня народження письменника, лауреата Національної премії України ім. Т.Шевченка Романа Лубківського | 10 серпня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Незалежності України | 24 серпня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації,  Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | 75-річчя від дня народження народного артиста України Мар’яна Шуневича | 9 вересня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 180 років від дня народження композитора, співорганізатора Товариства «Просвіта»  Анатоля Вахнянина | 19 вересня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 155 років від дня народження Михайла Грушевського | 20 вересня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Всеукраїнський день бібліотек | 30 вересня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації,  Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Форум національних товариств | вересень | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День музики | 1 жовтня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті поета Богдана-Ігоря Антонича (день народження) | 5 жовтня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День художника | 10 жовтня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День захисника України | 14 жовтня | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації,  Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | 210 років від дня народження письменника Маркіяна Шашкевича | 6 листопада | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 100-річчя від дня народження скульптора Михайла Дзиндри | 8 листопада | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Гідності та Свободи | 21 листопада | Департамент з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 111-ої річниці від дня народження голови Проводу ОУН Степана Бандери | 1 січня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 206-ої річниці від дня народження автора Державного Гімну України о. Михайла Вербицького | 4 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування 71-ої річниці загибелі Головного Командира УПА генерал-хорунжого Романа Шухевича | 5 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування 76-роковин трагедії с. Павлокома Республіки Польща | 6 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 82-ої річниці утворення Карпатської України на Верецькому перевалі | 15 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Молодіжне моделювання територіальних громад | 20 - 21 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті В. Чорновола | 25 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Молодіжна рада твого району. Навчання | 27 - 28 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Школа комунікатора» для організацій громадянського суспільства | Квітень | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 106-ої річниці бою Українських Січових Стрільців на горі Маківка | 2 травня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті Євгена Коновальця | 23 травня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Свята Героїв | 23 травня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Форум молодіжних працівників | 29 - 30 травня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Традиційні урочистості на Пикулицькому Українському Воєнному цвинтарі м. Перемишль Республіки Польща | 30 травня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | VІ Форум організацій громадянського суспільства «Партнерство та розвиток» | Жовтень | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 15 ювілейний фестиваль «Зашків» | 18 - 20 червня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування 80-их роковин трагічних подій в урочищі Саліна | 27 червня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення створення УГВР у с. Сприня | 12 липня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення річниці «Бродівського котла» | 18 липня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Форум консультативно-дорадчих органів Львівщини | Вересень | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення 28-го Львівського міжнародного BookForum (ХХVІІІ Міжнародної виставки-ярмарку «Форум видавців у Львові») | Вересень | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування 77-ої річниці Карпатсько-Дуклінської операції | 2 жовтня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Форум «Молодіжні центри: інституційний розвиток» | 2 - 3 жовтня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 103-ої річниці утворення ЗУНР | 1 листопада | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 151-ої річниці з дня смерті о. Михайла Вербицького | 7 грудня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті В. Біласа та Д. Данилишина | 23 грудня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 84-ої річниці від дня народження В. Чорновола | 24 грудня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Серія тренінгів серед організацій громадянського суспільства | Щоквартально | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Служби безпеки України | 25 березня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Національної гвардії України | 26 березня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День прикордонника | 30 квітня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Національної поліції | 4 липня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День захисника України | 14 жовтня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День ракетних військ і артилерії | 3 листопада | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Десантно-штурмових військ ЗС України | 21 листопада | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Збройних Сил України | 6 грудня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Сухопутних військ України | 12 грудня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 1) Заходи до Днів діагностики та профілактики глаукоми;  2) Заходи до Днів профілактики туберкульозу та хронічних захворювань легень;  3)Заходи пов’язані з вакцинацією;  4)Комплекс заходів щодо профілактики ботулізму;  5)Комплекс заходів щодо профілактики обмороження | I квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 1)Заходи до Тижня обстежень новоутворень шкіри;  2)Заходи з нагоди Дня медичної сестри, Дня медичного працівника;  3)Заходи до Днів вимірювання артеріального тиску у населення;  4)Заходи пов’язані з вакцинацією проти раку шийки матки;  5)Комплекс заходів щодо профілактики кліщового енцефаліту | II квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 1)Заходи пов’язані з вакцинацією проти гепатитів;  2)Комплекс заходів щодо профілактики харчових отруєнь;  3)Активності з профілактики вірусних гепатитів | III квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 1) Заходи пов’язані з вакцинацією;  2) Заходи до Днів профілактики патології шийки матки і грудної залози;  3)Заходи до Днів профілактики і раннього виявлення цукрового діабету;  4)Заходи до Днів профілактики онкозахворювань статевої сфери у чоловіків;  5)Інформаційно-просвітницька кампанія щодо активного виявлення хворих на ВІЛ / СНІД;  6)Комплекс заходів щодо профілактики отруєнь грибами;  7)Активності з профілактики тютюнозалежності | IV квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 4 лютого – Всесвітній день боротьби проти раку | Лютий | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 1 березня – Всесвітній день імунітету;  6 березня – Всесвітній день глаукоми;  24 березня – Всесвітній день боротьби проти туберкульозу | Березень | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 2 квітня – Всесвітній день розповсюдження інформації про проблему аутизму;  6 квітня – Всесвітній день спорту та фізичної активності;  6-13 квітня – Всесвітній тиждень громадського здоров’я;  7 квітня – Всесвітній день здоров’я;  11 квітня – Всесвітній день боротьби з хворобою Паркінсона;  24 квітня – Всеукраїнський день діагностики меланоми;  26 квітня – День Чорнобильської трагедії;  27-30 квітня – Європейський тиждень імунізації | Квітень | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 5 травня – Міжнародний день акушерки;  6-12 травня – Тиждень безпеки дорожнього руху;  9 травня – Всесвітній день боротьби з артеріальною гіпертензією;  12 травня – Міжнародний день медичних сестер;  17 травня – Всесвітні день пам’яті жертв СНІДу;  31 травня – Всесвітній день без тютюну | Травень | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 14 червня – Всесвітній день донора крові;  21 червня – День медичного працівника | Червень | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 28 липня – Всесвітній день боротьби з гепатитами | Липень | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 1-7 серпня – Всесвітній тиждень грудного вигодовування дитини | Серпень | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 12 вересня – Міжнародний день першої допомоги;  19 вересня – День фармацевтичного працівника;  29 вересня – Міжнародний день серця | Вересень | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 1 жовтня – Міжнародний день людей похилого віку;  10 жовтня – Всесвітній день охорони психічного здоров’я;  16 жовтня – Всесвітній день здорового харчування;  20 жовтня – Всеукраїнський день боротьби із захворюванням на рак молочної залози;  24 жовтня – Всесвітній день боротьби з поліомієлітом;  29 жовтня – Всесвітній день боротьби з інсультом | Жовтень | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 11-17 листопада – Тиждень безпеки дорожнього руху;  11-17 листопада – Тиждень правильного використання антибіотиків;  14 листопада – Всесвітній день боротьби з цукровим діабетом;  17 листопада – Всесвітній день недоношених дітей;  19 листопада – Міжнародний день відмови від куріння;  22-29 листопада – Європейський тиждень тестування на ВІЛ | Листопад | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 1 грудня – Всесвітній день боротьби зі СНІДом;  14 грудня – День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС | Грудень | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація і проведення заходів з екологічної освіти | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення громадських слухань у процесі оцінки впливу на довкілля | Січень - грудень | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Всесвітній день водних ресурсів.  Популяризаційні заходи щодо відновлюваної енергетики (наради, круглі столи, екскурсії на гідроелектростанції тощо) | 22 - 27 березня | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Привітання з нагоди Дня геолога | Квітень | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Міжнародний день Сонця.  Популяризаційні заходи щодо відновлюваної енергетики (наради, круглі столи, екскурсії на сонячні електростанції тощо) | 3 - 8 травня | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Всесвітній день Вітру.  Популяризаційні заходи щодо відновлюваної енергетики (наради, Круглі столи, екскурсії на вітрові електростанції тощо) | 15 - 19 червня | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Привітання із Днем Шахтаря працівників вугільної галузі | Серпень | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Привітання з нагоди Дня працівника нафтової, газової та нафтопереробної промисловості | Вересень | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Міжнародний день енергозбереження | 11 листопада | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Привітання із Днем Енергетика працівників енергетичної галузі | Грудень | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Забезпечення проведення протокольних та офіційних заходів за участі керівництва облдержадміністрації (забезпечення сувенірною, вишиваною, квітковою продукцією, оплата транспортних послуг та послуг кейтерингу) | У терміни згідно із затвердженими програмами | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Будівельний форум | Квітень, жовтень | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний день урбаністики | Проводитиметься 08.11.2021 | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання архітектурно-містобудівної ради | Кожен четвер місяця протягом року (за наявності питань що розглядаються) | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання Консультативної ради з питань охорони культурної спадщини | Щомісяця | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення семінару з питань охорони культурної спадщини в Пороховій вежі на базі Львівського відділення спілки архітекторів України | ІІІ квартал | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Спортивно-масові та фізкультурно-оздоровчі заходи обласного, всеукраїнського та міжнародного рівня | Відповідно до «Єдиного календарного плану спортивних заходів України» та «Календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів Львівської області на 2021 рік» | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День працівника податкової та митної справи України | 18 березня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День служби безпеки України | 25 березня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | [День Національної гвардії України](https://www.dilovamova.com/index.php?page=142&calendar=professional&holiday=468&year=2020) | 26 березня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День кадровика | 27 квітня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День прикордонника | 30 квітня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День науки | В третю суботу травня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День журналіста України | 6 червня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День працівників легкої промисловості | 14 червня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День медичного працівника | 21 червня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День державної служби | 23 червня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День Конcтитуції України | 28 червня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День національної поліції | 4 липня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День бухгалтера та аудитора | 16 липня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День шахтаря | 30 серпня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День підприємця | 6 вересня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День фізичної культури і спорту | 12 вересня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День працівників нафтової та газової промисловості | 13 вересня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Всесвітній день туризму | 27 вересня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День працівників освіти | 4 жовтня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День працівників харчової промисловості | 18 жовтня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День автомобіліста і дорожника | 25 жовтня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День залізничника | 4 листопада | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День працівників сільського господарства | 15 листопада | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День працівників радіо, телебачення та зв’язку України | 16 листопада | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День працівників прокуратури | 1 грудня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний день волонтера | 05 грудня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День Збройних Сил України | 06 грудня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День місцевого самоврядування в Україні | 07 грудня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День Сухопутних військ Збройних сил України | 12 грудня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День ліквідатора | 14 грудня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День працівників суду | 15 грудня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День адвокатури | 19 грудня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День енергетика | 22 грудня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | День дипломатичної служби України | 22 грудня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Надання методичної допомоги та консультацій розпорядникам нижчого рівня та одержувачам коштів Державного бюджету з питань складання та подання фінансової та бюджетної АС «Є-Звітність» | Щоквартально | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка заходів щодо відзначення створення Державного реєстру виборців | Вересень | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Комунікування з суб’єктами виборчого процесу | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Широке висвітлення роботи органів ведення Реєстру у ЗМІ та соцмережах | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Роз’яснення правових аспектів виборчого процесу у ЗМІ | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь у брифінгах, пресконференціях, виступи у ЗМІ з питань ведення Реєстру та підготовки і проведення виборів | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організаційні питання щодо підготовки і проведення місцевих виборів, у т.ч. у Мурованській сільській територіальній громаді | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення виконання протикарантинних заходів у Мурованській сільській територіальній громаді | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь у роботі комітету забезпечення доступності осіб з інвалідністю при облдержадміністрації | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану виконання програм щодо створення безбар’єрного простору у приміщеннях, де розташовані виборчі дільниці | Протягом року | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |

**Заступник керівника апарату**  **О. ТОМАШУК**

**Завізувала:**

Начальник відділу організаційної

роботи та контролю

апарату облдержадміністрації Л. Воробець