ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

обласної державної адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**роботи Львівської обласної державної адміністрації**

**на перший квартал 2021 року**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст заходу** | | **Термін**  **виконання** | **Відповідальні виконавці** |
| **1. Заходи щодо соціально-економічного розвитку території або окремих її адміністративно-територіальних одиниць, функціонування галузей господарського комплексу та розв’язання проблем у соціальній сфері, поліпшення діяльності місцевих органів виконавчої влади тощо** | | | |
|  | Виконання у 2021 році заходів Програми соціально-економічного та культурного розвитку Львівської області на 2021-2023 роки | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення заходів та забезпечення супроводу реалізації на території Львівської області проєктів регіонального розвитку, фінансування яких здійснюється за бюджетні кошти | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення заходів щодо розробки плану дій з реалізації пріоритетів смарт-спеціалізації у Львівській області | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення супроводу реалізації проєктів секторальної підтримки ЄС | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування пропозицій щодо переліку об’єктів Програми «Велике будівництво» на 2021 рік | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування пропозицій щодо переліку об’єктів фінансування яких здійснюватиметься за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на соціально-економічний розвиток окремих територій на 2021 рік | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація обласної цільової Програми підвищення конкурентоспроможності Львівської області 2021-2023 роки | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація обласної цільової Програми розвитку лісового господарства Львівської області на 2017 – 2021 роки | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення реалізації проєктів секторальної підтримки ЄС | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення супроводу підприємств-експортерів Львівської області з метою освоєння ними нових ринків збуту та нарощування експортного потенціалу | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення супроводу промислових підприємств та підприємств оборонно-промислового комплексу | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація торгових місій для СПД регіону | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Промоція та підтримка підприємств Львівської області | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення аналізу динаміки цін на основні групи продовольчих товарів під час карантинних обмежень | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг реалізації державної програми «Доступні кредити 5-7-9» у Львівській області та державної програми по частковому безробіттю | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення моніторингу діяльності лісопильних об’єктів Львівської області | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення обласних / районних / міських заслуховувань за участю підприємців-мінімізаторів | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та проведення навчальних семінарів для замовників - розпорядників бюджетних коштів щодо організації та проведення закупівель згідно з Законом України «Про публічні закупівлі» за участі фахівців юридичних фірм та громадських організацій області | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація підготовчої роботи та розміщення тимчасово вільних коштів обласного бюджету на вкладних (депозитних рахунках) у банківських установах | Січень-лютий | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Опрацювання прєктів обласних програм, напрямів (додаткових напрямів), на реалізацію яких передбачено кошти в обласному бюджеті на 2021 рік, розроблених структурними підрозділами обласної державної адміністрації | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз прийнятих місцевими радами рішень про ставки податку на нерухоме майно відмінне від землі та земельного податку | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація роботи щодо передачі органам фіскальної служби органами місцевої влади і місцевого самоврядування: інформації про суб’єктів господарювання, які виплачують заробітної плати менше мінімальної, про платників податків, які здійснюють господарську діяльність без державної реєстрації; перелік фізичних осіб – власників (орендарів) земельних ділянок, які знаходяться на території сільських, селищних, міських рад або об'єднаних територіальних громад, з метою проведення нарахувань громадянам земельного податку та орендної плати; інформацію щодо фізичних осіб, які набули право власності на нерухоме майно до 2013 року | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка правильності зведення показників доходів і видатків на 2021 рік в ІАС «Місцеві бюджети» обласного та районного рівнів | Березень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Супровід та внесення змін до програмних продуктів: ІАС «Місцеві бюджети обласного рівня», ІАС «Місцеві бюджети районного рівня», програми подання електронної звітності «M.E.Doc», «Мережа розпорядників та одержувачів бюджетних коштів», програми введення платіжних доручень «Merega M», програми складання кошторисів установ державного бюджету «KIT», обліку об’єктів державної власності АС «Юридичні особи», програми електронного обміну та контролю за документами з обласною державною адміністрацією | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Отримання даних із системи «Місцеві бюджети» для подання Міністерству фінансів України та регіональному відділенню Державної казначейської служби згідно з Порядком обміну інформацією між Міністерством фінансів і департаментами фінансів, Міністерством фінансів і Державною казначейською службою | Згідно з термінами,  визначеними Порядком обміну інформацією | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Завантаження в систему «Місцеві бюджети» змін до розпису бюджету за доходами і видатками, оперативної заборгованості місцевих бюджетів від районів, міст обласного значення та територіальних громад, копіювання баз даних | Щотижнево | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Завантаження щоденних інформацій про надходження доходів та видатків, залишки коштів на рахунках, що надходять від Головного управління Державної казначейської служби України у Львівській області | Щоденно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Наповнення інформацією вебсторінки департаменту фінансів облдержадміністрації інформацією з питань планування та виконання місцевих бюджетів області | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану виконання обласного бюджету, інших місцевих бюджетів області та підготовка матеріалів за результатами аналізу відповідних показників для розгляду їх на нарадах у департаменті фінансів облдержадміністрації | Щоденно  Щотижнево  Щомісячно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг внесення змін до затверджених планів за доходами місцевих бюджетів області | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та проведення робочих нарад, скайп-конференцій, колегій з керівниками фінансових органів області та об’єднаних територіальних громад з питань складання і виконання місцевих бюджетів | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Спільно з ГУ ДФС у Львівській області проведення аналізу стану надходжень акцизного податку від реалізації тютюнових і алкогольних виробів | Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану заборгованості з виплати заробітної плати у виробничій сфері в розрізі районів та територіальних громад області, проведеної місцевими радами спільно з контролюючими органами роботи з питань дотримання законодавства про працю, легалізації робочих місць та заробітної плати | Щомісячно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення рейтингової оцінки діяльності райдержадміністрацій і територіальних громад області у фінансово-бюджетній сфері та подання інформації облдержадміністрації | Щомісячно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Погодження висновків, які подаються органами стягнення до органів державної казначейської служби, про повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до обласного бюджету | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Опрацювання договорів про міжбюджетні трансферти щодо передачі коштів між місцевими бюджетами області та коштів інших областей | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Ведення бухгалтерського обліку, обліку матеріальних цінностей, грошових документів та їх списання відповідно до вимог чинного законодавства | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання кошторисів та планів асигнувань департаменту фінансів за бюджетними програмами | Січень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Своєчасне подання на реєстрацію ДКСУ юридичних та фінансових зобов’язань, здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов’язань, достовірне та у повному обсязі відображення операцій у бухгалтерському обліку та звітності | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Контроль за своєчасним і в повному обсязі перерахуванням податків і зборів до відповідних бюджетів | У встановлені законодавством терміни | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оформлення документів, пов’язаних з витрачанням фонду заробітної плати, встановлення посадових окладів і надбавок працівникам, своєчасне нарахування зарплати і відпускних працівникам департаменту | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Прийняття та оформлення документів щодо проведення господарських операцій, оформлення договорів, у тому числі на повну індивідуальну матеріальну відповідальність | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка протоколів засідань тендерного комітету, оприлюднення плану закупівель на PROZZORO, внесення змін до плану закупівель, проведення закупівель, визначення переможця, укладення договорів та публікація звітів про укладені договори | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відкриття, закриття рахунків в органах казначейства, подання заявок на внесення рахунків у СДО «Клієнт казначейства-казначейство» | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Державний архів Львівської області (далі – ДАЛО) здійснює науково-методичне керівництво архівними відділами райдержадміністрацій та міських рад на території області | І квартал | Державний архів Львівської області |
|  | Аналіз, внесення пропозицій / зауважень та подання на погодження профільному заступнику голови облдержадміністрації проєктів постанов НКРЕКП, що стосуються ПрАТ «Львівобленерго», НЕК «Укренерго» та  ДП «Регіональні електричні мережі» (в частині Львівської області), зокрема щодо затвердження / внесення змін до Інвестиційних програм, змін тарифів тощо | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз пропозицій РДА, ТГ щодо заходів з покращення електропостачання споживачів області та подання їх до ПрАТ «Львівобленерго» з метою включення зазначених заходів до річної інвестиційної програми підприємства | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг щодо вчасно переукладених договорів на постачання електричної енергії за вільними цінами бюджетними установами, а також непобутовими споживачами, з договірною потужністю до 150кВт (яким в період 2019-2020 рр. надавалась Універсальна послуга постачання електричної енергії) | Січень | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оперативне реагування на звернення депутатів, громадян та громадських організацій, які стосуються вугільної, енергетичної та нафтогазової галузей, з метою розв’язання проблем у соціальній сфері | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення аналізу видобутку вуглеводнів і надходження платежів за користування надрами до місцевих бюджетів | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення відшкодування мешканцям та ОСББ області коштів за кредитами, отриманими в рамках «Комплексної програми підвищення енергоефективності, енергозбереження та розвитку відновлюваної енергетики у Львівській області на 2021-2023 роки», проведення заходів щодо популяризації механізмів Програми | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація перевезень та визначення перевізників для обслуговування приміських та міжміських (внутрішньообласних) автобусних маршрутів загально користування | І квартал | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та затвердження регуляторного акта для запровадження автоматизованої системи обліку оплати проїзду в приміських та міжміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі території Львівської області (внутрішньообласні маршрути) | І квартал | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розширення географії польотів, шляхом залучення авіакомпаній до виконання нових регулярних і чартерних рейсів | І квартал | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розвиток інформаційно-комунікативної інфраструктури, розбудова мережі широкосмугового доступу до Інтернет (ШСД) у Львівській області | І квартал | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розвиток інформаційної структури УДППЗ «Укрпошта»:  - збільшення комп’ютерних комплексів автоматизованих робочих місць;  - збільшення кількості спеціалізованих електронно-касових апаратів та модернізованих серверних комплектів | І квартал | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розширення зони покриття Львівської області стільниковим 4G зв’язку | І квартал | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення публічних закупівель:  - послуг з оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки;  - соціальних послуг для осіб, які постраждали від домашнього насильства;  соціальних послуг з корекції поведінки для кривдників;   * послуг з психологічної реабілітації та духовного відновлення ветеранів АТО (ООС) від алкогольної та наркотичної залежності та азартозалежності | Лютий-березень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація процесу направлення дітей області в УДЦ «Молода Гвардія» та ДП МДЦ «Артек» | І квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення конкурсу мікропроєктів розроблених інститутами громадянського суспільства в галузі сімейної політики та протидії торгівлі людьми | І квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відкриття кризової кімнати, дружньої до дитини у ЛОДКЛ «Охматдит» | І квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація конкурсу щодо фінансової підтримки громадських та благодійних організацій, діяльність яких має соціальну спрямованість | І квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення надання соціальних послуг в територіальних громадах, у тому числі шляхом створення центрів / установ | І квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація проєкту «Державний аграрний реєстр» | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація інформаційних заходів щодо правового та ефективного використання земель сільськогосподарського призначення; проведення моніторингу продажу прав оренди на земельні ділянки сільськогосподарського призначення державної (комунальної) форми власності | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг за юридичним оформленням громадських пасовищ на землях сільськогосподарського призначення комунальної форми власності | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання адміністративної послуги «Видача сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів» на оформлення та видачу племінних сертифікатів | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Робота з фінансовими установами з метою сприяння залучення сільськогосподарськими виробниками кредитних ресурсів | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Супровід реалізації проекту регіонального розвитку «Розвиток сільського підприємництва та інфраструктури агротуристичного кластера «ГорбоГори» | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Координація співпраці з проектами міжнародної технічної допомоги | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація заходів для розвитку насінницьких господарств, збільшення виробництва базового насіння та розвитку племінної справи у тваринництві | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг посівних площ та сприяння нарощування виробництва продукції рослинництва | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Координація заходів  збереження та відтворення родючості грунтів | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення інформаційних заходів та розробки рекомендацій технологій вирощування сільськогосподарських культур та фіто санітарних заходів | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Супровід будівництва / реконструкції, модернізації та розширення виробничих потужностей об’єктів з виробництва, зберігання та переробки сільськогосподарської продукції, утримання сільськогосподарських тварин, підприємств харчової промисловості в тому числі підприємств державної форми власності | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Супровід розвитку сімейних молочних ферм, консультування з питань створення сімейних фермерських господарств | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформаційна підтримка експортерів сільськогосподарської продукції та продуктів харчування шляхом їх участі у онлайн виставках, форумах, семінарах тощо | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Координація роботи підприємств державної форми власності в сфері агропромислового виробництва | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення семінару «Сільськогосподарська кооперація – пріоритет для громади, вигода для селян» | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення проведення виїзних семінарів (онлайн-нарад) з питань впровадження земельної реформи (обігу земель сільськогосподарського призначення), правового залучення та використання земель сільськогосподарського призначення, розвитку сімейних фермерських господарств та програм підтримки | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь у діяльності регіональної міжвідомчої комісії з питань захисту прав інвесторів, протидії незаконному поглинанню та захопленню підприємств у Львівській області | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація Програми охорони навколишнього природного середовища на 2021-2023 роки | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | * Реалізація Комплексної програми розвитку фізичної культури та спорту Львівщини на період до 2021 року | І квартал | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація Регіональної програми з міжнародного і транскордонного співробітництва, європейської інтеграції на 2021-2023 роки | І квартал | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розроблення та публікація дайджесту актуальних програм та конкурсів міжнародної технічної допомоги | Січень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Завершення нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту та введення в експлуатацію закладів охорони здоров’я, що фінансуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам | І квартал | Управління капітального будівництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Питання функціонування інклюзивно-ресурсних центрів в умовах децентралізації | Лютий | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Визначення та затвердження переліку закладів професійної (професійно-технічної) освіти, у яких відкриють навчально-практичні центри за галузевим спрямуванням | Січень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз показників (звіти, обсяги) навчально-виробничої діяльності закладів професійної (професійно-технічної) освіти | Лютий-березень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Початок роботи атестаційних комісій ІІІ рівня (проведення атестації педагогічних працівників та керівних кадрів закладів освіти) | Березень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оголошення конкурсу на першочерговий вступ до закладів вищої освіти регіону за державним замовленням на педагогічні спеціальності для подальшого відпрацювання у сільській місцевості не менше трьох років | Березень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація Програми розвитку освіти Львівщини на 2021-2024 роки та освітніх Програм за відповідними напрямками, проєкти яких на цей час розробляються МОН (в частині наділених повноважень) | І квартал | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання та затвердження річного розпису доходів та видатків на 2021 рік | 20.01.2021 | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання кошторисів та планів асигнувань департаменту освіти і науки Львівської обласної державної адміністрації | Січень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення нарад та консультацій з головами територіальних громад щодо:  - створення уповноважених органів з питань містобудування та архітектури; - розроблення документації з просторового планування територіальних громад; - збереження об’єктів культурної спадщини та їх популяризації;  - впровадження та функціонування містобудівного кадастру | І квартал | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської облдержадміністрації |
|  | Початок проведення процедури стратегічної-екологічної оцінки документації з державного планування «Розробка інтегрованої стратегії просторового розвитку територій уздовж державного кордону України та Польщі» | І квартал | Департамент архітектури  та розвитку містобудування Львівської облдержадміністрації |
|  | Покращення фінансових показників водопровідно-каналізаційних підприємств області шляхом: приведення тарифів до економічно-обгрунтованого рівня; забезпечення належного рівня розрахунків тепло-, водопостачальних підприємств за спожиті енергоносії та споживачів за отримані послуги водопостачання, водовідведення і теплопостачання | I квартал | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення:  - господарсько-технічними засобами проведення нарад, засідань Колегії, конференцій, протокольних зустрічей за участю керівництва обласної державної адміністрації;  - роботи 1-ї приймальної обласної державної адміністрації у вихідні та святкові дні, а також у вечірній та нічний час;  - надійного функціонування техніки (зокрема, кондиціонерів) та належного освітлення у 64 робочих кабінетах та 2 залах засідань;  - контролю за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням матеріальних ресурсів, що належать до сфери діяльності управління;  - контролю за використанням легкових автомобілів управління (2 одиниці), організація їх ремонту та заміни запчастин, технічного огляду, забезпечення паливо - мастильними матеріалами відповідно до кошторисних призначень | І квартал | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечити реалізацію пріоритетних напрямів охорони здоров’я області:  - продовжити реформування відповідно до законів України, постанов та розпоряджень Уряду та наказів МОЗ України;   * доступність медичної допомоги до населення області, зокрема, сільської місцевості; * розвиток первинної медико-санітарної допомоги на засадах сімейної медицини; * розвиток високоспеціалізованої медичної допомоги; * зниження смертності населення області, зокрема осіб працездатного віку; * охорона материнства і дитинства; * організаційне забезпечення медичною допомогою пацієнтів з гострою респіраторною хворобою COVID-19, спричиненою коронавірусом SARS-CoV-2; * профілактика і лікування по пріоритетних напрямках: туберкульоз, онкологічні захворювання, серцево-судинна патологія, цукровий діабет; * зниження рівня інвалідизації населення; * раціональне використання матеріальних і трудових ресурсів; * активізація співпраці з органами місцевого самоврядування, об’єднаними територіальними громадами, громадськими організаціями, ЗМІ з питань діяльності та реформування галузі охорони здоров’я | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Удосконалювати систему управління охороною здоров’я області за такими основними напрямами:   * управлінські та організаційні заходи; * взаємодія з Національною службою здоров’я України (НСЗУ); * впровадження медичних стандартів (уніфікованих клінічних протоколів) надання медичної допомоги на засадах доказової медицини; * впровадження системи оцінки діяльності ЗОЗ, доступності, якості та своєчасності медичної допомоги; * покращення матеріально-технічного забезпечення ЗОЗ; * удосконалення надання медичної допомоги населенню; * забезпечення доступу вагітних жінок, породіль і дітей до якісної та своєчасної медичної допомоги; * зміцнення кадрового забезпечення ЗОЗ; * створення умов для формування здорового способу життя | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечити контроль за впровадженням і дотриманням ЗОЗ затверджених МОЗ України медичних стандартів (уніфікованих клінічних протоколів) надання медичної допомоги | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проводити акредитацію закладів охорони здоров’я області, забезпечивши контроль за дотриманням критеріїв (умов) державної акредитації | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проводити засідання Комісій:   * + зі скерування подружніх пар для проведення спроби допоміжних репродуктивних технологій за бюджетні кошти;   + з визначення показів до штучного переривання вагітності, термін якої становить від 12 до 22 тижнів;   + зі встановлення віку дитини, яка залишилась без піклування батьків;   + з підтвердження факту народження жінкою дитини поза закладом охорони здоров’я | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення контролю за використанням наркотичних засобів у закладах охорони здоров’я | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проводити адміністративні обходи керівництва департаменту охорони здоров’я обласної державної адміністрації в закладах охорони здоров’я області | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення здійснення головою обласної державної адміністрації та керівником апарату обласної державної адміністрації своїх повноважень з питань управління персоналом.   Забезпечення організаційного розвитку обласної державної адміністрації | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Здійснення аналітичної та організаційної роботи з кадрового менеджменту | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєктів розпоряджень та доручень голови обласної державної адміністрації, наказів керівника апарату обласної державної адміністрації | I квартал | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Ведення позовної роботи, здійснення контролю за її проведенням | I квартал | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення в установленому порядку представлення інтересів обласної державної адміністрації та її структурних підрозділів у судах та інших органах | I квартал | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення контролю за виконанням актів та доручень Президента України, Прем’єр-міністра України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, актів центральних органів виконавчої влади, розпоряджень і доручень голови облдержадміністрації, запитів і звернень народних депутатів України та депутатів місцевих рад, іншої вхідної документації структурними підрозділами облдержадміністрації та її апарату, райдержадміністраціями, виконавчими органами міст, сіл, селищ територіальних громад, територіальними органами центральних органів виконавчої влади | I квартал | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання функції головного розпорядника коштів загального фонду державного бюджету, державного фонду регіонального розвитку, Резервного фонду державного бюджету та коштів, отриманих в рамках секторальної підтримки ЄС (у рамках виконання Угоди про фінансування Програми підтримки секторальної політики – Підтримка регіональної політики України) або розпорядника другого рівня по коштах Державного бюджету України, виділених облдержадміністрації відповідними міністерствами та центральними органами виконавчої влади України:  – формування та надання на затвердження у відповідні профільні міністерства України зведені кошториси, зведені помісячні плани асигнувань та довідки змін до них;  – підготовка для райдержадміністрацій, ТГ, виконавчих органів міських, сільських, селищних територіальних громад та одержувачів бюджетних коштів довідки змін до кошторисів і планів асигнувань за відповідними державними програмами;  – звірка, формування і подання керівництву облдержадміністрації на затвердження кошториси, плани асигнувань райдержадміністрацій, ТГ, виконавчих органів міських, сільських, селищних територіальних громад та на погодження плани використання одержувачів бюджетних коштів за державними програмами;  – здійснення розподілів бюджетних асигнувань державного бюджету по програмах розпорядників коштів нижчого рівня;  – щоденне здійснення аналізу використання коштів розпорядниками для здійснення подальшого їх фінансування;  – інформування, відповідно до чинних нормативних документів, відповідні профільні міністерства про виконання державних програм | I квартал | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організаційна взаємодія з органами місцевого самоврядування та місцевої виконавчої влади, закладами, установами та організаціями з питань ведення Державного реєстру виборців | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення належного функціонування технічних та програмних засобів АІТС ДРВ, захист інформації та унеможливлення несанкціонованого доступу | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг роботи та рейтингової оцінки роботи відділів ведення Державного реєстру виборців області. Покращення показників, усунення виявлених недоліків, впровадження інновацій | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підвищення рівня професійної компетентності держслужбовців та службовців органів місцевого самоврядування шляхом самоосвіти, періодичного проходження тестувань рівня знань для роботи в АІТС ДРВ, проведення он-лайн семінарів та нарад, обміну досвідом між відділами ведення ДРВ, тощо | Раз у квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка щомісячних графіків чергування керівництва облдержадміністрації | Щомісячно | Відділ організаційної роботи та контролю апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка оперативних, щоквартальних планів роботи облдержадміністрації | Щотижнево,  За 5 днів до початку кварталу | Відділ організаційної роботи та контролю апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення організації проведення нарад, зустрічей з народними депутатами, нарад з головами райдержадміністрацій та місцевих рад | І квартал | Відділ організаційної роботи та контролю апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та організаційне забезпечення проведення робочих поїздок Президента України, Прем’єр-міністра України та Першої леді до Львівської області | І квартал | Відділ організаційної роботи та контролю апарату Львівської обласної державної адміністрації |
| **2. Заходи на виконання актів законодавства (Конституції України, законів України, актів Президента України та Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, інших органів виконавчої влади вищого рівня), доручень Президента України та Прем’єр-міністра України, державних і обласних програм соціально-економічного та культурного розвитку, розпоряджень та доручень голови облдержадміністрації, рішень обласної ради, хід виконання яких розглядатиметься в порядку контролю** **та підготовки відповідних звітів** | | | |
|  | Підготовка річного звіту про виконання у 2020 році Стратегії розвитку Львівської області на період до 2020 року та Плану заходів з реалізації у 2019-2020 роках Стратегії розвитку Львівської області на період до 2020 року (для надання в обласну раду) | До 01 березня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту про виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Львівської області на 2020 рік (для надання в обласну раду) | Лютий | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка річного звіту (за 2020 рік) про виконання обласних програм, реалізація яких передбачена в обласному бюджеті (для надання в обласну раду) | 1 лютого | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка інформації про стан виконання у 2020 році у Львівській області завдань Державної стратегії регіонального розвитку України на період до 2020 року (для надання в Міністерство розвитку громад та територій України) | Лютий | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів щодо виконання у 2020 році Стратегії розвитку гірських територій Львівської області на період до 2022 року (для надання в обласну раду) | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка річного (за 2020 рік) моніторингу показників соціально-економічного розвитку гірських населених пунктів у Львівській області (для надання в Міністерство розвитку громад та територій України) | Лютий | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка інформації (за 2020 рік) про проблемні питання розвитку Львівщини (для надання у Кабінет Міністрів України) | До 15 січня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка аналізу рейтингових позицій області серед регіонів України (для надання у Мінрегіон України) | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка рейтингів соціально-економічного розвитку територіальних громад області | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану реалізації обласного конкурсу мікропроектів, підготовка аналітичних матеріалів | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Залучення та моніторинг стану використання бюджетних коштів на капітальні видатки, спрямовані на реалізацію об’єктів регіонального розвитку територіальних громад області | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Щомісячний звіт для Мінекономіки щодо ситуації в промисловому комплексі області | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування та затвердження розпису доходів і видатків обласного бюджету на 2021 рік з помісячним розподілом | До 25.01.2021 | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Доведення головним розпорядникам коштів обласного бюджету лімітних довідок і витягів з розпису видатків на 2021 рік | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розподіл і затвердження в облдержадміністрації кошторисних призначень, підготовка і затвердження лімітних довідок, витягів з річного та помісячного розписів асигнувань розпорядників коштів державного бюджету | Протягом 3 днів з часу отримання лімітів | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Зведення та аналіз показників бюджетів та територіальних громад на 2021 рік.  Аналіз та узагальнення планових показників з мережі, штатів та контингентів бюджетних установ області на плановий рік. Підготовка та подання Міністерству фінансів України зведення місцевих бюджетів області та пояснювальної записки до нього | У термін, визначений Міністерством фінансів України | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація роботи щодо узагальнення статистичних і аналітичних даних та підготовка інформацій, довідок, службових записок з питань формування, затвердження та виконання обласного бюджету, районних бюджетів та бюджетів територіальних громад відповідно до завдань Міністерства фінансів України, доручень облдержадміністрації, інших центральних органів влади | У визначені завданнями терміни | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вивчення стану виконання місцевих бюджетів області, виявлення проблемних питань і напрацювання шляхів щодо їх вирішення. За необхідності підготовка звернень до ЦОВВ з проханням щодо вирішення проблемних питань з виконання місцевих бюджетів | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєктів розпоряджень обласної державної адміністрації про внесення змін до показників обласного бюджету на 2021 рік. Внесення змін до планових показників обласного бюджету | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка матеріалів щодо уточнення показників обласного бюджету на 2021 рік, у тому числі з урахуванням внесених змін до показників державного бюджету | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз і погодження паспортів бюджетних програм на 2021 рік, наданих головними розпорядниками коштів обласного бюджету у рамках програмно-цільового методу бюджетування | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз та узагальнення інформацій фінансових органів області та головних розпорядників коштів обласного бюджету про чисельність працівників бюджетних установ для подання Міністерству фінансів України | До 20.01.2021 | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання Державній службі України з питань праціінформації щодо стану фінансування заробітної плати та інших соціальних виплат з місцевих бюджетів області | Щомісячно до 10, 20 та 25 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану фінансування захищених видатків загального фонду місцевих бюджетів області | Щомісячно до 15 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз виконання заходів, затверджених місцевими органами влади щодо погашення дефіциту місцевих бюджетів на оплату праці | Щомісячно до 10 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану реалізації обласних програм, що фінансуються за кошти обласного бюджету в 2021 році для подання департаменту економічної політики облдержадміністрації | Щоп’ятниці | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення моніторингу надходження та використання субвенцій, виділених з державного бюджету місцевим бюджетам області | Щомісячно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану фінансування заробітної плати та інших соціальних виплат з місцевих бюджетів області  Інформація з цього питання подається Міністерству фінансів України | Щомісячно до 5 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану погашення заборгованості із заробітної плати та інших соціальних виплат.  Інформація з цього питання подається Державній службі України з питань праці | До 10 числа відповідного місяця | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг наявності та спрямування вільних залишків коштів на рахунках місцевих бюджетів, що утворились на початок року.  Інформація з цього питання подається Міністерству фінансів України | Щомісячно: до 3 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг виявлених порушень під час проведення перевірок комунальних підприємств, установ та організацій з питань дотримання бюджетного законодавства | Щоквартально до 5 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка замовлення на фінансування з обласного бюджету головних розпорядників коштів на наступний тиждень | Щотижнево | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз стану фінансування обласних програм з обласного бюджету, за якими департамент фінансів є головним розпорядником коштів, та подання матеріалів облдержадміністрації, обласній раді | Щоквартально до 15 числа  наступного за звітним | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка розпоряджень голови обласної державної адміністрації щодо розподілу між місцевими бюджетами субвенції з обласного бюджету на реалізацію обласних програм | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Спільно з головними розпорядниками коштів, департаментом паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження облдержадміністрації розробка та затвердження лімітів споживання підвідомчими бюджетними установами енергоносіїв і комунальних послуг | До 01 березня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану розрахунків бюджетних установ, що фінансуються з місцевих бюджетів за спожиті енергоносії та житлово-комунальні послуги в 2021 році | Щомісячно | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг забезпеченості бюджетних установ асигнуваннями на оплату енергоносіїв та житлово-комунальних послуг на 2021 рік | Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз та підготовка інформації про стан повернення до обласного бюджету бюджетних позичок, наданих в минулі роки, надходження коштів від відчуження майна обласної комунальної власності та інших надходжень до бюджету розвитку | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Провести оцінку затратності та спроможності утримання інвестиційних соціальних об’єктів, що пропонуються для внесення до обласної інвестиційної програми | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз фінансової спроможності місцевих бюджетів області забезпечити співфінансування об’єктів, які пропонуються до фінансування у 2021 році за рахунок коштів Державного фонду регіонального розвитку | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз наданих головними розпорядниками коштів обласного бюджету пропозицій щодо скорочення штатної чисельності працівників та оптимізації мережі підвідомчих установ гуманітарної сфери | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз стану використання коштів наданих з державного бюджету обласному бюджету на розвиток системи охорони здоров’я у сільській місцевості та їх співфінансування з місцевих бюджетів | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз використання коштів, наданих з державного бюджету місцевим бюджетам, на здійснення підтримки окремих закладів та заходів у системі охорони здоров’я | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг видатків державного бюджету, що проводяться Національною службою здоров’я України за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, на підставі договорів, укладених закладами охорони здоров’я області | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз стану фінансування та використання бюджетних коштів, виділених з обласного бюджету на інвестиційні проекти, програми в галузі сільського господарства, земельних відносин, та інших програм і заходів | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз стану фінансування та використання коштів, виділених з державного бюджету на капітальні вкладення | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг власних надходжень установ / закладів гуманітарної сфери, які фінансуються з обласного бюджету і місцевих бюджетів області | Щомісячно  І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснювати реформування охорони здоров’я області у руслі законів України:   * «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення законодавства з питань діяльності закладів охорони здоров’я»; * «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення»; * «Про підвищення доступності та якості медичного обслуговування у сільській місцевості»; * «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Продовжити моніторинг за процесом укладання декларацій населенням із сімейними лікарями, терапевтами та педіатрами у рамках системи «Електронне здоров’я» (e-Health) | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Сприяти розвитку надання медичної допомоги на всіх рівнях шляхом комп’ютеризації робочих місць та укладанням відповідних угод з Національною службою здоров’я України (НСЗУ) | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Продовжити розвиток екстреної медичної допомоги шляхом підвищення кваліфікації бригад до рівня світових стандартів, осучаснення транспорту та необхідним обладнанням | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Створення госпітальної ради Львівського обласного госпітального округу у відповідності до чинного законодавства | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оптимізувати мережу закладів охорони здоров’я області у руслі реформування галузі та створення єдиного госпітального округу | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Опрацювання та скерування до Міністерства культури та інформаційної політики України переліку щойно виявлених об’єктів культурної спадщини відповідно до наказу Міністерства культури України від 27.06.2019 № 501 про Порядок занесення об’єкта до Переліку об’єктів культурної спадщини | І квартал | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської облдержадміністрації |
|  | Підсумковий звіт за 2020 рік та за період дії програми (2018-2020 роки) щодо виконання Комплексної програми «Безпечна Львівщина» на 2018-2020 роки | 25 січня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підведення підсумків організації ЦЗ Львівської області за 2020 рік | Січень-лютий | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєкту розпорядження голови обласної державної адміністрації про затвердження «Плану основних заходів ЦЗ» Львівської області на 2021 рік | Січень | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Подання для затвердження сесією ЛОР обласних програм за напрямом діяльності ДЦЗ | Січень-лютий | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання щорічної доповіді щодо готовності об’єктів «Вузлова» та «Льодосховище» – на виконання доручення Прем’єр – Міністра України до № М-215/2 цт від 04.03.2020 | 25.01.2021 | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання до ДСНС України звітних документів відповідно до табелю термінових і строкових донесень з питань ЦЗ | I квартал | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Комплексна програма цивільного захисту населення та підтримки правоохоронних органів Львівської області на 2021-2023 роки:  - звіт «Моніторинг виконання обласних цільових програм, фінансування яких здійснюється з обласного бюджету»;  - звіт «Звіт щодо виконання обласної (бюджетної) цільової програми» | Щомісячно (15 та 30 числа)  Щоквартально | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт до МВС України щодо виконання розпорядження КМУ від 21.08.2019 №693-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії розвитку органів системи Міністерства внутрвшніх справ на період до 2020 року» | Щоквартальний до 15 числа, Щорічний до 15 березня | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та проведення засідань обласної призовної комісії | Протягом кварталу за потребою | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь в підготовці, організації та проведенні заходів з територіальної оборони (далі – ТрО) зони №3 (Львівська область) | Протягом року, відповідно до планів підготовки штабів зони та районів ТрО:- проведення спільних (роздільних) командно-штабних навчань (тренувань)- навчання та підготовка батальйонів ТрО в рамках заходів «Єдиного всеукраїнського стрілецького дня» (раз на квартал) | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка інформаційних матеріалів про стан виконання Комплексної програми | I квартал | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг виконання заходів з реалізації Концепції розвитку сільських територій | До 01 квітня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка розпорядження голови обласної державної адміністрації про затвердження напрямів та Порядку використання коштів обласного бюджету на виконання заходів Комплексної програми підтримки та розвитку сільського господарства у Львівській області на 2021-2023 роки | Січень-лютий | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | * Заходи з реалізації Державної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту на період до 2020 року | Звіт за 2020 рік до 30.01.2021 | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Заходи з реалізації Указу Президента України від 12.05.2018 №123/2018 «Про підтримку розвитку системи спортивної реабілітації учасників бойових дій, які брали участь в антитерористичній операції, у заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях» | Реалізація постійно впродовж року.  Звіт за 2020 рік до 15.01.2021 | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Заходи з реалізації постанови КМУ від 04.11.2020 №1089 «Про затвердження стратегії розвитку фізичної культури і спорту на період до 2028 року» | Реалізація постійно впродовж року | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Покращення транспортної доступності в межах регіону | І квартал | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання послуг мобільного широкосмугового доступу до Інтернету | І квартал | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розвиток телерадіо-інформаційного простору | І квартал | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оголошення та проведення конкурсу молодіжних проектів відповідно до Постанови КМУ від 12.10.2011 №1049 | 5 січня-15 лютого | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оголошення проведення конкурсу проєктів серед інститутів громадянського суспільства | 11 січня-12 лютого | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення Дня Соборності України, 102 річниці проголошення акту злуки УНР та ЗУНР | 22 січня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 103-ої річниці подвигу Героїв Крут | 29 січня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 32-ої річниці з Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав | 15 лютого | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті Героїв Небесної Сотні | 20 лютого | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування нового складу Громадської ради при облдержадміністрації | Березень | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення інформаційних кампаній, спрямованих на роз’яснення державної та регіональної політики та процесу реалізації реформ | І квартал | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | На виконання Закону України «Про Національний фонд України та архівні установи», постанови Верховної Ради України від 17.07.2020 №807-IX «Про утворення та ліквідацію районів», Правил роботи архівних установ України, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 08.04.2013 за №656/5, який зареєстрований в Міністерстві юстиції України 10.04.2013 за №584/23116 Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (наказ Міністерства юстиції України від [18.06.2015 № 1000/5](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0736-15)) забезпечити зберігання документів Національного архівного фонду (далі – НАФ) ліквідованих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування:  - здійснювати моніторинг стану упорядкування документів НАФ ліквідованих органів місцевого самоврядування та виконавчої влади та передавання їх до архівних відділів райдержадміністрацій;  - схвалення та погодження Експертно-перевірною комісією описів справ документів ліквідованих та реорганізованих органів місцевого самоврядування та виконавчої влади;  - з метою забезпечення збереженості соціально значущих документів, що не належать до НАФ, подати пропозиції новоутвореним органам місцевого самоврядування щодо утворення трудових архівів | Щоквартально  I квартал  I квартал | Державний архів Львівської області |
|  | Надати науково – методичну та консультативну допомогу щодо упорядкування виборчої документації з місцевих виборів і в подальшому приймання їх на державне зберігання відповідно до постанови ЦВК від 24.10.2020 № 424 «Про Порядок передачі окружними та територіальними виборчими комісіями виборчої та іншої документації на зберігання до архівних установ» | I квартал | Державний архів Львівської області |
|  | На виконання наказу Міністерства юстиції України від 30.12.2013 № 2804/5 «Порядок, умови, і строки зберігання книг державної реєстрації актів цивільного стану. метричних книг у відділах державної реєстрації актів цивільного стану та їх передачі до державних архівів (розділ V, п. 1) прийняти на державне зберігання до ДАЛО книги державної реєстрації актів цивільного стану відділів державної реєстрації актів цивільного стану Львівської області - 150 од.зб. | I квартал | Державний архів Львівської області |
|  | Виконання Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2020-2024 роки, затвердженої наказом Державної архівної служби України від 13.11.2019 №103 | I квартал | Державний архів Львівської області |
|  | Організація і проведення закупівель, за процедурами відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами та доповненнями) | I квартал | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оприлюднення на єдиному вебпорталі використання публічних коштів (e-data) інформації згідно з вимогами Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» | І квартал | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання:  -рішення сесії Львівської обласної ради, яким буде затверджена «Програма відновлення та збереження національної пам`яті та протокольних заходів у Львівській області»;  - розпоряджень та доручень керівництва обласної державної адміністрації у сфері господарської діяльності | Постійно протягом I кварталу року | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення річного моніторингу проєктів міжнародної технічної допомоги, що реалізуються у Львівській області та бенефіціаром є Львівська обласна державна адміністрація (на виконання вимог постанови КМУ від 15.02.2002 № 153) | Січень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка узагальненої інформації про стан реалізації проектів програм прикордонного співробітництва Європейського інструменту сусідства 2014-2020, що впроваджується на території Львівської області, та про імовірні ризики, які можуть негативно вплинути на подальшу реалізацію таких проектів (на виконання вимог постанови КМУ від 11.07.2018 № 554) | Січень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення інформації про потребу у підручниках і навчальних посібниках для закладів загальної середньої освіти, спеціальних закладів освіти, закладів професійної (професійно-технічної) освіти | І квартал | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Супроводження процесу ліцензування освітньої діяльності:   * підготовка проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації щодо ліцензування; * забезпечення документами про освіту випускників загальноосвітніх та професійних (професійно-технічних) закладів освіти; * перевірка відомостей (документів про освіту та вчене звання) щодо особи, яка претендує на зайняття посади, яка передбачає зайняття відповідального або особливо відповідального становища та посади з підвищеним корупційним ризиком | І квартал | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація проєктів за Програмами розвитку освіти, за відповідними напрямами, затверджених МОН на 2021 рік (моніторинг та аналіз стану реалізації проєктів) | І квартал | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація проєктів будівництва об’єктів галузі «Освіта» за кошти Державного фонду регіонального розвитку (моніторинг та аналіз стану реалізації проєктів) | І квартал | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація проєктів будівництва об’єктів галузі «Освіта» за кошти бюджету розвитку обласного бюджету, відповідно до Програми капітального будівництва об’єктів соціально-культурного та житлово-комунального призначення у 2021 році – додаток до Програми соціально-економічного розвитку Львівської області на 2021 рік (моніторинг та аналіз стану реалізації проєктів) | І квартал | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація проєктів обласного конкурсу місцевих ініціатив (в частині закладів та установ освіти обласного підпорядкування) – моніторинг та аналіз стану реалізації проєктів | І квартал | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєктів розпоряджень обласної державної адміністрації про внесення змін до показників обласного бюджету | І квартал | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Завершення капітального будівництва об`єктів соціально-культурного та житлово-комунального призначення за рахунок коштів бюджету розвитку обласного бюджету | І квартал | Управління капітального будівництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження переліку природоохоронних заходів, фінансування яких буде здійснюватися з обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2021 році | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Передача в оренду водних об’єктів разом із земельними ділянками, на яких вони розташовані:  - підготовка та укладення договорів оренди водного об’єкта;  - організація та проведення земельних торгів у формі аукціону щодо продажу права оренди водних об’єктів разом із земельними ділянками, на яких вони розташовані | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Створення / оголошення / впорядкування територій та об’єктів природно-заповідного фонду | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Винесення в натуру меж об’єктів природно-заповідного фонду Львівської області | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Погодження / затвердження матеріалів на спеціальне використання природних ресурсів | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Передача під охорону територій та об’єктів природно-заповідного фонду | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Погодження:  - переліків заходів з поліпшення санітарного стану лісів і лісогосподарські заходи в межах територій та об’єктів природно-заповідного фонду;  - віднесення лісів до відповідних категорій та виділення особливо захисних лісових ділянок з режимом обмеженого лісокористування;  - відстрочення заготівлі деревини та вивезення деревини;  - додаткової заготівлі деревини під час проведення рубок головного користування в межах невикористаного за попередні роки обсягу діючої розрахункової лісосіки;  - проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок природно-заповідного та іншого природоохоронного призначення, земельних ділянок, розташованих на території чи в межах об’єкта природно-заповідного фонду або в межах прибережної захисної смуги;  - проєктів організації території об’єктів природно-заповідного фонду / мисливських господарств;  - індивідуальних технологічних нормативів використання питної води;  - меж зон санітарної охорони водних об’єктів у районах забору води для централізованого водопостачання населення, лікувальних і оздоровчих потреб | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація заходів проєкту «RoweLove Рoзточчя – разом незважаючи на кордони» (Програма транскордонного співробітництва Польща- Білорусь-Україна 2014-2020) | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Видача величин фонових концентрацій забруднювальних речовин в атмосферному повітрі, визначені розрахунковим методом | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження реєстрових карт об’єктів утворення, оброблення та утилізації відходів та зміни до них | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження паспортів місць видалення відходів та зміни до них | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження звітів з інвентаризації відходів | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Затвердження технічних паспортів відходів / паспортів відходів підприємства | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення процедури з оцінки впливу на довкілля планової діяльності | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення процедури з стратегічної екологічної оцінки документів державного планування | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Розгляд проектів землеустрою | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Експлуатаційне утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення | І квартал | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг соціально-економічного та фінансового стану підприємств ПЕК, зокрема щодо своєчасної виплати заробітної плати працівникам. Надання до НКРЕКП, профільних міністерств та Кабінету Міністрів України пропозицій стосовно підвищення рівня заробітної плати відповідно до рівня середньої заробітної плати по галузях з метою запобігання відтоку кваліфікованих кадрів | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розробка / виконання плану дій стосовно ліквідації ПрАТ «Шахта «Надія» | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація Концепції реформування вугільної галузі та Національної програми з трансформації вугільних регіонів, розроблених Міністерством енергетики та Мінрегіоном, з метою реформування підприємств вугільної галузі області | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Координація роботи міжвідомчої регіональної робочої групи щодо проведення спільно з ГУ ДФС України у Львівській області, ГУ ДПС України у Львівській області, ГУ Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Львівській області, ГУ Держгеокадастру у Львівській області, ГУ Держпраці у Львівській області, Держекоінспекцією у Львівській області, Департаментом Державної архітектурно-будівельної інспекції у Львівській області, правоохоронними органами, представниками громадськості та ін. заходів з метою боротьби із нелегальним обігом і роздрібною торгівлею пальним у Львівській області.  Щотижневе зведення даних та інформування КМУ і ДФС України відповідно до встановленої форми | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Формування пропозицій щодо впровадження заходів, спрямованих на відновлення постачання скрапленого газу для побутових потреб населення | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання в Міністерство енергетики України звітів про заходи що проводить АТ «Львівгаз», які спрямовані на підвищення рівня безпечної експлуатації газорозподільних мереж і споруд та заходів із запобігання нещасним випадкам серед населення при користуванні газом в побуті | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Реалізація заходів «Комплексної програми підвищення енергоефективності, енергозбереження та розвитку відновлюваної енергетики у Львівській області на 2021-2023 роки» | І квартал | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Про кількість оздоровлених громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, за рахунок місцевих бюджетів та інших джерел фінансування» | Щокварталу до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Про кількість оздоровлених громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» | Щокварталу до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Про використання бюджетних коштів, передбачених на безоплатне харчування дітей, які стали інвалідами внаслідок Чорнобильської катастрофи по звітний місяць» | Щомісячно до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про забезпечення послугами санаторно-курортного лікування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи в розрізі санаторно курортних закладів | Щомісячно до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про роботу комісії з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках | Щомісячно до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про житло, придбане членами сімей осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав і загинули (пропали безвісти), померли, та особами з інвалідністю постанова КМУ від 28.03.2018 № 214 | Щокварталу до 20 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація щодо використання коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам для забезпечення житлом деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей у 2020 році, постанова КМУ від 28.03.2018 № 214 | Щомісячно до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення роботи обласної комісії з питань погашення заборгованості з заробітної плати, пенсій, стипендій та інших соціальних витрат | Щомісяця | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення роботи комісії з питань направлення громадян на проходження альтернативної (невійськової) служби | Березень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення роботи комісії з питань надання підприємствам та організаціям громадських організацій осіб з інвалідністю права на користування пільгами з оподаткування | Відповідно до надходження заяв від громадських організацій осіб з інвалідністю | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Поповнення електронного реєстру дітей пільгових категорій шкільного віку відповідно до порядку направлення для оздоровлення та відпочинку | Щоквартально до 10 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення та подання статистичної інформації щодо осіб, які постраждали від торгівлі людьми | Щоквартально до 15 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення та подання статистичної інформації щодо попередження та протидії домашньому насильства. | Щоквартально до 10 числа настає за звітним періодом | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення та подання інформації щодо виконання  Національного плану дій з виконання рекомендацій, викладених у заключних зауваженнях Комітету ООН з ліквідації дискримінації щодо жінок до восьмої періодичної доповіді України про виконання Конвенції про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок на період до 2021 року | Щороку до 20 лютого | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Збір інформації відповідно до форм обліку багатодітних сімей в Україні та подання в Мінсоцполітики | Щорічно до 10 лютого | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт 2-ОБК про охоплення дітей шкільного віку оздоровленням та відпочинком за бюджетні кошти | До 10 лютого | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про стан видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім’ї | Щомісячно до 5 числа | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про використання путівок до ДП «УДЦ «Молода гвардія», ДПУ «МДЦ «Артек» | Протягом 10 днів після закінчення кожної оздоровчої зміни | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Річний звіт про використання путівок до про використання путівок до ДП «УДЦ «Молода гвардія», ДПУ «МДЦ «Артек» | До 10 січня наступного за звітним року | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення роботи робочої групи з питань гуманітарної допомоги | Двічі на місяць | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка матеріалів та проведення засідання Координаційної ради з розв’язання проблем, пов’язаних з наданням соціального захисту бездомних громадян | Березень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення заходів соціального патронажу під час підготовки до звільнення осіб, які відбувають покарання у виді позбавлення волі на певний строк | Постійно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Стан виконання Плану заходів з реалізації ІІ етапу Національної стратегії реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання завдань Регіонального плану дій реформування закладів інституційного догляду та виховання дітей у Львівській області на 2018 – 2026 роки | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Подання інформації про стан виконання завдань, визначених дорученням Прем’єр-міністра України від 09.11.2020 №45970/0/1-20 | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання Координаційної ради з питань захисту прав дітей та реалізації реформи системи інституційного догляду і виховання дітей у Львівській області | Щоквартально | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка узагальненої інформації про бюджет за бюджетними програмами з деталізацією за кодами економічної класифікації видатків бюджету за 2020 рік та інформації про виконання результативних показників, що характеризують виконання бюджетної програми та пояснювальну записку до інформації про виконання бюджетних програм, подання у Мінфін України, оприлюднення на офіційному вебсайті облдержадміністрації, опублікування у засобах масової інформації | Січень-лютий | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Розроблення і подання на погодження Мінфіну України та затвердження розпорядженням голови облдержадміністрації паспорт бюджетної програми, що визначає ціль, мету, завдання, напрями використання бюджетних коштів | Січень-лютий | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Доведення погодженого паспорту до розпорядників нижчого рівня та одержувачів коштів державного бюджету та оприлюднення на вебсайті облдержадміністрації | Січень-лютий | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення виконання функцій головного розпорядника коштів по програмах обласного бюджету відповідно до затверджених рішень сесій Львівської обласної ради | І квартал | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення ведення бухгалтерського обліку відповідно до затверджених національних положень (стандартів) ведення бухгалтерського обліку в державному секторі, а також інших нормативно-правових актів, у тому числі з використанням уніфікованої системи бухгалтерського обліку та звітності | І квартал | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов’язань та відображення в бухгалтерському обліку, фінансовій і бюджетній звітності відповідно до бюджетного законодавства та національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі | І квартал | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення дотримання вимог нормативно-правових актів щодо використання фінансових і матеріальних (нематеріальних) та інформаційних ресурсів, прийняття та оформлення документів щодо проведення господарських операцій | І квартал | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення прийняття бюджетних зобов’язань відповідно до бюджетних асигнувань та паспорту бюджетної програми | І квартал | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану виконання Закону України «Про Державний реєстр виборців», стан подання та опрацювання відомостей про виборців | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання планових заходів комплексної системи захисту інформації АІТС ДРВ | Раз у квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану виконання заходів комплексної системи захисту інформації АІТС ДРВ відділами Реєстру | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформаційно-організаційна підтримка та участь у семінарах-нарадах для членів ТВК і ДВК з питань виборчого процесу | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Контроль за вчасним виготовленням списків виборців та іменних запрошень, іншої виборчої документації відповідно до вимог Виборчого кодексу України | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг дотримання чинного законодавства про вибори | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Прогнозування розвитку персоналу, заохочення працівників до службової кар’єри, підвищення рівня їх професійної компетентності | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Організаційно-методичне керівництво та контроль за роботою з персоналом у структурних підрозділах обласної державної адміністрації і районних державних адміністраціях області | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Організація роботи щодо розробки структури Львівської облдержадміністрації | За потребою | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Здійснення планування професійного навчання державних службовців апарату обласної державної адміністрації.  Узагальнення потреб державних службовців у підготовці, спеціалізації та підвищенні кваліфікації і внесення відповідних пропозицій керівникові апарату обласної державної адміністрації | І квартал | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Організація проведення внутрішніх навчань державних службовців апарату обласної державної адміністрації | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Добір персоналу в апараті обласної державної адміністрації | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення підготовки матеріалів щодо призначення на посади та звільнення персоналу апарату, керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації та голів районних державних адміністрацій | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Розроблення і участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів, що стосуються питань управління персоналом, трудових відносин та державної служби | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєктів листів облдержадміністрації щодо погодження встановлення додаткових стимулюючих виплат, преміювання, виплати матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань керівникам структурних підрозділів облдержадміністрації та райдержадміністрацій | Щомісячно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Здійснення обліку військовозобов’язаних і призовників та бронювання військовозобов’язаних в апараті обласної державної адміністрації | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення організації проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад в апараті обласної державної адміністрації та на посади керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення організації проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених [частинами третьою](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran13#n13) і [четвертою](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran14#n14) статті 1 Закону України «Про очищення влади», в апараті обласної державної адміністрації, керівників структурних підрозділів і підготовка довідки про її результати | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації щодо надання відпусток головам районних державних адміністрацій, керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації та проєктів наказів керівника апарату обласної державної адміністрації щодо надання відпусток працівникам апарату, контроль за їх наданням та ведення обліку | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Розгляд звернення громадян, підприємств, установ та організацій, посадових осіб, запитів та звернень народних депутатів, запитів на інформацію з питань управління персоналом | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Разом із державними службовцями апарату облдержадміністрації та керівниками структурних підрозділів облдержадміністраціїх складає індивідуальну програму підвищення рівня професійної компетентності за результатами оцінювання його службової діяльності | Січень | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Оформлення і видача працівникам апарату службових посвідчень | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Здійснення підготовки документів керівникам центральних органів виконавчої влади щодо погодження призначення / звільнення керівників підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та керівників територіальних органів центральних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади | Протягом кварталу за потребою | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Розгляд пропозицій та підготовка документів щодо нагородження державними нагородами України, відзнаками Президента України, Кабінету Міністрів України та обласної державної адміністрації, ведення їх обліку | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Опрацювання та підготовка на розгляд Комісії з державних нагород при Президентові України матеріалів про нагородження державними нагородами України, відзнаками Президента України, позбавлення державних нагород, поновлення у правах на нагороди реабілітованих, повернення нагород засудженим після відбуття покарання, видачу дублікатів нагород та документів до них | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Затвердження та погодження Антикорупційної програми Львівської обласної державної адміністрації на 2020 рік відповідно до ст. 62 Закону України «Про запобігання корупції» | Березень | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування в установленому порядку про виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, посадовими чи службовими особами облдержадміністрації, голови облдержадміністрації (керівника апарату), а також правоохоронних органів, Національного агентства з питань запобігання корупції відповідно до їх компетенції | І квартал | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка в установленому порядку повідомлень, отриманих від громадян та юридичних осіб, інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів облдержадміністрації щодо причетності працівників цих підрозділів до вчинення корупційних правопорушень | І квартал | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перегляд та удосконалення основних внутрішніх документів з питань внутрішнього аудиту в облдержадміністрації з урахуванням вимог Стандарту 1 «Завдання, права та обов’язки» Стандартів внутрішнього аудиту, затверджених наказом Мінфіну від 04.11.2011 № 1247 (зі змінами) | І квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення дотримання та виконання постанов Кабінету Міністрів України від 17.01.2018 № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності», від 19.10.2016 № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», розпорядження голови обласної державної адміністрації від 18.06.2019 № 616/0/5-19 «Про затвердження Інструкції з діловодства у Львівській обласній державній адміністрації» та розпорядження голови облдержадміністрації від 29.04.2020 № 278/0/5-20 «Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, в обласній державній адміністрації у новій редакції» | Впродовж звітного періоду | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення дотримання та виконання Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» | Впродовж звітного періоду | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовки звітних матеріалів щодо виконання указів Президента України | Щоквартально | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів щодо протермінованих завдань структурними підрозділами облдержадміністрації | Щотижнево | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
| **3. Підсумки діяльності облдержадміністрації (підготовка звітів)** | | | |
|  | Підготовка річної (за 2020 рік) інформації на виконання постанови КМУ від 24.01.2020 №35 «Про реалізацію експериментального проекту щодо проведення щокварталу моніторингу та оцінки ефективності діяльності голів обласних, Київської і Севастопольської міських державних адміністрацій» (для надання Кабінету Міністрів України) | До 29 січня | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту про діяльність департаменту економічної політики облдержадміністрації у 2021 році | Лютий | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка щорічного звіту голови облдержадміністрації про стан справ у Львівській області за 2021 рік (для надання Кабінету Міністрів України) | До 1 лютого | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту про діяльність департаменту економічної політики облдержадміністрації у 2021 році | Лютий | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка щорічного звіту голови облдержадміністрації про стан справ у Львівській області за 2021 рік (для надання Кабінету Міністрів України) | До 1 лютого | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка і подання обласній раді місячного звіту про виконання обласного бюджету у 2021 році | Щомісячно до 15 числа | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення річної звітності про виконання обласного бюджету та інших місцевих бюджетів Львівщини. Підготовка та подання Міністерству фінансів України зведеного звіту про виконання місцевих бюджетів області в частині мережі, штатів і контингентів за 2020 рік та пояснювальної записки до нього | У термін, визначений Міністерством фінансів України | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз виконання обласного бюджету за 2020 рік та подання узагальнених матеріалів разом з пояснювальною запискою для розгляду обласній раді | У встановлені законодавством терміни | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка проєкту рішення про затвердження звіту про виконання обласного бюджету за звітний рік з пояснюючою запискою та подання їх на розгляд і затвердження обласною радою | До 01.03.2021 | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та організація роботи щодо проведення громадського обговорення звіту про виконання обласного бюджету за 2020 рік | Лютий | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка аналітичних звітів до періодичної звітності фінорганів | Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання та подання звітів до органів державної служби (КСДС) щодо кількісного складу державних службовців департаменту | Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання бюджетної звітності та балансу, звіту про фінансові результати, звіту про рух грошових коштів і звіту про власний капітал по коштах обласного та державного бюджетів через систему подання електронної звітності АС «Є-Звітність» | Щомісячно  Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання та подання звітів в органи фіскальної служби, органи статистики, фонд державного соціального страхування | Щомісячно  Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Провести підсумкові медичні ради в обласних, центральних міських і районних ЗОЗ за участю представників місцевих адміністрацій та рад за підсумками 2020 року | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Провести підсумкові наради за результатами діяльності в 2020 році за окремими службами | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Систематично проводити:   * колегії департаменту охорони здоров’я обласної державної адміністрації; * апаратні наради в департаменті охорони здоров’я обласної державної адміністрації; * оперативні наради у заступників директора департаменту охорони здоров’я обласної державної адміністрації; * селекторні наради | Упродовж І кварталу  За окремими графіками і планами | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту щодо рішення Ради національної безпеки і оборони України від 25 квітня 2013 року «Про стан виконання рішення Ради національної безпеки і оборони України від 27 лютого 2009 року «Про стан безпеки водних ресурсів держави та забезпечення населення якісною питною водою в населених пунктах України» та подача до РНБО | I квартал | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіти департаменту архітектури та розвитку містобудування, в тому числі в частині охорони культурної спадщини області, просторового планування та містобудівного кадастру | Щоквартально | Департамент архітектури  та розвитку містобудування Львівської облдержадміністрації |
|  | Опрацювання та скерування до Міністерства культури та інформаційної політики України річних звітів про стан культурної спадщини області та стан укладення охоронних договорів на пам’ятки культурної спадщини області | Січень-лютий | Департамент архітектури та розвитку містобудування Львівської облдержадміністрації |
|  | Інформування про стан галузі культури | I квартал | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка інформаційних статистичних звітів за 2020 рік | I квартал | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про чисельність військовозобов’язаних, які заброньовані згідно з переліками посад і професій військовозобов’язаних, які підлягають бронюванню на період мобілізації та на воєнний час | 30 січня | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Щорічний статистичний та інформаційний звіт з питань релігії та державно-конфесійних відносин | 31 січня | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про чисельність, склад та рух працівників, які займають посади керівників та спеціалістів підприємств, установ і організацій галузі культури | 1 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт № 6-НК «Про діяльність державних, публічних бібліотек, централізованих бібліотечних систем (ЦБС), що віднесені до сфери управління Міністерства культури і туризму України», №80-а-рвк «Зведена звітність державних, публічних та інших бібліотек» | 10 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт № 4-ф (річна) «Про дорогоцінні метали і коштовне каміння, що міститься в музейних предметах» | 20 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт №8-НК «Про діяльність музеїв» | 20 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт №7-НК та №7-НК (зведена) «Про діяльність клубного закладу» | 28 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про роботу агропромислового комплексу за 2020 рік | Січень | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про виконання заходів Комплексної програми підтримки та розвитку агропромислового виробництва Львівської області на 2016 -2020 роки | І декада січня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання заходів Територіальної угоди між Львівською обласною державною адміністрацією, об’єднаннями роботодавців та профспілковими об’єднаннями області | До 5 січня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання заходів Генеральної угоди про регулювання основних принципів і норм реалізації соціально-економічної політики і трудових відносин в Україні. | До 5 січня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Виконання Плану заходів на 2019-2020 роки з реалізації Державної стратегії розвитку до 2020 року | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка аналітичних матеріалів щодо діяльності сільськогосподарських підприємств області у 2020 році | І декада лютого | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка річного звіту щодо реалізації проекту регіонального розвитку «Розвиток сільського підприємництва та інфраструктури агротуристичного кластера «ГорбоГори» | До 10 січня | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка річного статистичного звіту про діяльність дитячо-юнацьких спортивних шкіл за формою 5ФК за 2020 рік | 29 січня | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка річного статистичного звіту про діяльність галузі фізичної культури та спорту за формою 2ФК за 2020 рік | 24 лютого | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | * Підготовка звітів про окремі показники та про основні досягнення галузі фізичної культури та спорту за відповідний період | За відповідними запитами оргвідділу ЛОДА та галузевого Міністерства | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів щодо виконання «Регіональної програми сприяння розвитку інформаційного простору та громадянського суспільства у Львівській області на 2021-2023 роки» | Щоквартально | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів щодо виконання «Комплексної програми розвитку культури, підвищення туристичної привабливості, збереження національної пам’яті, культурної спадщини та промоції Львівської області на 2021-2023 роки» | Щоквартально | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів щодо виконання обласної програми «Молодь Львівщини» на 2021-2023 роки | Щоквартально | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | ДАЛО у сфері архівної справи та діловодства підзвітний та підконтрольний Державній архівній службі України.  Подача зведеного звіту про виконання плану роботи архівних установ області за 2020 рік та зведений план розвитку архівної справи на 2021 рік | До 10 січня | Державний архів Львівської області |
|  | Підготування відомостей із приймання та науково-технічного опрацювання виборчої документації з місцевих виборів 2020 року | I квартал | Державний архів Львівської області |
|  | Підготовка звітів про окремі показники співпраці із закордонними українцями | Січень-лютий | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення моніторингу поданих заявок та проектів, що реалізовуватимуться за кошти МТД у Львівській області | Березень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту діяльності Департаменту міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва | Січень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіти, аналізи стану реалізації проєктів галузі «Освіта» Львівської області за кошти державного та обласного бюджету в 2021 році | І квартал | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Узагальнення річної звітності про виконання бюджету | Січень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання зведеного звіту про виконання обласного бюджету | Січень | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт управління капітального будівництва про результати роботи у 2020 році | Лютий | Управління капітального будівництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про діяльність департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації у 2020 році | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про виконання заходів Програми охорони навколишнього природного середовища на 2021-2023 роки | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу та моніторингу стану виконання природоохоронних заходів у 2021 році | І квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в Міністерство розвитку громад та територій України:   * про стан виконання ремонтних робіт на дорогах місцевого значення прошу надати інформацію щодо доріг, фінансування яких здійснюється у 2021 році за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах; * інформацію щодо ліквідації наслідків негоди (снігопаду або ожеледиці) на території Львівської області | Щотижнево  (в зимовий період 2021 року) | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в Міністерство інфраструктури України:   * про стан виконання ремонтних робіт на дорогах місцевого значення прошу надати інформацію щодо доріг, фінансування яких здійснюється у 2021 році за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах; * інформацію про стан виконання бюджетної програми 3131260 «Субвенція з державного бюджету обласному бюджету Львівської області на проведення капітального та поточного середнього ремонту автомобільних доріг» у 2021 році | Щотижнево  щомісячно | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту Міністерству розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України про залучення безробітних та осіб, які шукають роботу, до реалізації інфраструктурних проєктів, програм дорожнього будівництва та проєктів з благоустрою міст і населених пунктів | Щотижнево | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в Міністерство фінансів України:  - інформацію про стан виконання бюджетної програми 3131260 «Субвенція з державного бюджету обласному бюджету Львівської області на проведення капітального та поточного середнього ремонту автомобільних доріг» у 2021 році | Щомісячно | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в Державне агентство автомобільних доріг України (Укравтодор):  - про стан виконання бюджетної програми 3131090 «Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах»;  - інформацію про стан виконання бюджетної програми 3131260 «Субвенція з державного бюджету обласному бюджету Львівської області на проведення капітального та поточного середнього ремонту автомобільних доріг» у 2021 році | Щомісячно | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звіту в департамент економічної політики облдержадміністрації про виконання заходів з реалізації Програми розвитку мережі й утримання автомобільних доріг, організації та безпеки дорожнього руху на 2018 – 2025 роки | Щомісячно,  Щоквартально | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка звітів в департамент економічної політики облдержадміністрації:   * про виконання заходів з реалізації Програми соціально-економічного та культурного розвитку області; * про виконання заходів Плану заходів з реалізації у 2021-2023 роках Стратегії розвитку Львівської області; * про виконання завдань «Державної стратегії регіонального розвитку України» | Щомісячно,  Щоквартально | Департамент дорожнього господарства Львівської обласної державної адміністрації, управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Державна статистична звітність «Про затвердження форми звітності № 1-ДБСТ (річна) “Звіт про функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей” та інструкції щодо її заповнення» | Січень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Державна статистична звітність «Про затвердження форми звітності № 1-ОПС (річна) “Звіт про кількість дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування” та Інструкції щодо її заповнення» | Січень-лютий | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Державна статистична звітність «Про затвердження форми звітності № 1-ЗЖД (річна) “Звіт про збереження житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування” та Інструкції щодо її заповнення» | Лютий-березень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Державну статистичну звітність (Форма № 2 – притулок) «Зведений звіт про рух контингенту вихованців притулку для дітей служби у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації» | Січень | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про стан виконання заходів обласних програм протягом 2021 року | Щоквартально | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт щодо виконання Національної та Регіональної стратегій реформування системи інституційного догляду та виховання на 2017-2026 роки | Щоквартально | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу та моніторингу стану надання послуги «муніципальна няня» | Щотижнево | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу та моніторингу стану надання «пакунків малюка» | Щотижнево | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу верифікації та моніторингу державних соціальних виплат | Щоквартально | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу та моніторингу стану призначення житлових субсидій | Щотижнево | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення аналізу та моніторингу стану призначення виплат внутрішньо переміщеним особам | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання інформації про стан виконання у Львівській області Плану заходів щодо організації соціального діалогу в Україні | Щопівроку(до 15 січня) | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підведення підсумків стану виконання облдержадміністрацією положень Генеральної угоди про регулювання основних принципів і норм реалізації соціально-економічної політики і трудових відносин в Україні | Щопівроку  (до 15 січня) | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Мінсоцполітики про основні соціально-економічні показники діяльності підприємств, організацій громадських організацій осіб з інвалідністю, що отримали дозвіл на право користування пільгами з оподаткування, у Львівській області | Щоквартально до 25 числа місяця наступного за звітним періодом | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Мінсоцполітики про надання (відмову) дозволу на право користування пільгами з оподаткування підприємствам, заснованим громадськими організаціями осіб з інвалідності | За результатами проведених засідань комісії з питань надання підприємствам та організаціям громадських організацій осіб з інвалідністю права на користування пільгами з оподаткування | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення моніторингу показників заробітної плати за видами економічної діяльності та в розрізі районів та міст обласного значення.  Результати моніторингу надавати Об’єднанню профспілок Львівщини, Львівському обласному об’єднанню організацій роботодавців, головам територіальних громад | Щомісячно (за видами економічної діяльності) та  щоквартально (в розрізі адміністративно-територіальних одиниць) | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг проведення засідань робочих груп (комісій) з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення в розрізі адміністративно-територіальних одиниць області | Щоп’ятниці | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Мінекономіки про стан виконання Плану першочергових заходів з профілактики травматизму невиробничого характеру у Львівській області на 2019-2021 роки | Щорічно до 25 січня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Мінекономіки про стан невиробничого травматизму у Львівській області | Щоквартально | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення щотижневого моніторингу стану погашення заборгованості із виплати заробітної плати підприємствами боржниками, ведення Реєстру підприємств-боржників з виплати заробітної плати та інформування Державної служби України з питань праці згідно з наданою формою | Щопонеділка | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Державної служби України з питань праці про вжиті заходи щодо своєчасної оплати праці та погашення заборгованості з неї | Щомісячно до 10 числа місяця наступного за звітним періодом | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення спеціального моніторингу погашення підприємствами, установами та організаціями заборгованості із заробітної плати, страхових внесків до Пенсійного фонду України та обов’язкових платежів до державного та місцевих бюджетів. Результати моніторингу скеровувати до Державної служби України з питань праці | Щопонеділка | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформування Офісу Президента України про заходи стосовно погашення заборгованості з виплати заробітної плати | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка матеріалів для звіту директора департаменту в межах компетенції відділу за рік | До 25 січня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Підготовка та подання інформації про стан забезпечення реабілітаційними заходами дітей з інвалідністю | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану забезпечення санаторно-курортним лікуванням осіб з інвалідністю внаслідок загального захворювання та з дитинства, з наслідками травм та захворюваннями хребта та спинного мозку | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Видача розпоряджень на виплату грошових компенсацій на бензин, ремонт, технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Подання інформації про стан виконання завдань, визначених Указом Президента України від 13.12.2016 № 553/2016 «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю» | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Стан виконання пунктів Плану заходів з виконання рекомендацій, викладених у заключних зауваженнях, наданих Комітетом ООН з прав осіб з інвалідністю, до першої доповіді України про виконання Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю на період до 2020 року | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших осіб технічними та іншими засобами реабілітації | Щоквартально | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт (моніторинг) про надання реабілітаційних послуг в об’єднаних територіальних громадах | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відповідно до реалізації Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 01.04.2014 № 333-р, забезпечується подання інформації у Міністерство соціальної політики України щодо стану організації надання соціальних послуг | Щоквартально | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заповнення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг на виконання Закону України «Про соціальні послуги» від 17.01.2019 № 2671-VIII | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт (моніторинг) призначення та виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги (постанова КМУ від 23.09.2020 № 859) | Щомісячно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | На виконання пункту 2 розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 № 202-р «Про затвердження плану заходів на 2020 рік з реалізації Стратегії подолання бідності» узагальнюються матеріали та подається до Кабінету Міністрів України інформація про стан виконання плану заходів з реалізації зазначеної Стратегії | Щоквартально | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення моніторингу підвідомчих установ щодо заходів з метою запобігання поширенню коронавірусної інфекції COVID-19 серед осіб похилого віку, осіб з інвалідністю | Щоденно | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про виконання завдання «Програми відновлення та збереження національної пам`яті та протокольних заходів у Львівській області» | 2 рази на місяць | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Складання та подання фінансової, податкової та статистичної звітності, надання переліку розпорядчих актів органам юстиції, ведення кадрової роботи, діловодства формування відповідей на ЗПІ, збір, аналіз та надання іншої інформації згідно з компетенцією | Згідно з затвердженими графіками, за вимогою | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Модернізація та оновлення асортименту сувенірної продукції шляхом моніторингу ринку товарів та послуг | Протягом I кварталу року | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіти про роботу управління керівництву обласної державної адміністрації | За вимогою | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організаційна робота щодо належного забезпечення виборчого процесу, підготовка проєктів документів | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг виборчого процесу, підготовка інформаційних та аналітичних матеріалів | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організаційна робота щодо забезпечення функціонування АІТС ДРВ, забезпечення відсутності порушень у функціонуванні АІТС ДРВ. Дотримання усіма працівниками вимог Комплексної системи захисту інформації. Підготовка необхідних звітних матеріалів | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Ведення встановленої звітно-облікової документації, підготовка державної статистичної звітності із кадрових питань | Щомісячно  Щоквартально | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Аналіз та формування звітності про кількісний та якісний склад державних службовців | Щоквартально | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїобласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення консолідації річної фінансової та бюджетної АС «Є-звітність» поданої розпорядниками нижчого рівня та одержувачами коштів державного бюджету по всіх бюджетних програмах та подання в Державну казначейську службу України та Рахункову палату України | Cічень-лютий | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення складання фінансової та бюджетної звітності по апарату облдержадміністрації на підставі даних бухгалтерського обліку | Cічень | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Подання звітів до НАЗК про хід виконання Антикорупційної програми Львівської обласної адміністрації, що передбачено Законом України «Про запобігання корупції» | І квартал | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про стан організації та здійснення внутрішнього контролю у розрізі елементів внутрішнього контролю за 2020 рік (п. 10 Основних засад здійснення внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.12.2018 №1062) | І квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт (зведений звіт) про результати діяльності підрозділу внутрішнього аудиту за 2020 рік (п. 16 Порядку здійснення внутрішнього аудиту та утворення підрозділів внутрішнього аудиту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.09.2011) | І квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація щодо виконання плану заходів з реалізації Концепції розвитку системи електронних послуг в Україні | Щоквартально | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Інформація про забезпечення виконання органами виконавчої влади доступу до публічної інформації | До 15 січня | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про роботу зі зверненнями громадян на виконання доручень Кабінету Міністрів України від 02.10.2012 №39541/1/1-12 та від 05.03.2018 №8815/1/1-18 | До 15 березня | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Звіт про роботу із зверненнями громадян на виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» | До 20 січня | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультативної-роз’яснювальної допомоги, проведення навчально-методичної роботи з питань здійснення контролю за виконанням документів для працівників структурних підрозділів облдержадміністрації та її апарату, райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування | І квартал | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
| **4. Проведення перевірок, надання практичної допомоги** | | | |
|  | Надання консультативної та методологічної допомоги органам місцевого самоврядування щодо розробки стратегій розвитку територіальних громад області, а також формування спроможної мережі надання публічних послуг | І квартал | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація та проведення круглих столів із надання консультативної допомоги у сфері публічних закупівель замовникам | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання методологічної допомоги органам місцевого самоврядування щодо здійснення публічних закупівель | Щомісячно | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення експертизи рішень районних, міських (міст обласного значення) рад та об’єднаних територіальних громад про затвердження відповідних бюджетів на 2021 рік. Підготовка оглядового листа місцевим органам влади про виявлені порушення | Січень-лютий | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану усунення порушень бюджетного законодавства, виявлених за наслідками експертизи рішень місцевих рад про затвердження відповідних бюджетів на 2021 рік, з метою приведення їх до вимог Бюджетного кодексу України | Березень | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення експертизи рішень місцевих рад про внесення змін до показників міських і районних бюджетів та бюджетів об’єднаних територіальних громад. У разі необхідності складання протоколів про бюджетні правопорушення та подання їх правоохоронним органам | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення семінарів та навчань з працівниками фінансових органів та фінансово-бухгалтерських служб об’єднаних територіальних громад для підвищення рівня їх професійної компетенції щодо ефективної реалізації визначених законодавством повноважень у фінансовій та інших сферах діяльності | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Аналіз споживання енергоносіїв бюджетними установами за 2020 рік в розрізі територій та підготовка пропозицій місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування щодо економного їх використання | До 1 квітня | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення експертизи рішень органів місцевого самоврядування щодо виділення обласному бюджету субвенцій на реалізацію обласних програм на умовах співфінансування | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація проходження професійної перепідготовки (підвищення рівня професійної компетентності) державних службовців департаменту фінансів на курсах підвищення кваліфікації при вищих навчальних закладах та короткотермінових семінарах | За окремим планом | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація і проведення роботи стосовно забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики у сфері фінансів | І квартал | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Своєчасне і повне оприлюднення інформації щодо використання публічних коштів (закупівлі товарів, робіт чи послуг) на єдиному веб-порталі «Є-data» | Щоквартально | Департамент фінансів  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проводити адміністративні обходи керівництва департаменту охорони здоров’я обласної державної адміністрації в закладах охорони здоров’я області | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Постійне надання консультативної допомоги головними позаштатними експертами департаменту в закладах охорони здоров’я області | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Продовжити роботу з вдосконалення галузевої комп’ютерної мережі «Укрмеднет» та інших галузевих реєстрів (чорнобильського, онкологічного, діабетичного, реєстру хворих на туберкульоз та ін.) | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечити функціонування закладів охорони здоров’я області згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-VI | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка технічного стану ліфтового господарства | І квартал | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення проведення організаційної та методичної роботи, спрямованої на реалізацію державної політики з питань житлово-комунального господарства, у сфері ефективного управління житловим фондом, в тому числі сприяння створенню та забезпечення функціонуванню об’єднань співвласників багатоквартирних будинків | І квартал | Департамент розвитку та експлуатації житлово-комунального господарства Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультацій працівникам оборонно-мобілізаційних підрозділів органів місцевого самоврядування | Постійно | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Комплексна перевірка територіальної автоматизованої системи централізованого оповіщення цивільного захисту Львівської області | 17.02.2021 | Департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання практичної допомоги органам місцевого самоврядування при розробленні документації з просторового планування територіальних громад | І квартал | Департамент архітектури  та розвитку містобудування Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка стану виконання реставраційних робіт на пам’ятках архітектури області | Щотижня | Департамент архітектури  та розвитку містобудування Львівської облдержадміністрації |
|  | Забезпечення роботи гарячої лінії департаменту з питань, що стосуються впровадження земельної реформи, та запровадження обігу (ринку) земель сільськогосподарського призначення | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечити надання дорадчих послуг Консультаційно-дорадчим центром у сфері агропромислового виробництва при обласній державній адміністрації | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Видання спільно з ГО «Львівська Аграрна палата» інформаційного бюлетня «Вісник Агрофорум» | І квартал | Департамент агропромислового розвиткуЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Щомісячний моніторинг та перевірки ходу виконання заходів з реалізації Комплексної програми розвитку фізичної культури та спорту Львівщини на період до 2021 року | Щомісячно | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка та надання консультаційної допомоги в діяльності обласним організаціям фізкультурно-спортивних товариств, обласній школі вищої спортивної майстерності, обласним центрам олімпійської підготовки, обласним центам «Спорт для всіх» та «Інваспорт», обласним федераціям з видів спорту, дитячо-юнацьким спортивним школам області тощо | І квартал | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка та надання консультаційної допомоги в організації роботи структурним підрозділам фізичної культури та спорту районних держадміністрацій, виконавчим органам міських, сільських, селищних територіальних громад тощо | І квартал | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Здійснення спільного з Укртрансбезпекою контролю за дотриманням усіма суб’єктами ринку, що надають послуги з перевезення пасажирів на автомобільному пасажирському транспорті згідно з вимогами чинного законодавства України | Щоквартально | Управління транспорту та зв’язку  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Прийняття заяв про визнання осіб реабілітованими або потерпілими від репресій, попередній їх розгляд, підготовка обґрунтованих пропозицій Національній комісії з реабілітації | На постійній основі | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | В архівних підрозділах юридичних осіб-джерел формування НАФ: - Західного територіального управління Національної комісії цінних паперів та фондового ринку; - Львівського державного академічного театру опери та балету ім. Соломії Крушельницької; - Департаменту з питань культури, національностей та релігій Львівської обласної державної адміністрації; - Об’єднання Профспілок Львівщини;  - Товариства з обмеженою відповідальністю «Львівський завод» | І квартал | Державний архів Львівської області |
|  | Здійснення контролю за станом реалізації проєктів міжнародної технічної допомоги; постійна комунікація з координаторами щодо проблем проектів міжнародної технічної допомоги та подання пропозицій шляхів їх вирішення; виконання виїздів на об’єкти відповідних проєктів | І квартал | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Напрацювання механізму роботи державного кордону в екстрених умовах (пандемія COVID-19) | І квартал | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Прийом громадян керівництвом департаменту | Щотижнево (згідно з графіком)  Протягом кварталу | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультацій органам місцевого самоврядування щодо залучення коштів міжнародної технічної допомоги та інших джерел фінансування | I квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення верифікації майнових об’єктів дитячих закладів оздоровлення та відпочинку дитячих закладів оздоровлення та відпочинку | I квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення перевірок інтернатних установ системи соціального захисту | Періодично | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Оптимізація використання площ господарських приміщень (упорядкування, вивільнення тощо) | Постійно протягом кварталу | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Взаємодія з Управлінням майном спільної власності Львівської обласної ради щодо питань адміністрування утримання орендованого майна в будинку по вул.Винниченка,18, зокрема, в частині якості надання послуг та експлуатаційного обслуговування в межах визначених Сторонами орендних правовідносин | Постійно протягом кварталу | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення господарсько-технічними засобами проведення нарад, засідань Колегії, конференцій, протокольних зустрічей за участю керівництва обласної державної адміністрації | Постійно протягом кварталу | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання методичної та практичної допомоги територіальної громади області щодо соціального захисту дітей | I квартал | Служба у справах дітей Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Перевірка на відповідність законодавству і міжнародним договорам України проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації та наказів керівника апарату | I квартал | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення юридичної, гендерно-правової, антидискримінаційної експертизи проектів розпоряджень голови обласної державної адміністрації нормативно-правового характеру | I квартал | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання безоплатної правової допомоги громадянам, розгляд звернень, заяв, скарг, пропозицій, запитів | I квартал | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення спільно зі структурними підрозділами обласної державної адміністрації семінарів, круглих столів тощо | I квартал | Юридичне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Застосування сучасних технологій у роботі відділів ведення Державного реєстру виборців (ДРВ) та відділу адміністрування ДРВ, а саме проведення відеоконференцій з актуальних питань | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг якості кадрового забезпечення відділів ведення державного реєстру виборців, якості роботи та виконання Комплексної системи захисту інформації; надання методичної допомоги (за потреби) | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Створення умов для підвищення професійної компетентності службовців відділів ведення ДРВ Львівської області та відділу адміністрування ДРВ обласної державної адміністрації | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультативної допомоги з питань управління персоналом керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації та районних державних адміністрацій області | Постійно | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Надання методичної допомоги та консультацій розпорядникам нижчого рівня та одержувачам коштів Державного бюджету з питань складання та подання річної фінансової та бюджетної АС «Є-Звітність» | I квартал | Відділ фінансового забезпечення апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення спеціальних занять для працівників Львівської облдержадміністрації з метою підвищення рівня знань з питань антикорупційного законодавства | І квартал | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання консультативної допомоги суб’єктам декларування в заповненні електронної декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави | І квартал | Сектор запобігання корупції апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення організаційних заходів (онлайн семінарів) з працівниками райдержадміністрацій, територіальних громад з питань організації та функціонування системи внутрішнього контролю, загальної організації діяльності з внутрішнього аудиту | І квартал | Сектор внутрішнього аудиту апарату  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Надання методичної і практичної допомоги апарату облдержадміністрації, його структурним підрозділам, місцевим органам влади, підприємствам, організаціям, установам в організації роботи із зверненнями громадян і особистого прийому громадян | Впродовж звітного періоду | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Систематична співпраця (оперативна комунікація) з громадянами та відповідальними посадовими особами структурних підрозділів облдержадміністрації для вирішення проблемних питань, в тому числі за результатами попереднього розгляду скерованих звернень, для забезпечення додержання порядку розгляду звернень громадян відповідно до Закону України «Про звернення громадян» | Впродовж звітного періоду | Адміністративне управління апарату Львівської обласної державної адміністрації |
| **5. Основні організаційно-масові заходи, проведення яких забезпечується облдержадміністрацією або за її участі** | | | |
|  | Відзначення 111-ої річниці від дня народження голови Проводу ОУН Степана Бандери | 1 січня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Соборності України | 22 січня | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації, відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Всесвітній день боротьби проти раку | 4 лютого | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День Героїв Небесної Сотні | 20 лютого | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація круглого столу «Грантова стратегія Львівщини» | Лютий | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація, проведення та участь у проектах, заходах та візитах у рамках Стратегії транскордонного співробітництва Люблінського воєводства, Підкарпатського воєводства, Львівської області, Волинської області та Брестської області на 2021 –2027 роки, Стратегії ЄС для Карпатського регіону тощо | Лютий | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Всеукраїнські етапи мовно-літературних конкурсів імені Петра Яцика, імені Тараса Шевченка | Лютий | Департамент освіти і науки  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Форум гідів | Лютий | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Серія тренінгів серед організацій громадянського суспільства | Лютий - березень | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Всесвітній день імунітету | 1 березня | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті композитора  Володимира Івасюка | 4 березня | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 206-ої річниці від дня народження автора Державного Гімну України о. Михайла Вербицького | 4 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування 71-ї річниці загибелі Головного Командира УПА генерал-хорунжого Романа Шухевича | 5 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Всесвітній день глаукоми | 6 березня | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування 76-роковин трагедії с. Павлокома Республіки Польща | 6 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | 207-а річниця від дня народження Тараса Шевченка | 9 березня | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи з нагоди відзначення Дня Українського Добровольця | 14 березня | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Відзначення 82-ої річниці утворення Карпатської України на Верецькому перевалі | 15 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День працівника податкової та митної справи України | 18 березня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | Всесвітній день водних ресурсів.  Популяризаційні заходи щодо відновлюваної енергетики (наради, круглі столи, екскурсії на гідроелектростанції тощо) | 22 – 27 березня | Департамент паливно-енергетичного комплексу та енергозбереження Львівської облдержадміністрації |
|  | Вшанування пам’яті народного артиста України Ігоря Білозіра | 24 березня | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Всесвітній день боротьби проти туберкульозу | 24 березня | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | День служби безпеки України | 25 березня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації, департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Вшанування пам’яті В. Чорновола | 25 березня | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | [День Національної гвардії України](https://www.dilovamova.com/index.php?page=142&calendar=professional&holiday=468&year=2020) | 26 березня | Відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації, департамент з питань цивільного захисту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Міжнародний день театру | 27 березня | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації, відділ персоналу та нагород апарату Львівськоїоблдержадміністрації |
|  | 130-річчя від дня народження режисера, актора, народного артиста СРСР, лауреата Національної премії України ім. Т. Шевченка Бориса Романицького | 31 березня | Департамент з питань культури, національностей та релігій  Львівської обласної державної адміністрації |
|  | ІV Львівський експортний форум | Березень | Департамент економічної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Цикл заходів з забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії дискримінації | Березень | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація, проведення та участь представників Львівщини та України у засіданні Комісії з питань транскордонного співробітництва в рамках українсько-польської Міжурядової Координаційної Ради з питань міжрегіонального співробітництва | Березень | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення участі представників Львівщини у засіданнях Комісій що діють в рамках МКРМС | І квартал | Департамент міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація і проведення заходів з екологічної освіти | I квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Проведення громадських слухань у процесі оцінки впливу на довкілля | I квартал | Департамент екології та природних ресурсівЛьвівської обласної державної адміністрації |
|  | Спортивно-масові та фізкультурно-оздоровчі заходи обласного, всеукраїнського та міжнародного рівня | Відповідно до «Єдиного календарного плану спортивних заходів України» та «Календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів Львівської області на 2021 рік» | Управління фізичної культури та спорту Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Проєкт «Вело-Бескиди»: розвиток пішохідно - велосипедної та трекінгової інфраструктури та туристичної промоції на території міст Борислав-Трускавець-Східниця та Орів | Березень | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | «Світ карпатських розет ­- заходи із збереження унікальності культури Карпат» | І квартал | Управління туризму та курортів Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Комунікування з суб’єктами виборчого процесу. | відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Широке висвітлення роботи органів ведення Реєстру у ЗМІ та соцмережах | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Роз’яснення правових аспектів виборчого процесу у ЗМІ | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь у брифінгах, пресконференціях, виступи у ЗМІ з питань ведення Реєстру та підготовки і проведення виборів | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організаційні питання щодо підготовки і проведення місцевих виборів, у тому числі у Мурованській сільській територіальній громаді | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення виконання протикарантинних заходів у Мурованській сільській територіальній громаді | Відповідно до календарних планів виборчих процесів | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Участь у роботі комітету забезпечення доступності осіб з інвалідністю при облдержадміністрації | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Моніторинг стану виконання програм щодо створення безбар’єрного простору у приміщеннях, де розташовані виборчі дільниці | I квартал | Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Забезпечення проведення протокольних та офіційних заходів за участі керівництва обласної державної адміністрації (забезпечення сувенірною, вишиваною, квітковою продукцією, оплата транспортних послуг та послуг кейтерингу) | У терміни згідно з затвердженими програмами | Управління господарсько-технічного забезпечення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Засідання архітектурно-містобудівної ради | Кожен четвер місяця І квартал (за наявності питань, що розглядаються) | Департамент архітектури  та розвитку містобудування Львівської облдержадміністрації |
|  | Засідання Консультативної ради з питань охорони культурної спадщини | Щомісяця | Департамент архітектури  та розвитку містобудування Львівської облдержадміністрації |
|  | Заходи до Днів діагностики та профілактики глаукоми | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи до Днів профілактики туберкульозу та хронічних захворювань легень | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи пов’язані з вакцинацією | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Комплекс заходів щодо профілактики ботулізму | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Комплекс заходів щодо профілактики обмороження | І квартал | Департамент охорони здоров’я Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Обласні акції та заходи львівської округи Пласту -НСОУ | І квартал | Департамент внутрішньої та інформаційної політики Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Цикл соціальних заходів «Щасливе дитинство у мирній країні» | І квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Заходи по вшануванню загиблих учасників АТО та членів їх родин | І квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |
|  | Організація заходів з сімейного та сексуального виховання дітей та молоді з інвалідності | І квартал | Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації |

**Заступник керівника апарату О. ТОМАШУК**